



Gara d'appalto n. 3/2022 A.P. n. 8/CA/2022–Fornitura consumabili per stampanti Edi Secure produttore MATICA GROUP per gli uffici della P.A. della Rep. di San Marino prot. n. 30326/2022

San Marino, 24 marzo 2022  
Prot.n. 30326/2022

## BANDO DI GARA

### **GARA D'APPALTO INDETTA CON IL SISTEMA DELL'ASTA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CONSUMABILI PER STAMPANTI EDI SECURE PRODUTTORE MATICA GROUP PER GLI UFFICI DELLA P.A. DELLA REP. DI SAN MARINO**

#### **1 - STAZIONE APPALTANTE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Stazione Appaltante è l'**U.O. Acquisti, Servizi Generali e Logistica** con sede in Via Rive delle Seriole n.4, località Valdragone, 47893 Borgo Maggiore – R.S.M.

Responsabile del procedimento è il Dott. Stefano Pari, indirizzo e-mail [gare.acquisti@pa.sm](mailto:gare.acquisti@pa.sm), numeri di telefono 0549 885064, fax 0549 885072.

#### **2 – OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO**

Oggetto dell'appalto è la fornitura di consumabili per stampanti Edi Secure per gli uffici della P.A. della Repubblica di San Marino, di cui al lotto seguente:

**LOTTO:** CONSUMABILI PER STAMPANTI EDI SECURE PRODUTTORE MATICA GROUP.

Il lotto sopraccitato è indivisibile. Pertanto, l'offerta deve essere, **a pena di esclusione dalla gara**, riferita a tutti i prodotti previsti all'interno di esso.

La fornitura oggetto della presente gara d'appalto deve corrispondere a quanto puntualmente descritto nel **capitolato speciale, allegato sotto la lettera A alla presente lettera di invito, e nel capitolato generale d'appalto versione con decorrenza 21 marzo 2019.**

#### **3 – SISTEMA DI SCELTA DEI CONTRAENTI**

La presente gara d'appalto è indetta mediante il metodo dell'ASTA PUBBLICA, ai sensi dell'articolo 12 comma 1 lettera a) e dell'art. 14 del Decreto Delegato n. 26/2015.

#### **4 – AMMONTARE DELL'APPALTO**

Il valore dell'appalto del lotto come definiti al superiore punto **2**, risulta essere il seguente:

- ✓ **LOTTO:** CONSUMABILI PER STAMPANTI EDI SECURE PRODUTTORE MATICA GROUP euro 13.900,00 (tredicimilanovecento/00),

per un valore complessivo di euro 13.900,00 (tredicimilanovecento/00).

#### **5 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La fornitura è aggiudicata utilizzando il criterio del prezzo più basso offerto per il **LOTTO:** CONSUMABILI PER STAMPANTI EDI SECURE PRODUTTORE MATICA GROUP.

Il prezzo più basso offerto è determinato secondo la modalità prevista all'articolo 13, comma 2, lettera a), del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26, cioè mediante offerta segreta a prezzi unitari, gara nella quale le imprese concorrenti sono invitate ad offrire prezzi unitari per i quantitativi di beni o servizi elencati nel bando relativamente al lotto oggetto della presente gara d'Appalto, esenti da IVA o da imposta monofase ai sensi dell'art. 26 del capitolato generale d'appalto versione vigente con decorrenza dal 21 marzo 2019. L'offerta presentata non può comunque essere di importo uguale o superiore rispetto all'importo previsto



Gara d'appalto n. 3/2022 A.P. n. 8/CA/2022–Fornitura consumabili per stampanti Edi Secure produttore MATICA GROUP per gli uffici della P.A. della Rep. di San Marino prot. n. 30326/2022

ed indicato al superiore punto **4 – AMMONTARE DELL'APPALTO.**

## **6 – PERIODO DI VALIDITA' DELLE OFFERTE**

L'offerta resta ferma ed irrevocabile fino all'aggiudicazione della gara.

