

**BANDO DI CORSO-CONCORSO PUBBLICO N. 6/2026/CCP
PER RECLUTAMENTO PER GRADI MILITARI DI GENDARME E GUARDIA
E PER PROFILO DI RUOLO (PDR) DI AGENTE**

ART. 1

(RIFERIMENTI NORMATIVI)

- Legge 31 luglio 2009 n.107 "Concorsi ed altre forme di selezione" e successive modifiche;
- Decreto Delegato 2 agosto 2012 n. 106 "Applicazione della Legge 31 luglio 2009 n. 107 su concorsi ed altre forme di selezione" e successive modifiche;
- Decreto Delegato 7 luglio 2021 n.125 "Reclutamento e progressione di carriera nelle Forze dell'ordine" e, in particolare, gli articoli 2, 3 e 4;
- Decreto Delegato 21 marzo 2023 n.49 "Revisione del secondo fabbisogno generale del Settore Pubblico Allargato e secondo fabbisogno del Corpo di Polizia Civile";
- Decreto Delegato 15 luglio 2010 n.124 "Sorveglianza Sanitaria per il Corpo di Polizia Civile";
- Regolamento 22 agosto 2016 n.13 "Regolamento di sanità militare" come modificato dal Regolamento 17 agosto 2026 n.27;
- Protocollo congiunto in data 31 luglio 2026 dei Comandanti Corpi Forze dell'ordine relativo alle prove fisiche necessarie propedeutiche all'ammissione al corso-concorso;
- Delibera dell'On.le Congresso di Stato n.25 del 4 agosto 2026.

ART. 2

(INDIZIONE DEL CORSO-CONCORSO)

Il Direttore della Funzione Pubblica, incaricato con la precitata delibera dell'On.le Congresso di Stato n.25 del 4 agosto 2026, indice il presente bando di corso-concorso pubblico per titoli ed esami per il reclutamento per i gradi militari di **Gendarme** e **Guardia** e per il profilo di ruolo (PDR) di **Agente** con prima assegnazione, rispettivamente, presso il Corpo della Gendarmeria, il Nucleo Uniformato della Guardia di Rocca ed il Corpo di Polizia Civile.

Il corso-concorso è riservato ad un numero massimo di n.50 (cinquanta) partecipanti; nel caso in cui il numero degli aventi i requisiti per l'ammissione risultasse superiore al limite che precede, si applicheranno i criteri preselettivi di cui al successivo articolo 8.

Alla graduatoria risultante dalla procedura di cui al presente bando, avente valenza triennale, si attingerà, nel periodo di validità, per l'/la arruolamento/copertura di posizioni/PDR previsti presso i precitati Corpi di Polizia, secondo tempi e termini compatibili con le previsioni del Fabbisogno, le risorse stanziare a Bilancio, senza tuttavia alcun vincolo per l'Amministrazione ad effettuare ulteriori assunzioni in via definitiva rispetto a quelle dei/delle primi/e **n.12 (dodici)** classificati/e, e precisamente:

- **n.5** per il grado militare di **Gendarme**;
- **n.2** per il grado militare di **Guardia**;
- **n.5** per il PDR di **Agente**.

Inoltre, alla stessa graduatoria si potrà far ricorso per eventuali incarichi e reclutamenti temporanei presso i Corpi di Polizia per un periodo massimo di tre mesi, rinnovabili per ulteriori due periodi di tre mesi ciascuno.

Durante il periodo di prova, l'Agente, il Gendarme e la Guardia, rispettivamente per il Corpo di Polizia Civile e per i corpi militari della Gendarmeria e Nucleo Uniformato della Guardia di Rocca, assumerà, ai soli fini gerarchici, la qualifica di **"Allievo"**. La medesima qualifica di "Allievo" sarà riconosciuta ai soggetti incaricati e reclutati temporaneamente.

ART. 3

(REQUISITI DI AMMISSIONE)

Il corso-concorso pubblico è rivolto a soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere cittadino sammarinese o residente nella Repubblica di San Marino;
- b) avere un'età minima di anni 18 e non superiore ai 35 anni (*i.e.* i termini sono superati alla data di compimento del 35° anno d'età);
- c) possedere i requisiti di integrità civile e morale di cui all'articolo 3, comma 1, lettere a), b) e c) del Decreto-Delegato 29 aprile 2015 n. 59 (in seguito, Codice di condotta) e successive modifiche;
- d) possedere la specifica idoneità psichica e fisica al servizio ed al possesso e utilizzo di armi, accertata:
 1. per il Corpo di Polizia Civile: secondo quanto previsto dal Decreto Delegato 15 luglio 2010 n.124;
 2. per i Corpi della Gendarmeria e del Nucleo Uniformato della Guardia di Rocca: secondo quanto previsto dall'articolo 2 comma 1*bis*. del Regolamento 22 agosto 2016 n.13, come modificato dal Regolamento 17 agosto 2026 n.27.

