



ACQUISTI, SERVIZI GENERALI E LOGISTICA
Dipartimento Funzione Pubblica

Gara d'appalto 14/2022

Asta Pubblica n. 07/CA/2022

Carta Igienica per la Pubblica Amministrazione, l'ISS e l'Università degli studi per 12 mesi.

ALLEGATO A

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER LA FORNITURA DI CARTA IGIENICA PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, L'ISS E L'UNIVERSITA' PER 12 MESI.

Art. 1 – REQUISITI DI NATURA TECNICA DEI BENI OGGETTO DI GARA

Costituisce oggetto del presente capitolato speciale d'appalto l'affidamento della fornitura Carta Igienica per la Pubblica Amministrazione, l'ISS e l'Università degli studi per 12 mesi come segue:

LOTTO UNICO		
DESCRIZIONE PRODOTTO	UNITA' DI MISURA	QUANTITÀ
CARTA IGIENICA PURA CELLULOSA, 2 VELI, STRAPPI 500. MT 55	SINGOLO ROTOLO	94.700

DI CUI:

- PER LA PA 36.000 ROTOLI
- PER L'ISS 55.580 ROTOLI
- PER L'UNIVERSITA 3.120 ROTOLI

LA STAZIONE APPALTANTE ESCLUDE ESPLICITAMENTE LA POSSIBILITA' DI VARIANTI SIA IN SEDE DI OFFERTA CHE IN SEDE DI CONSEGNA.

A tal fine:

L'offerta dovrà essere **corredata da campionatura e scheda tecnica del prodotto offerto**, in n. 3 pezzi/copie portante caratteristiche tecniche **identiche a quelle richieste**, a **PENA DI ESCLUSIONE**.

I campioni depositati saranno conservati presso questa SA, L'ISS e l'Università degli Studi ai fini della verifica di conformità e fino all'esito positivo della stessa.

La fornitura di un prodotto non conforme al campione depositato comporterà il mancato superamento della verifica di conformità e l'applicazione tra l'altro, di una penale nella misura di euro 1.000,00 e l'avvio della procedura di non conformità.

Art.2- MODALITA' DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA E FATTURAZIONE

L'U.O. Ufficio Acquisti, Servizi Generali e Logistica, l'Istituto di Sicurezza Sociale e l'Università degli Studi effettueranno gli ordini sulla base delle quantità specificatamente indicate nel contratto, direttamente all'impresa aggiudicataria, la quale dovrà provvedere alla consegna presso le sedi indicate dai destinatari, e previo contatto con le stesse.

E più in particolare

- **magazzino UO Ufficio Acquisti;**
- **magazzino ISS;**
- **magazzino Università degli Studi.**



ACQUISTI, SERVIZI GENERALI E LOGISTICA
Dipartimento Funzione Pubblica

Gara d'appalto 14/2022

Asta Pubblica n. 07/CA/2022

Carta Igienica per la Pubblica Amministrazione, l'ISS e l'Università degli studi per 12 mesi.

La prima consegna, pari al 50% della merce, dovrà avvenire entro e non oltre 7gg. lavorativi dall'ordine, pena l'applicazione di una penale pari a euro 500 (cinquecento) per ogni giorno di ritardo.

La successiva consegna corrispondente al residuo 50% della merce, sarà a richiesta della UO Ufficio Acquisti, Servizi Generali e Logistica, l'Istituto di Sicurezza Sociale e l'Università degli Studi è dovrà anch'essa avvenire entro e non oltre 7gg. lavorativi dall'ordine, pena l'applicazione di una penale pari a euro 500 (cinquecento) per ogni giorno di ritardo.

LA SA NON AMMETTE VARIANTI DEL PRODOTTO OFFERTO, PERTANTO LA MERCE DOVRA' ESSERE ANALOGA NELLE 2 FORNITURE, ED ANALOGA A QUELLA PRESENTATA IN GARA ED AGGIUDICATA, PENA L'AVVIO DEL PROCEDIMENTO DI NON CONFORMITA' E L'APPLICAZIONE DI PENALI.

La modalità della consegna dovrà essere concordata preventivamente con U.O. Ufficio Acquisti, l'ISS e l'Università degli Studi come segue:

- max 2 consegne presso il magazzino UO Ufficio Acquisti;
- max 2 consegna presso ISS;
- max 2 consegna presso Università degli Studi.

Le bolle di consegna e le fatture, prodotte conformemente a quanto disposto all'art. 26 del Capitolato Generale d'Appalto, dovranno essere inviate rispettivamente all'U.O. Ufficio Acquisti, Servizi Generali e Logistica, all'Istituto di Sicurezza Sociale o l'Università degli Studi in base agli ordini ricevuti.

Art. 3 – GARANZIA

Indipendentemente dall'esito positivo della verifica di conformità o di regolare esecuzione, l'impresa aggiudicataria è tenuta a garantire che i prodotti forniti siano esenti da vizi che li rendano non conformi ed inidonei all'impiego specifico cui sono destinati.

I destinatari si riservano, all'atto della consegna di verificare la conformità della merce, eventualmente respingendo la consegna.

L'impresa assegnataria è tenuta con la massima sollecitudine, a sostituire i beni che da un primo utilizzo presentino vizi che li rendano inutilizzabili o non idonei all'uso.

E' fatta comunque salva l'attivazione della procedura di non conformità.

Art. 4 – NOMINA DEL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE

Divenuta efficace la delibera di aggiudicazione, a seguito del controllo preventivo di legittimità da parte del competente organo di controllo, la Stazione appaltante nominerà il Direttore dell'esecuzione in conformità a quanto previsto all'articolo 30 comma 2 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26/2015 s.m.i.

Art. 5 – VERIFICA DI CONFORMITA'

Ultimata la fornitura, sarà effettuata la verifica di conformità da parte dei destinatari al fine di accertare la regolare esecuzione della prestazione, ai sensi di quanto previsto dal I Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i. Nel contratto saranno indicati i nominativi e i relativi recapiti dei direttori dell'esecuzione.