## **7 – PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

### **7.1 Contenuto dell'offerta**

Il plico contenente l'offerta deve essere formato, **a pena di esclusione dalla gara**, in una delle seguenti modalità:

#### A) OFFERTA FORMATA IN MODALITA' CARTACEA

**Chiusura e sigillatura del plico:** il plico deve essere chiuso, sigillato o controfirmato sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, la dicitura:

*"Offerta gara fornitura consumabili per stampanti EDI SECURE produttore Matica Group".*

Il plico deve contenere, **a pena di esclusione dalla gara**, la seguente documentazione:

- 1) **Dichiarazione** sottoscritta (la firma deve essere apposta per esteso con indicazione del nome e cognome di chi firma e a quale titolo), **a pena di esclusione dalla gara**, dal legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di apposita procura, che andrà allegata alla dichiarazione, e che dovrà essere presentata utilizzando l'allegata modulistica (**allegato B**), attestante che:
  - a) l'impresa ha preso piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e sull'espletamento della fornitura, compreso il luogo dove questa deve essere eseguita, e ha preso visione ed accetta incondizionatamente le norme e le clausole contenute nella presente lettera di invito e nei capitolati d'appalto generale e speciale;
  - b) l'impresa, nella formulazione dell'offerta, ha tenuto presente e valutato gli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, condizioni di lavoro, previdenza ed assistenza a favore dei lavoratori dipendenti;
  - c) l'impresa è disponibile ad iniziare l'esecuzione della fornitura anche in pendenza della stipulazione del relativo contratto;
  - d) alla presente gara d'appalto non partecipano altre imprese che controllano o sono collegate all'impresa offerente ovvero comunque riconducibili alla medesima;
  - e) l'impresa si impegna a tenere ferma ed irrevocabile l'offerta formulata fino all'aggiudicazione della gara;
  - f) l'impresa è in possesso di tutti i requisiti specificati nella presente lettera di invito, nel capitolato generale e nel capitolato speciale d'appalto;
  - g) l'impresa è in possesso delle attrezzature, dei mezzi nonché del personale necessario per l'esecuzione della fornitura.
- 2) **Copia di documento di riconoscimento, in corso di validità, del soggetto che sottoscrive la dichiarazione di cui al punto 1).**
- 3) **Marche da bollo**, ovvero **quietanza** od altro documento probante l'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo del valore di euro 100,00 (cento/00) stabilita dall'art. 3, comma 1, lettera f), del Decreto Delegato 29 marzo 2021 n.61.



Gara d'appalto n. 3/2022 A.P. n. 8/CA/2022–Fornitura consumabili per stampanti Edi Secure produttore MATICA GROUP per gli uffici della P.A. della Rep. di San Marino prot. n. 30326/2022

Il pagamento dell'imposta di bollo potrà essere effettuato mediante versamento dell'importo presso lo sportello dell'Ufficio del Registro e Conservatoria della Repubblica di San Marino oppure a mezzo bonifico bancario alle seguenti coordinate:

BANCA CENTRALE  
AREA 24 CAUSALE 255  
CONTO CORRENTE 6039  
CODICE IBAN SM 81 K0322509800 0000 1 000 6039  
UFFICIO DEL REGISTRO E CONSERVATORIA  
Swift ICSMSMSMXXX  
Codice ufficio SM 26681  
Causale pagamento: offerta gara d'appalto n.3/2022 A.P. 08/CA/2022