Il requisito di cui alla presente lettera d) verrà accertato da Commissione medica congiunta composta dai sanitari previsti per gli accertamenti di cui sopra – che si potranno avvalere degli specialisti che riterranno necessari – e nei confronti dei soli candidati ammessi al presente corso-concorso. Il certificato dovrà essere prodotto prima dell'inizio delle prove della procedura selettiva di cui al successivo articolo 9. I costi della visita sono a carico del/della candidato/a. Il/La candidato/a che non dovesse ottenere detta idoneità psichica e fisica verrà escluso/a dal corso-concorso ovvero non ammesso alla procedura selettiva, senza recupero della quota di iscrizione al corso;

- e) possedere specifica idoneità all'attività sportiva, la cui certificazione medica dovrà essere prodotta all'atto dell'iscrizione al presente bando di corso-concorso, finalizzata allo svolgimento delle prove fisiche di cui al successivo articolo 8, paragrafo 1, il cui superamento costituisce requisito per l'ammissione al corso;
- f) non aver subito provvedimento disciplinare di espulsione dai Corpi di Polizia o Militari, anche esteri;
- g) non aver subito la sanzione disciplinare del licenziamento, ai sensi delle norme di disciplina vigenti per i pubblici dipendenti, ovvero, nel caso in cui il provvedimento disciplinare abbia espressamente previsto l'impedimento per successive assunzioni ed avanzamenti di carriera ai sensi dell'articolo 66, comma 7 della Legge 5 dicembre 2011 n.188, non aver subito la sanzione della censura nei 2 (due) anni precedenti o della sospensione dal servizio nei 5 (cinque) anni precedenti;
- h) non essere decaduto da un impiego presso la P.A. per una delle cause indicate nell'articolo 80, comma 1 della Legge 22 dicembre 1972 n.41;
- i) essere in possesso di diploma di scuola secondaria superiore (Maturità);
- j) avere una acutezza visiva uguale o superiore a complessivi 16/10 e non inferiore a 7/10 nell'occhio che vede meno, raggiungibile con correzione non superiore alle 4 diottrie per la sola miopia, anche in un solo occhio e non superiore a 3 diottrie, anche in un solo occhio, per gli altri vizi di refrazione; campo visivo e motilità oculare normali, senso cromatico normale (sono ammessi tra gli interventi di chirurgia refrattiva solamente la PRK ed il LASIK).
Il requisito di cui alla presente lettera i) verrà accertato nei confronti dei/delle soli/e candidati/e ammessi/e al presente corso-concorso, prima dell'inizio delle prove della procedura selettiva di cui al successivo articolo 9, nell'ambito della stessa visita di cui alla superiore lettera d);
- l) avere un'altezza minima di 1,70 m. per gli uomini e 1,60 m. per le donne.
Il requisito di cui alla presente lettera l) verrà accertato nei confronti dei soli candidati ammessi al presente corso-concorso prima dell'inizio delle prove della procedura selettiva di cui al successivo articolo 9, nell'ambito della stessa visita di cui alla superiore lettera d);
- m) essere in possesso delle patenti di guida "A" e "B"; il possesso della patente "A" dovrà sussistere ai fini dell'assunzione del servizio. Inoltre, ai vincitori potrà essere richiesto il conseguimento di patente di ulteriori categorie;
- n) non versare nelle situazioni di incompatibilità di cui all'articolo 8 e 10, comma 3 del Codice di Condotta. Tale requisito dovrà sussistere ai fini dell'assunzione del servizio;
- o) risiedere effettivamente in territorio sammarinese. Tale requisito dovrà sussistere ai fini dell'assunzione del servizio.

ART. 4

(DOMANDA DI AMMISSIONE E RELATIVO CONTENUTO)

Per partecipare al presente concorso pubblico, il/la candidato/a deve presentare, a pena di esclusione, **formale domanda di ammissione** in formato elettronico, secondo le modalità di cui al successivo articolo 5.

