



COLLEGIO TECNICO

della Commissione Tutela Ambientale

DELIBERA N. 56

Seduta del 21 dicembre 2023/1723 d.F.R.

Oggetto: Disposizione Proroga Scadenza Delibera n. 2 del 15/03/2023

Ditta: A.A.S.L.P. - Azienda Autonoma di Stato Lavori Pubblici **C.O.E.** SM02461

Rappresentante giuridico della ditta, sig. Dott. Fabio Rossi

Sede legale della Ditta via XXVIII Luglio, 50

Località Borgo Maggiore **C.A.P.** 47893

Località sede operativa Via Guardia di Rocca – Galazzano 47891

Riferimento catastale Foglio 3 Part. 9003

Tel. 0549-883111

E-mail segreteria@aaslp.sm

Vista la documentazione presentata dalla **A.A.S.L.P. - Azienda Autonoma di Stato Lavori Pubblici**, Prot. n. 00122433, del 18/12/2023, con oggetto:

Ottemperanze – Autorizzazione Gestione Rifiuti – Realizzazione/Variante Sostanziale Impianto – Delibera nr. 2 del 15 marzo 2023/1772 d.F.R

In attesa della presentazione della "richiesta di autorizzazione definitiva" comprensiva di Delibera della CTS relativa alla VIA e di Parere del Servizio Protezione Civile,

il COLLEGIO TECNICO DISPONE LA PROROGA DELLA SCADENZA DELL'AUTORIZZAZIONE PROVVISORIA, DELIBERA N. 2 DEL 15/03/2023, FINO AL 20/06/2024,

consentendo all'A.A.S.L.P, avente sede legale in via XXVIII Luglio, 50 – Borgo Maggiore, di proseguire fino a tale data, l'attività di **stoccaggio e trattamento** di rifiuti presso l'impianto sito in Via Guardia di Rocca, Galazzano (F3 M9003).

Rimangono invariate le prescrizioni e le disposizioni della precedente Delibera n. 2 del 15/03/2023.

San Marino, 21/12/2023

per il Collegio Tecnico
il Coordinatore
Ing. Davide Bartolini



La presente delibera viene redatta in duplice originale, di cui un esemplare viene conservato presso l'UPAV e l'altro è rilasciato a richiesta dell'interessato.

REPUBLICA DI SAN MARINO

Segreteria CT c/o Ufficio Prevenzione, Ambiente e Vigilanza
Via Tre Settembre, 99 - 47891 Dogana
T 0549 887067 - F 0549 887068
Email: Info.upav@pa.sm





DELIBERA N. 2

Seduta del 15 marzo 2023/1722 d.F.R.

Oggetto: Autorizzazione GESTIONE RIFIUTI - REALIZZAZIONE / VARIANTE SOSTANZIALE IMPIANTO nel territorio della Repubblica di San Marino (Decreto Delegato D.D. 44/2012 e s.m.i.)

Ditta: A.A.S.L.P. - Azienda Autonoma di Stato Lavori Pubblici **C.O.E.** SM02461

Rappresentante giuridico della ditta, sig. Dott. Fabio Rossi

Sede legale della Ditta via XXVIII Luglio, 50

Località Borgo Maggiore **C.A.P.** 47893

Località sede operativa Via Guardia di Rocca - Galazzano 47891

Riferimento catastale Foglio 3 Part. 9003

Tel. 0549-883111

E-mail segreteria@aaslp.sm

Visto il parere dell'UPAV, Prot. n. 00027455 del 15/03/2023,

Vista la Delibera CTA n. 224 del 05/12/2022,

Vista la richiesta presentata dalla ditta **A.A.S.L.P. - Azienda Autonoma di Stato Lavori Pubblici**, Prot. n. 00026439, del 13/03/2023, relativa a:

C) **GESTIONE RIFIUTI - REALIZZAZIONE / VARIANTE SOSTANZIALE IMPIANTO** stoccaggio e trattamento rifiuti Urbani e Speciali, pericolosi e non pericolosi, come da Art. 29, D.D. 44/2012 e ss.mm.ii.