- 4) Eventuale motivata e comprovata dichiarazione che qualifichi le informazioni contenute nelle offerte, ovvero a giustificazione delle stesse, quali segreti tecnici e commerciali ai sensi dell'articolo 7, comma 3, del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n.26 s.m.i.
- 5) Eventuale atto pubblico o scrittura privata autenticata di costituzione di ATI oppure impegno a costituirsi in ATI, nei casi rispettivamente di cui all'articolo 19, comma 3, e 19, comma 4, del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n.26 s.m.i.
- 6) Copia visura camerale in corso di validità per le imprese non aventi sede nella Repubblica di San Marino.
- 7) **Offerta economica**, che dovrà essere formulata utilizzando l'apposita modulistica (**allegato C**), e che dovrà essere debitamente sottoscritta, **a pena di esclusione dalla gara**, dal legale rappresentante o da persona munita di apposita procura, che andrà allegata alla dichiarazione (la firma deve essere apposta per esteso con indicazione del nome e cognome di chi firma ed a quale titolo).

In relazione a tale documento, si precisa che:

Si precisa che:

- a) i prezzi unitari, di cui al punto 5 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE, devono essere riportati sia in cifre che in lettere; in caso di discordanza prevarrà la scrittura più favorevole alla Pubblica Amministrazione e che sarà, pertanto, oggetto di valutazione da parte del responsabile del procedimento;
- b) i prezzi scaturenti dall'offerta presentata sono da intendersi comprensivi di tutti gli oneri connessi all'esecuzione delle prestazioni previste dalle disposizioni legislative vigenti e dai capitoli d'appalto, generale e speciale, e, comunque, di tutte le spese occorrenti per la corretta e puntuale esecuzione dell'appalto.

#### B) OFFERTA FORMATA IN MODALITA' DIGITALE

La raccomandata elettronica certificata deve riportare in oggetto la dicitura "Offerta gara fornitura consumabili per stampanti EDI SECURE produttore Matica Group" e deve contenere in allegato, **a pena di esclusione dalla gara**, i documenti di cui ai punti 1), 6) e 7) in formato PDF – PDF A, debitamente



Gara d'appalto n. 3/2022 A.P. n. 8/CA/2022–Fornitura consumabili per stampanti Edi Secure produttore MATICA GROUP per gli uffici della P.A. della Rep. di San Marino prot. n. 30326/2022

**sottoscritti con firma elettronica certificata** dal legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di apposita procura che andrà allegata alla raccomandata di cui sopra.

Nel caso in cui sussistano le condizioni di cui al numero 4), nel corpo della raccomandata elettronica certificata deve essere espressa motivata e comprovata dichiarazione che qualifichi le informazioni contenute nelle offerte, ovvero a giustificazione delle stesse, quali segreti tecnici e commerciali, ai sensi dell'articolo 7, comma 3, del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n.26 s.m.i.

Nel caso in cui sussistano le condizioni di cui all'articolo 19, comma 3, e 19, comma 4, del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n.26 s.m.i., l'impresa dovrà, rispettivamente, allegare alla raccomandata elettronica certificata atto pubblico o scrittura privata autenticata di costituzione di ATI ovvero dovrà riportare nel corpo della raccomandata elettronica certificata apposita dichiarazione in cui emerga il proprio impegno a costituirsi in ATI.

La presentazione dell'offerta in modalità digitale è **esente** dal pagamento dell'imposta di bollo del valore di euro 100,00 (cento/00) ai sensi dell'art. 9, comma 2, lettera e), del Decreto Delegato 29 marzo 2021 n.61.

## **8.2 Luogo e modalità di invio**

### 1. OFFERTA FORMATA IN MODALITA' CARTACEA

Il plico contenente l'offerta formata in modalità cartacea, **a pena di esclusione dalla gara**, deve pervenire a mezzo raccomandata postale A/R, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero direttamente a mano presso la sede della Stazione Appaltante al seguente indirizzo:

**Unità Organizzativa Acquisti, Servizi Generali e Logistica,  
Via Rive delle Seriole n. 4, Loc. Valdragone, 47893 -Borgo Maggiore (RSM)**

### 2. OFFERTA FORMATA IN MODALITA' DIGITALE

La raccomandata elettronica certificata contenente l'offerta formata in modalità digitale, **a pena di esclusione dalla gara**, deve pervenire a mezzo Servizio Elettronico di Recapito Certificato (SERC) al domicilio digitale della UO Acquisti, Servizi Generali e Logistica:

[re.stazioneappaltante.acquisti@pa.sm](mailto:re.stazioneappaltante.acquisti@pa.sm)

N.B.: per poter trasmettere l'offerta in modalità digitale, gli operatori economici dovranno preventivamente essere iscritti al Registro Pubblico dei Domicili Digitali (RPDD).