La domanda dovrà contenere i seguenti dati e dichiarazioni:

- a) nome e cognome; codice ISS; luogo e data di nascita; indirizzo di residenza; domicilio digitale (forniti automaticamente dal sistema informatico, a seguito autenticazione sul portale);
- b) numero di telefono;
- c) grado di istruzione raggiunto;
- d) dichiarazione del/la candidato/a di:
 1. aver preso esatta conoscenza del presente bando di corso-concorso pubblico e di accettare tutte le condizioni ivi previste che costituiscono *lex specialis* del presente procedimento, anche in assenza del regolamento di cui all'articolo 24, comma 6 del Decreto Delegato n.16/2020;
 2. accettare espressamente che tutte le comunicazioni relative al presente procedimento selettivo nonché ai relativi provvedimenti intermedi e finali, siano allo stesso effettuate dall'Amministrazione unicamente in formato elettronico mediante l'utilizzo dell'applicativo "Istanze OnLine (IOL)" oppure attraverso il Servizio Elettronico di Recapito Certificato (*tNotice*) o in subordine con posta elettronica ordinaria, al domicilio digitale personale;
 3. aver preso esatta conoscenza delle condizioni e termini di effettuazione delle prove di selezione e di valutazione dei titoli di seguito indicati e di accettare pienamente, senza eccezione o riserva alcuna, tali condizioni e termini;
 4. essere in possesso dei requisiti di cui alle lettere a), b), c), f), g), h), n), o). Tali requisiti sono dichiarati, ai sensi degli articoli 12 e 13 della Legge 5 ottobre 2011 n.159 - e dunque sotto personale responsabilità e nella consapevolezza di quanto previsto dagli articoli 24 e 25 della medesima Legge n.159/2011 -, nell'unico e medesimo documento contenente la domanda di ammissione;
 5. prendere atto che, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 5, comma 3, lettera b) del Regolamento 2 dicembre 2015 n.16 e dell'articolo 9, comma 2, lettera a) della Legge 21 dicembre 2018 n.171, la graduatoria finale di merito del presente concorso pubblico verrà pubblicata nell'apposita sezione ad accesso libero del sito internet www.gov.sm.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti, in copia per immagine su supporto informatico (scansione) dell'originale analogico oppure in copia o estratto informatico di documento elettronico sottoscritto con firma elettronica del funzionario che lo ha rilasciato oppure sottoscritto con sigillo elettronico qualificato della persona giuridica che lo ha emesso oppure corredata di contrassegno elettronico per la verifica della provenienza e della conformità all'originale:

- 1) certificato medico di idoneità alla pratica sportiva con test da sforzo;
- 2) patente di guida "A" (ove posseduta) e "B";
- 3) certificato di Diploma di Maturità, con votazione;
- 4) eventuali certificati relativi a titoli accademici e di studio aggiuntivi. Tali titoli saranno valutati in conformità all'Allegato al presente Bando, ovvero tenendo conto dell'attinenza con la posizione funzionale oggetto del presente concorso. In relazione a titoli accademici e di studio conseguiti in esito alla partecipazione a corsi accademici i cui oneri siano stati finanziati in tutto o in parte dall'Amministrazione si applica l'articolo 24, comma 1, del Decreto Delegato n.16/2020;
- 5) eventuali pubblicazioni, che saranno valutate tenendo conto del grado di attinenza dei contenuti con la posizione funzionale oggetto del presente corso-concorso, dell'originalità e rilievo della produzione tecnico- scientifica, della presenza di eventuali coautori e solo se in conformità all'Allegato al presente Bando.

Per i certificati di cui ai superiori punti 1), 2) e 3 e 4) **non è ammessa**, ai sensi dell'articolo 12 della Legge 5 ottobre 2011 n.159, **la dichiarazione sostitutiva**.

I documenti elettronici relativi agli allegati devono essere prodotti in formato PDF (Portable Document Format).

È onere del/della candidato/a che intenda avvalersi dei disposti dell'articolo 4, comma 1 della Legge 5 ottobre 2011 n.159 e dell'articolo 19, comma 1, primo periodo e comma 2 della Legge 5 ottobre 2011 n.160 indicare gli elementi indispensabili per la ricerca ed il reperimento dei documenti.

Ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera i) del Decreto Delegato n.106/2012, così come modificato dall'articolo 4, comma 1, lettera i) del Decreto Delegato 1 giugno 2023 n.88, qualora alla domanda di partecipazione siano allegati documenti relativi al curriculum professionale e formativo non rientrante nella valutazione dei titoli per le posizioni a concorso e, dunque, **manifestamente non valutabili, si applicherà la riscossione di un diritto di pratica aggiuntivo rispetto a quello dovuto**, nelle forme previste per la riscossione di rette, tariffe, canoni, ecc. dal Decreto Delegato 7 agosto 2014 n.131 e successive modifiche.

ART. 5

(MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE)

La domanda e la relativa documentazione dovranno essere formate e presentate **ESCLUSIVAMENTE** attraverso l'applicativo denominato **"Istanze On Line (IOL)"** accessibile tramite il portale internet della Pubblica Amministrazione, www.gov.sm, sezione Reclutamento Settore Pubblico, sotto-sezione Concorsi pubblici e selezioni. E' a disposizione presso la medesima sezione il "Manuale d'uso" relativo alla procedura IOL, contenente informazioni utili alla compilazione della domanda e successiva istruttoria.