MODULO A 03 Rev. 00 - Domanda di autorizzazione per la REALIZZAZIONE/VARIANTE SOSTANZIALE di un centro di stoccaggio o di stoccaggio e trattamento (recupero/smaltimento) di rifiuti

Considerati:

- la **relazione tecnica** riguardante le modalità adottate nella manipolazione dei rifiuti, la tipologia ed i quantitativi di questi ultimi, i presidi previsti ai fini di impedire i rischi di inquinamento dell'ambiente, la pulizia ed eventuale disinfezione periodica dei mezzi comprensiva del luogo e frequenza;
- il **Piano di Ripristino** contenente l'indicazione degli interventi funzionali all'attività svolta, le verifiche preliminari, l'individuazione degli interventi da mettere in atto per il ripristino a fine attività e i costi per il ripristino del sito in caso di dismissione;
- L'esenzione dalla presentazione della **garanzia finanziaria** ai sensi del Regolamento n. 13/2021 e ss.mm.ii.
- L'esenzione dalla presentazione della **Polizza Responsabilità Civile Inquinamento** ai sensi del Regolamento n. 13/2021 e ss.mm.ii.

Il **COLLEGIO TECNICO** AUTORIZZA IN MANIERA PROVVISORIA FINO AL **31/12/2023**,

ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.D. n. 44/2012 e ss.mm.ii. la ditta A.A.S.L.P, avente sede legale in via XXVIII Luglio, 50 - Borgo Maggiore all'esecuzione dell'attività di **stoccaggio e trattamento** di rifiuti

La presente delibera viene redatta in duplice originale, di cui un esemplare viene conservato presso l'UPAV e l'altro è rilasciato a richiesta dell'interessato.

■ REPUBBLICA DI SAN MARINO

■ Segreteria CT c/o Ufficio Prevenzione, Ambiente e Vigilanza
Via Tre Settembre, 99 - 47891 Dogana
T 0549 887067 - F 0549 887068
■ Email: Info.upav@pa.sm





presso l'impianto sito in Via Guardia di Rocca, Galazzano (F3 M9003).

I rifiuti per i quali sono ammesse le attività di **stoccaggio provvisorio** sono quelli elencati **nell'Allegato 1** al presente atto e precisamente:

Elenco Rifiuti	Tipologia di rifiuti	Operazione autorizzata	Quantitativo massimo istantaneo in Mg/giorno
Elenco A di cui all'allegato 1	Non pericolosi	R13	115

Nota 1 - il quantitativo massimo istantaneo è riferito alla somma dei singoli EER del relativo gruppo/elenco

I rifiuti per i quali sono ammesse le attività di **trattamento** sono quelli elencati **nell'Allegato 2** al presente atto e precisamente:

Elenco Rifiuti	Tipologia di rifiuti	Operazione autorizzata	Quantitativo annuo in Mg/anno (1/1 - 31/12)
Elenco A di cui all'allegato 2	Non pericolosi	R3	100,000
Elenco B di cui all'allegato 2	Non pericolosi	R5	30.030,000

Nota 2 - il quantitativo massimo istantaneo è riferito alla somma dei singoli EER del relativo gruppo/elenco

L'elenco dei rifiuti ammessi al trattamento e dei loro rifiuti derivati e/o Materie Prime Seconde, vengono interamente riportati **nell'Allegato 3** al presente atto.



La presente delibera viene redatta in duplice originale, di cui un esemplare viene conservato presso l'UPAV e l'altro è rilasciato a richiesta dell'interessato.