Gli operatori economici non sammarinesi potranno effettuare l'istruzione al seguente link: <https://www.gov.sm/pub1/GovSM/Servizi-online-Pubblica-Amministrazione/Servizi-Portale-PA/Registrazione-di-operatori-economici-esteri--non-sammarinesi-.html>

## **8.3 Termine di presentazione**

La documentazione costituente l'offerta, **a pena di esclusione dalla gara**, se formata in modalità digitale, deve essere trasmessa al domicilio digitale della Stazione Appaltante a partire dalle ore 11:00 di lunedì 28 marzo 2022 ed entro il termine di seguito specificato oppure, se formata in modalità cartacea, deve pervenire alla sede della Stazione Appaltante

**entro e non oltre le ore 11:00 del giorno di martedì 12 aprile 2022**



Gara d'appalto n. 3/2022 A.P. n. 8/CA/2022-Fornitura consumabili per stampanti Edi Secure produttore MATICA GROUP per gli uffici della P.A. della Rep. di San Marino prot. n. 30326/2022

## **9 – APERTURA, ESAME E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

L'apertura dei plichi pervenuti in formato cartaceo ed il ritiro delle raccomandate elettroniche certificate avrà luogo il giorno di

**martedì 12 aprile 2022 alle ore 15:00 presso l'Unità Organizzativa (UO) Acquisti Servizi Generali e Logistica Via Rive delle Seriole n. 4, 47893 Borgo Maggiore – Valdragone - San Marino**

in forma pubblica a cura del responsabile del procedimento e/o di una commissione nominata dal Dirigente dell'U.O. Acquisti, Servizi Generali e Logistica ai sensi dell'articolo 21, comma 4, del Decreto Delegato n.26/2015.

Successivamente all'apertura dei plichi e/o al ritiro delle raccomandate elettroniche certificate, il responsabile del procedimento e/o la commissione nominata, in seduta riservata, a seguito della valutazione delle offerte presentate e delle verifiche previste per legge stilerà la graduatoria delle imprese ritenute idonee.

## **10 – TERMINE DI AGGIUDICAZIONE**

La fase di aggiudicazione della gara termina, compatibilmente con i tempi necessari per una compiuta ed esauriente valutazione delle offerte, entro quaranta giorni successivi alla seduta pubblica di apertura dei plichi e/o delle raccomandate elettroniche certificate. Il predetto termine può essere prorogato dalla Stazione Appaltante, in caso di comprovate ed obiettive esigenze, con provvedimento da comunicarsi alle imprese partecipanti.

La delibera di aggiudicazione, divenuta efficace, sarà comunicata all'impresa aggiudicataria e a tutte le altre imprese utilmente collocate in graduatoria. Avverso alla delibera di aggiudicazione è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo di cui alla Legge 28 giugno 1989 n.68, nel termine indicato all'articolo 24, comma 4, del Decreto Delegato n.26/2015 e s.m.i.

## **11 – CAUSE DI ESCLUSIONE**

Oltre che nei casi espressamente indicati nella presente lettera di invito, le cause di esclusione dall'esame e dalla valutazione dell'offerta sono disciplinate dall'articolo 4 del capitolato generale.

## **12 – INIZIO ESECUZIONE FORNITURA**

Fatto salvo quanto previsto all'articolo 31 commi 3, 4 e 5 del Decreto Delegato n. 26/2015 s.m.i., l'esecuzione della fornitura da parte dell'impresa aggiudicataria ha inizio quando il contratto è sottoscritto ed efficace.