Per inoltrare la domanda è necessario:

- essere registrati sul portale dei servizi online PA;
- essere in possesso del domicilio digitale personale. La registrazione del domicilio digitale, qualora non già eseguita, può essere effettuata gratuitamente presso un qualunque sportello di Poste San Marino S.p.A., muniti di documento di identità valido oppure attraverso lo sportello virtuale dell'Amministrazione Pubblica RDD-RegistroDigitale(pa.sm), al seguente indirizzo web: <https://re.pa.sm/rdd> - esclusivamente se muniti di certificato di firma elettronica qualificata (firma digitale) valido nei Paesi UE.

Il requisito previsto dall'articolo 3, comma 1, lett. a) – cittadinanza sammarinese o residenza in territorio sammarinese – è, altresì, condizione necessaria per avviare la domanda di ammissione al concorso.

La domanda di ammissione ed i relativi allegati dovranno essere presentati **entro le ore 18:00 di lunedì 28 settembre 2026 a mezzo del sopra citato applicativo "IOL – Istanze On Line"**.

Le informazioni ed i dati forniti saranno trattati in conformità all'Informativa pubblicata sul portale dello Stato, al seguente link: <https://www.gov.sm/pub1/GovSM/Privacy.html>

Si rammenta che l'utilizzo dell'**applicativo IOL** garantisce la certezza dell'invio e della consegna della domanda di ammissione e dei relativi allegati, ai sensi dell'articolo 14 del Decreto Delegato 21 marzo 2023 n.51.

ART. 6

(DIRITTI DI PRATICA)

Ai sensi degli articoli 1, commi 2 e 3, 2 e 9, comma 2, lettera c) del Decreto Delegato 29 marzo 2021 n.61, la domanda di partecipazione al presente procedimento selettivo è soggetta al diritto di pratica nella misura di € 50,00 (euro cinquanta/00), così come stabilito dall'Allegato B alla *IV^ Ordinanza relativa ai diritti di pratica nel Settore Pubblico Allargato* (Ordinanza n.2 – anno 2026).

Il versamento del sopra menzionato diritto di € 50,00 è condizione per l'invio della domanda e può essere effettuato in concomitanza alla compilazione domanda su IOL – attraverso carta di credito - oppure presso qualsiasi sportello bancario della Repubblica utilizzando il modulo scaricabile da IOL; in quest'ultimo caso la ricevuta dell'avvenuto pagamento deve essere acclusa in formato PDF alla domanda.

Resta fermo il pagamento dei diritti dovuti per il certificato rilasciato dalla Direzione UOC Cure Primarie

dal quale risulti l'idoneità fisica al servizio da svolgere, con le modalità definite dall'Istituto per la Sicurezza Sociale.

ART. 7

(VERIFICA DEI TITOLI E DEI REQUISITI)

Ai/alle candidati/e ammessi/e e non ammessi/e, in quanto carenti dei titoli e requisiti richiesti, verrà trasmessa apposita comunicazione al domicilio digitale. Tale comunicazione renderà accessibile, attraverso apposito link ivi contenuto, il relativo provvedimento.

Avverso il provvedimento di non ammissione, contenente i motivi di esclusione, è possibile fare ricorso ai sensi della Legge 28 giugno 1989 n.68 e secondo i termini di cui all'articolo 25 del Decreto Delegato n.16/2020 che prevede come il bando di concorso, i provvedimenti di esclusione e la graduatoria finale divenuta efficace possano essere impugnati dinanzi al Tribunale nel termine perentorio di trenta giorni e come l'impugnazione in sede giurisdizionale del bando sia ammessa unicamente laddove lo stesso sia suscettibile di assicurare immediato pregiudizio.

Il superiore termine di trenta giorni decorre:

- a) per il bando di concorso, dalla pubblicazione all'albo del Palazzo Pubblico;
- b) per i provvedimenti di esclusione e la graduatoria finale, dalla data di trasmissione della loro comunicazione ai soggetti interessati.

L'omessa impugnazione del presente bando di concorso nel termine previsto, preclude la facoltà di fare valere l'illegittimità derivata dei successivi atti del procedimento, anche con ricorso incidentale.

ART. 8

(CRITERI PRESELETTIVI PER L'AMMISSIONE AL CORSO-CONCORSO)

Primo criterio

I/Le candidati/e che aspirino ad entrare nei Corpi di Polizia saranno tenuti ad effettuare un accertamento preventivo delle capacità e qualità fisiche possedute, propedeutico all'ammissione al corso-concorso. Il superamento della predetta prova costituisce condizione per l'ammissione al corso. Nel caso in cui non conseguano l'attestazione saranno esclusi/e dal corso-concorso.