Prescrizioni:

1. La presente autorizzazione è valida a far data dal **15/03/2023** e fino al **31/12/2023**
2. La gestione dei rifiuti costituisce attività di pubblico interesse ed è disciplinata al fine di assicurare un'elevata protezione dell'ambiente e controlli efficaci, tenendo conto della specificità dei rifiuti pericolosi nonché al fine di preservare le risorse naturali;
3. I rifiuti devono essere recuperati o smaltiti senza pericolo per la salute dell'uomo e senza usare procedimenti o metodi che potrebbero recare pregiudizio all'ambiente e, in particolare:
 - a) senza determinare rischi per l'acqua, l'aria, il suolo, nonché per la fauna e la flora;
 - b) senza causare inconvenienti da rumori o odori;
 - c) senza danneggiare il paesaggio e i siti di particolare interesse, tutelati in base alla normativa vigente;
 - d) ogni fase della gestione dei rifiuti, deposito temporaneo, stoccaggio, trattamento, riciclaggio e smaltimento dei rifiuti deve essere condotta in modo da non causare inquinamento delle acque, del suolo, del sottosuolo e dell'aria, sia direttamente che in conseguenza di fenomeni naturali, precipitazioni, vento, e simili.
4. Lo stoccaggio deve essere effettuato per categorie omogenee di rifiuti e nel rispetto delle relative norme tecniche, nonché, per i rifiuti pericolosi, nel rispetto delle norme che disciplinano il deposito delle sostanze pericolose in essi contenute;
5. La gestione dei rifiuti deve essere effettuata conformemente ai principi di precauzione, di prevenzione, di proporzionalità, di responsabilizzazione e di cooperazione di tutti i soggetti coinvolti nella produzione, nella distribuzione, nell'utilizzo e nel consumo di beni da cui originano i rifiuti, nel rispetto dei principi dell'ordinamento sammarinese, con particolare riferimento al principio "chi inquina paga". A tal fine, la gestione dei rifiuti deve essere effettuata secondo criteri di efficacia, efficienza, economicità e trasparenza;
6. È vietato miscelare categorie diverse di rifiuti pericolosi ovvero rifiuti pericolosi con rifiuti non pericolosi, ai sensi dell'Art. 22 del D.D. n. 44/2012 e ss.mm.ii.;
7. I rifiuti devono essere gestiti senza pericolo per la salute dell'uomo e senza usare procedimenti o metodi che potrebbero recare pregiudizio all'ambiente e, in particolare, senza determinare rischi per l'acqua, l'aria, il suolo e senza causare inconvenienti da rumori o odori. L'attività deve essere svolta nel rispetto di quanto previsto dalle norme vigenti in materia di sicurezza ed igiene ambientale;
8. I soggetti di cui all'articolo 27, comma 3, del D.D. 44/2012, hanno l'obbligo di tenere un registro di carico e scarico su cui devono annotare le informazioni sulle caratteristiche qualitative e quantitative dei rifiuti, da utilizzare anche ai fini della comunicazione annuale al Catasto dei rifiuti;
9. Chiunque effettui a titolo professionale attività di raccolta e trasporto di rifiuti, i commercianti e gli intermediari di rifiuti senza detenzione, le imprese e gli enti che effettuano operazioni di recupero e di smaltimento di rifiuti nonché le imprese e gli enti produttori iniziali di rifiuti pericolosi e le imprese e gli enti produttori iniziali di rifiuti non pericolosi di cui all'articolo 19, comma 3, lettere c), d), g), del D.D. 44/2012, comunicano annualmente all'UPAV, le quantità e le caratteristiche qualitative dei rifiuti oggetto delle predette attività che provvede all'elaborazione dei dati;
10. Rimangono valide le disposizioni di cui al punto 1) della delibera CTA n. 224 del 05/12/2022, che dispone il divieto alla lavorazione/trattamento/recupero del fresato di asfalto ed il conferimento dello stesso presso gli impianti autorizzati fuori territorio in maniera diretta o a

La presente delibera viene redatta in duplice originale, di cui un esemplare viene conservato presso l'UPAV e l'altro è rilasciato a richiesta dell'interessato.