Ai fini di cui al precedente paragrafo, i/le candidati/e saranno convocati/e, con preavviso di almeno 10 (dieci) giorni, per lo svolgimento delle seguenti prove fisiche:

- corsa piana di 1.000 metri (tempo massimo: per le donne 5 minuti, per gli uomini 4 minuti e 20 secondi);
- piegamenti sulle braccia (numero minimo: per le donne 10; per gli uomini 15);
- salto in alto (altezza minima: per le donne 90 cm; per gli uomini 110 cm; massimo tre prove consentite);
- salita, in condizioni di sicurezza e con adeguati dispositivi di protezione, su scala a pioli o struttura assimilabile fino ad un'altezza di circa 11 metri (traliccio illuminazione);
- attraversamento di un condotto (tubo) della lunghezza di circa 7 metri e diametro di 90 cm, con limitazione della visibilità mediante oscuramento della vista.

Il mancato superamento anche di una sola delle prove sopra indicate comporterà il giudizio di non idoneità ai fini dell'ammissione al prosieguo della procedura selettiva.

Secondo criterio (eventuale)

Qualora il numero dei/delle candidati/e ammessi/e in esito agli adempimenti preliminari di cui all'articolo 9 del Decreto Delegato n.106/2012, così come modificato dall'articolo 9 del Decreto Delegato 30 gennaio 2020 n.16, ed in esito al superamento delle prove fisiche di cui ai commi precedenti, risultasse superiore a n.50 (cinquanta), la DGFP procederà alla redazione di graduatoria per l'accesso al corso-concorso stilata sulla base dei seguenti criteri di ammissione e relativi punteggi:

1. Titoli di studio e accademici (massimo 4,00 punti)

Diploma di Scuola Secondaria di II grado:

- Con votazione da 60 a 75/100: 0,50 pt
- Con votazione da 76 a 90/100: 1,75 pt
- Con votazione da 91 a 100/100 (o equivalente): 2,25 pt

Titoli accademici aggiuntivi (cumulabili con il diploma):

- Laurea triennale: 0,25 pt;
- Laurea magistrale, specialistica o titolo equipollente: 0,50 pt.

La somma del punteggio attribuito al diploma e ai titoli accademici non potrà in ogni caso superare il limite massimo di 3,00 pt.

Ulteriori titoli professionali e di specializzazione:

- Master universitario di I o II livello, corso di perfezionamento o specializzazione post-diploma/laurea in materie giuridiche, di sicurezza pubblica, criminologia o discipline affini, rilasciato da ente accreditato: 0,50 pt per titolo, fino ad un massimo di 1,00 pt.

2. Esperienze professionali e di servizio (massimo 4,00 punti)

- Servizio prestato nelle Forze dell'Ordine della Repubblica di San Marino o presso Corpi di polizia o Forze dell'ordine di altri Stati, debitamente certificato: 0,50 pt per ogni semestre completo, fino ad un massimo di 3,50 pt.
- Servizio prestato nell'ambito dei servizi di sicurezza privata e vigilanza, alle dipendenze di soggetti autorizzati allo svolgimento di attività di sicurezza: 0,30 pt per ogni semestre completo, fino ad un massimo di 2,00 pt.
- Servizio attivo documentato presso organismi di protezione civile, enti o associazioni di soccorso sanitario, ovvero servizi antincendio o di emergenza, pubblici o convenzionati: 0,25 pt per ogni anno completo, fino ad un massimo di 1,50 pt.
- Servizio prestato presso altri settori della Pubblica Amministrazione: 0,25 pt per ogni semestre completo, fino ad un massimo di 2,00 pt.

I periodi di servizio non sono tra loro cumulabili se sovrapposti nel medesimo arco temporale.

La somma del punteggio attribuito alle esperienze professionali e di servizio non potrà in ogni caso superare il limite massimo di 4,00 pt.

3. Abilitazioni tecniche e certificazioni operative (Max 2,00 punti)

- Attestato di esecutore BLSD/PBLSD in corso di validità alla data di scadenza del bando: 0,50 pt.
- Attestato di idoneità al maneggio delle armi rilasciato dall'autorità competente: 0,50 pt.
- Certificazione di conoscenza di una lingua straniera di livello B2 o superiore del QCER, rilasciata da un ente riconosciuto: 1,00 pt.

4. Criteri di spareggio (ex aequo)

In caso di parità di punteggio complessivo tra due o più candidati/e, costituirà elemento di precedenza il requisito anagrafico dell'età inferiore.

I punteggi soprariportati sono utili ai soli fini della formazione della eventuale graduatoria per l'ammissione al corso-concorso, rimandando per la fase della valutazione dei titoli quelli previsti dal successivo articolo 10 e dall'Allegato al Bando.

L'Amministrazione si riserva di **non attivare** il corso-concorso qualora gli/le ammessi/e siano in **numero inferiore a n.10 (dieci)**.

A carico dei/delle partecipanti al corso-concorso è prevista la quota di iscrizione di € 300,00 (trecento/00), da versarsi secondo le modalità indicate nella comunicazione di avvenuta ammissione al corso.

I/Le candidati/e ammessi/e parteciperanno al corso di formazione organizzato dalla UO Ufficio per il Lavoro e le Politiche Attive (ULPA) della durata di 60 (sessanta) ore.

Il corso sarà articolato in **moduli formativi** relativi ad una **parte generale** e ad una **parte specifica**.

Il programma dettagliato del corso contenente la puntuale indicazione dei temi trattati nei singoli moduli, dei giorni ed orari degli stessi nonché della sede in cui si svolgeranno le lezioni, sarà pubblicato a cura della UO Ufficio per il Lavoro e le Politiche Attive (ULPA) almeno 15 (quindici) giorni prima dell'avvio del corso, in apposita pagina nel sito www.gov.sm (Dipartimento Lavoro e Cooperazione – Ufficio per il lavoro e le Politiche Attive – Corsi di Formazione Professionale).

Al termine del corso, i/le candidati/e che avranno partecipato ad almeno 48 ore di lezione, pari all'80% delle ore del corso, ed avranno superato l'esame finale, consistente nella compilazione di apposito questionario a risposta multipla riguardante le materie/gli argomenti trattati dai docenti nell'ambito del corso medesimo, saranno ammessi a partecipare alle prove della procedura di selezione di cui al successivo articolo 9.

I/Le candidati/e che non avranno raggiunto il numero minimo di ore di frequenza del corso e/o non avranno superato l'esame finale saranno, dunque, esclusi/e dal presente corso-concorso.

ART. 9

(PROVE D'ESAME E RELATIVI PUNTEGGI)

I/le candidati/e a partecipare alla procedura di selezione saranno convocati/e mediante comunicazione nelle modalità previste dall'articolo 4, paragrafo 2, lettera c), punto 2) nel rispetto dei seguenti termini:

- non meno di 10 (dieci) giorni prima della data fissata per l'eventuale svolgimento della prova scritta/pratica;
- non meno di 20 (venti) giorni prima della data fissata per lo svolgimento della prova orale.

La procedura selettiva, volta a verificare le **conoscenze generali**, le **conoscenze e le competenze specifiche** e le **competenze trasversali e attitudinali** dei/delle candidati/e, **si articola nei seguenti moduli**:

Modulo 1 – Conoscenze generali, di cui all'articolo 6, comma 4, lettera a), della Legge n.107/2009, volto all'accertamento del possesso, da parte del candidato, di conoscenze generali e di cultura generale, adeguate e orientate al profilo di ruolo da ricoprire. Verrà accertato il possesso, da parte del candidato, di:

- a) conoscenze di carattere generale: materie e norme di cui alla PARTE GENERALE del corso;
- b) conoscenza della lingua inglese equiparata al livello A2 secondo il "Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue" stabilito dal Consiglio d'Europa;
- c) conoscenza dei principali programmi informatici, livello base (Videoscrittura, foglio di calcolo, Posta Elettronica, Internet).

Le conoscenze di cui alle lettere a) e b) saranno accertate con prova orale, come segue:

- per la prova relativa alle Conoscenze di carattere generale, la Commissione predisporrà un elenco di 20 (venti) domande, fra le quali il candidato ne estrarrà a sorte 3 (tre);
- la prova di lingua inglese consisterà in un colloquio di livello basilare, in cui al candidato verrà richiesto di comprendere alcune domande e fornire risposta alle stesse.

La conoscenza di cui alla lettera c) sarà accertata con prova scritta della durata di 20 minuti, consistente in un questionario composto da 12 (dodici) domande a risposta multipla con almeno 3 alternative per ciascuna.

Modulo 2 – Conoscenze e competenze specifiche, di cui all'articolo 6, comma 4, lettera b), della Legge n. 107/2009, volto all'accertamento del possesso, da parte del candidato, della preparazione

professionale e delle competenze tecniche specifiche per lo svolgimento delle funzioni proprie del profilo ricercato. Verrà accertato il possesso da parte del candidato, di:

a) conoscenze e competenze specifiche: materie e norme di cui PARTE SPECIFICA del corso.

Le conoscenze e competenze specifiche verranno accertate con prova scritta e prova orale, come segue:

- prova scritta della durata di 30 minuti, consistente in un questionario composto da 12 (dodici) domande a risposta multipla con almeno 3 alternative per ciascuna;
- prova orale, per la quale la Commissione predisporrà un elenco di 20 (venti) domande, fra le quali il candidato ne estrarrà a sorte 5 (cinque).