- seguito di stoccaggio presso i siti autorizzati in territorio sammarinese;
11. Il rilascio dell'Autorizzazione definitiva della durata di cinque anni sarà subordinato alla presentazione del Parere del Servizio Protezione Civile, Progetto approvato e conformità edilizia e deliberazione del CTS relativa alla Valutazione Impatto Ambientale;
 12. Il rilascio in Autorizzazione del codice EER 20.02.01 (potature) è concesso temporaneamente fino ad eventuale parere favorevole da parte della CTA;
 13. La nomina del Responsabile Tecnico Gestione Rifiuti deve essere comunicata entro **30 giorni** dal rilascio della presente Autorizzazione tramite portale WEB-UPAV, pena la revoca;
 14. Resta vietato l'abbruciamento di rifiuti come previsto dall'Art. 18 del D.D. n. 44/2012 e ss.mm.ii.;
 15. Deve essere realizzata/mantenuta una cortina arborea lungo il perimetro del sito, utilizzando specie arboree ad alto fusto con caratteristiche tali da garantire un'adeguata barriera, eventualmente da concordare con ufficio UGRAA;
 16. L'altezza dei cumuli non dovrà superare in nessun caso i 5 metri;
 17. Non è consentita la realizzazione di "rampe" sui cumuli di rifiuti/materiali o qualsivoglia sopraelevazione dei cumuli;
 18. L'autorizzazione è riferita unicamente a rifiuti inerti prodotti in territorio sammarinese;
 19. Si precisa che la gestione dei codici EER appartenenti alla Categoria 20 (Rifiuti Urbani) potrà essere effettuata esclusivamente a seguito di stipula di apposita convenzione con AASS - Servizio Igiene Urbana. Tale convenzione dovrà essere inviata all'UPAV per dovuta conoscenza e allegata a copia della presente autorizzazione.
 20. Fatto salvo quanto previsto ai punti 1 e 2 oltre alle Prescrizioni, l'attività del centro, stoccaggio e trattamento, deve essere gestita nel rispetto della perimetrazione e della suddivisione negli specifici settori individuati nell'Elaborato "Planimetria di stoccaggio", denominato **Allegato 4**, che costituisce parte integrante della presente autorizzazione. In particolare il centro sarà articolato nei seguenti settori:

Stoccaggio provvisorio:

Area	EER	Quantitativo massimo istantaneo (Mg/giorno)
1	17.01.01	5
2	17.01.07	5
3	17.03.02	15
4	17.05.04	50
5	17.09.04	5
6	17.01.02	5
7	17.01.03	5
8	17.02.01	10
9	20.02.01	15

San Marino, 20/03/2023



La presente delibera viene redatta in duplice originale, di cui un esemplare viene conservato presso l'UPAV e l'altro è rilasciato a richiesta dell'interessato.



ALLEGATO 1 rifiuti per i quali sono ammesse le attività di **STOCCAGGIO**

Elenco A – procedure autorizzate: R13

17.01.01	Cemento
17.01.02	Mattoni
17.01.03	mattonelle e ceramiche
17.01.07	miscugli di cemento, mattoni, mattonelle e ceramiche, diversi da quelli di cui alla voce 17 01 06
17.02.01	Legno
17.03.02	miscele bituminose diverse da quelle di cui alla voce 17 03 01
17.05.04	terra e rocce, diverse da quelle di cui alla voce 17 05 03
17.09.04	rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione, diversi da quelli di cui alle voci 17 09 01, 17 09 02 e 17 09 03
20.02.01	rifiuti biodegradabili



La presente delibera viene redatta in duplice originale, di cui un esemplare viene conservato presso l'UPAV e l'altro è rilasciato a richiesta dell'interessato.



ALLEGATO 2 rifiuti per i quali sono ammesse le attività di **TRATTAMENTO**

Elenco A - procedure autorizzate: R3

17.02.01	Legno
20.02.01	rifiuti biodegradabili

Elenco B - procedure autorizzate: R5

17.01.01	Cemento
17.01.02	Mattoni
17.01.03	mattonelle e ceramiche
17.01.07	miscugli di cemento, mattoni, mattonelle e ceramiche, diversi da quelli di cui alla voce 17 01 06
17.05.04	terra e rocce, diverse da quelle di cui alla voce 17 05 03
17.09.04	rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione, diversi da quelli di cui alle voci 17 09 01, 17 09 02 e 17 09 03



La presente delibera viene redatta in duplice originale, di cui un esemplare viene conservato presso l'UPAV e l'altro è rilasciato a richiesta dell'interessato.