Modulo 3 – Competenze trasversali e attitudinali, di cui all'articolo 6, comma 4, lettera c), della Legge n. 107/2009, volto all'accertamento delle attitudini allo svolgimento della prestazione lavorativa ed all'accertamento delle competenze trasversali, intese come capacità di trasformare un sapere teorico o di natura tecnica in una prestazione lavorativa efficace, con il collegamento delle competenze possedute anche provenienti da diversificati ambiti disciplinari, tenuto conto delle funzioni proprie del profilo di ruolo da ricoprire. Le competenze trasversali e attitudinali del candidato verranno valutate attraverso domande volte a valutare il possesso, in particolare, di:

- Spirito d'iniziativa
- Orientamento al risultato
- Capacità di pianificazione e controllo
- Capacità di adattamento e di risoluzione dei problemi
- Ricerca delle informazioni
- Capacità relazionale e persuasiva e di negoziazione

Le competenze trasversali e attitudinali saranno accertate con prova orale. La Commissione predisporrà un elenco di 3 (tre) domande da sottoporre a tutti/e i/le candidati/e e somministrerà loro uno scenario in relazione al quale dovranno essere argomentate le relative scelte. La Commissione potrà avvalersi dell'assistenza di un esperto nelle tecniche di accertamento delle attitudini e delle competenze trasversali che potrà anche somministrare ai candidati un test.

Alle prove è assegnato un punteggio massimo pari a 70 su 100.

Per ottenere l'idoneità e, dunque, l'inserimento nella graduatoria finale di merito, i/le candidati/e dovranno aver conseguito, al termine delle prove scritte ed orali, una valutazione pari o superiore a 42/70.

Il punteggio relativo ai singoli moduli viene ripartito in ragione delle seguenti percentuali:

Modulo 1 - 35% per un massimo di 24,5 punti;

Modulo 2 - 50% per un massimo di 35 punti;

Modulo 3 - 15% per un massimo di 10,5 punti.

I sopra indicati punteggi massimi attribuibili in relazione ai Moduli 1, 2 e 3 sono, a loro volta suddivisi come di seguito indicato:

Modulo 1 - Conoscenze generali

Conoscenze di carattere generale (prova orale):

Conoscenza della lingua inglese (prova orale):

Competenze informatiche (prova scritta):

fino a punti 24,5 su 70 di cui:

fino a 16 punti

fino a 4,5 punti

fino a 4 punti

Modulo 2 - Conoscenze e competenze specifiche

Prova scritta:

Prova orale:

fino a punti 35 su 70 di cui:

fino a 15 punti

fino a 20 punti

Modulo 3 – Competenze trasversali e attitudinali

Prova orale:

fino a punti 10,5 su 70

fino a 10,5 punti

ART. 10

(VALUTAZIONE DEI TITOLI POSSEDUTI E RELATIVI PUNTEGGI)

La valutazione dei Titoli è effettuata al termine delle prove previste dai singoli moduli attivati ed è limitata ai/alle soli/e candidati/e dichiarati/e idonei/ee. Il punteggio massimo assegnato è pari a 30.

Il punteggio previsto per i Titoli è così ripartito:

Titolo di studio:	fino a 12 punti
Titoli di servizio:	fino a 15 punti
Titoli aggiuntivi (accademici, di studio e pubblicazioni):	fino a 3 punti

La valutazione dei titoli di studio, dei titoli di servizio e dei titoli aggiuntivi (accademici, di studio e pubblicazioni), secondo quanto previsto dagli articoli 24, 25, 27, 28, 29 e 30 del Decreto Delegato n.106/2012, così come modificato dagli articoli 14, 15 e 16 del Decreto Delegato n.16/2020, dall'articolo 11 del Decreto Delegato n.88/2023 e dall'articolo 8 del Decreto Delegato n.35/2025, sarà effettuata come da Allegato al presente bando.

In ragione del PDR oggetto del presente concorso e della gerarchia fra qualifiche/PDR esistente nel Settore Pubblico Allargato, non verrà valutato quale titolo di servizio, a prescindere dalla sua durata, il servizio prestato in PDR inferiore a quelli di livello/Grado 4°/IV.

ART. 11

(COMMISSIONE GIUDICATRICE)

La Commissione Giudicatrice di concorso verrà nominata dal Congresso di Stato ai sensi dell'articolo 9 della Legge n.107/2009 e la valutazione di ciascuna delle prove con l'attribuzione del relativo punteggio sarà effettuata dal solo Commissario preposto ai sensi della delibera del Congresso di Stato di nomina della Commissione Giudicatrice.

Gli adempimenti preliminari, l'attività della Commissione Giudicatrice di concorso, le operazioni concorsuali, la formazione della graduatoria finale nonché i termini di notifica degli esiti del procedimento sono regolati dai pertinenti articoli della Legge n.107/2009 e dei Decreti Delegati n.106/2012, n.16/2020, n.184/2021 e n.88/2023.

ART. 12

(FORMAZIONE E UTILIZZO DELLA GRADUATORIA)

La Commissione, a conclusione delle prove previste e sulla base del punteggio conseguito in esito alle prove medesime e alla valutazione dei Titoli, compilerà la graduatoria finale di merito dei/delle concorrenti e redigerà la relativa relazione finale.

La graduatoria finale, così formata, verrà adottata con delibera del Congresso di Stato e diverrà efficace a seguito del controllo preventivo di legittimità.

La graduatoria finale rimarrà efficace per il periodo di tre anni dalla dichiarazione di legittimità.

Avverso la graduatoria finale è ammesso ricorso a norma della Legge 28 giugno 1989 n.68 e secondo i termini di cui all'articolo 25 del Decreto Delegato n.16/2020, come sopra già richiamati.

ART. 13

(ASSUNZIONE IN SERVIZIO)

I/Le candidati/e risultati/e vincitori/trici saranno arruolati/e o assunti/e a tempo indeterminato nei gradi di Gendarme del Corpo della Gendarmeria o di Guardia del Nucleo Uniformato della Guardia di Rocca o inquadrati nel profilo di ruolo di Agente del Corpo di Polizia Civile, nel rispetto di quanto indicato al terzo e quinto paragrafo dell'articolo 2.

La nomina nelle diverse qualifiche di cui al presente bando avviene nel rispetto dell'ordine di graduatoria.

Il periodo di prova è regolato dall'articolo 4 del Decreto Delegato n.159/2021.

Durante il periodo di prova è previsto l'obbligo di frequenza di corsi di addestramento teorici e pratici, sia in Repubblica che fuori territorio.

I/Le vincitori/trici non dovranno versare nelle condizioni di incompatibilità previste per il pubblico dipendente dalla Legge 8 settembre 1967 n.38, dalla Legge 22 dicembre 1972 n.41, dall'articolo 76, comma 2, della Legge n.188/2011, dall'articolo 11 della Legge 5 settembre 2014 n.141; inoltre, ai fini della nomina e dell'assunzione del servizio non dovranno, altresì, versare nelle condizioni di cui all'articolo 21, comma 3 *bis* della Legge n.107/2009 come modificato dall'articolo 4 del Decreto Delegato 30 gennaio 2020 n.16 nonché di cui all'articolo 3, comma 1, lettera d) del Decreto Delegato n.59/2015.

Il provvedimento di nomina sarà sottoposto alla condizione risolutiva consistente nel mancato superamento del periodo di prova di cui al precitato articolo 4 della Decreto Delegato n.159/2021.

L'avveramento della condizione risolutiva entro i dodici mesi del periodo di prova determinerà nei confronti dei/delle candidati/e:

- non già dipendenti del Settore Pubblico Allargato, la decadenza dal rapporto di pubblico impiego;
- dei dipendenti del Settore Pubblico Allargato, la riassunzione in servizio sul PDR precedentemente ricoperto.

Per quanto attiene all'assunzione del servizio, alla valutazione ed efficacia della graduatoria, valgono le norme generali previste per i concorsi e le altre forme di selezione per i pubblici dipendenti di cui alla Legge n.107/2009, al Decreto Delegato n. 106/2012, al Decreto Delegato n.16/2020 nonché il Decreto Delegato n.159/2021.

Il trattamento economico, fino all'introduzione del nuovo regime retributivo, è quello del livello di riferimento in base alla legislazione vigente per i Corpi di Polizia (livello 5) ed allo stesso si applicano le condizioni di cui all'articolo 9 del Decreto Delegato n.159/2021.

ART. 14 **(INFORMAZIONI)**

Le comunicazioni relative al procedimento concorsuale successive all'ammissione, saranno trasmesse ai candidate/e interessati/e con le modalità previste dal superiore articolo 4, paragrafo 2, lettera d), punto 2.

Per tutte le informazioni relative al percorso formativo, contattare la segreteria della UO Ufficio per il Lavoro e le Politiche Attive (ULPA) al seguente recapito: 0549 - 885749 o inviando una e-mail all'indirizzo formazione.ulpa@pa.sm

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi alla Direzione Generale della Funzione Pubblica al nr. 0549-882832, dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00 o inviando una e-mail all'indirizzo reclutamento@pa.sm

Il presente bando è reso pubblico a norma di legge.

San Marino, 21 agosto 2026/1725 d.f.R.

p. IL DIRETTORE DELLA FUNZIONE PUBBLICA

Avv. Milena Gasperoni

Dott.ssa Elisa Serra

DIRIGENTE