## **13 – NOMINA DEL DIRETTORE/I DELL'ESECUZIONE**

Divenuta efficace la delibera di aggiudicazione, a seguito del controllo preventivo di legittimità da parte del competente Organo, la Stazione Appaltante nominerà uno o più Direttori dell'esecuzione, in conformità a quanto previsto all'articolo 30, comma 2, del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 e s.m.i.

## **14 – CONDIZIONI, MODALITÀ E TERMINI DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA**

Le condizioni, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono indicati nei capitolati d'appalto, generale e speciale, che costituiscono parte integrante ed inscindibile del presente contratto.



*Gara d'appalto n. 3/2022 A.P. n. 8/CA/2022–Fornitura consumabili per stampanti Edi Secure produttore MATICA GROUP per gli uffici della P.A. della Rep. di San Marino prot. n. 30326/2022*

## **15 – CONTRATTO**

Ai sensi dell'art. 26 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i., la Stazione Appaltante procede alla stipula del contratto con l'impresa aggiudicataria qualora l'importo complessivo di aggiudicazione risulti superiore ad euro 25.000,00 (venticinquemila/00); in presenza di più lotti aggiudicati alla medesima impresa, il contratto è stipulato nel caso in cui l'offerta complessiva in relazione ai lotti aggiudicati sia superiore a tale importo.

Qualora l'importo complessivo dell'aggiudicazione risulti inferiore o pari ad euro 25.000,00 (venticinquemila/00), il contratto è formalizzato mediante scambio di note commerciali fra la Stazione Appaltante e l'impresa aggiudicataria.

**Al contratto è applicata l'imposta di registro di cui all'articolo 26-ter del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n.26 s.m.i., totalmente a carico dell'impresa aggiudicataria.**

Il contratto si intende efficace a partire dalla data di stipula e vigente sino all'esito delle verifiche di conformità o di regolare esecuzione.

Ulteriori disposizioni relative alla disciplina contrattuale sono riportate agli articoli 8 e 9 del capitolato generale d'appalto.

**La modalità di esecuzione della fornitura dovrà essere corrispondente a quanto previsto all'articolo 2 del Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato A).**

## **16 – CAUZIONE A GARANZIA DELLA CORRETTA ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

L'impresa aggiudicataria, per importi di aggiudicazione superiori ad € 25.000,00 (venticinquemila/00), è obbligata a costituire, ai sensi dell'art. 27 del Decreto Delegato 2 marzo 2015n. 26 s.m.i., una cauzione a garanzia della corretta esecuzione del contratto.

Ulteriori disposizioni relative alla disciplina del deposito cauzionale a garanzia della corretta esecuzione del contratto sono riportate all'articolo 24 del capitolato generale d'appalto.

## **17 - ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI E DEI TERMINI CONTENUTI NEGLI ATTI DI GARA – CAPITOLATO GENERALE D'APPALTO**

Con la presentazione dell'offerta si intende che l'impresa partecipante abbia preso piena conoscenza ed abbia prestato incondizionata accettazione di tutte le condizioni e termini contenuti negli atti di gara.

In particolare, **con riferimento al capitolato generale per la fornitura o somministrazione di beni e servizi in favore della Pubblica Amministrazione pubblicato sul portale dei servizi della Pubblica Amministrazione (<https://www.gov.sm/articoli/Appalti/Capitolato-generale.html>), sezione "Appalti Pubblici", l'impresa dichiara, senza condizione ed eccezione alcune, di averne preso esatta conoscenza e di accettarne integralmente termini e condizioni.**

## **18 - MODALITA' DI PAGAMENTO**

Le modalità di pagamento sono disciplinate all'articolo 26 del capitolato generale versione vigente con decorrenza 21 marzo 2019.

## **19 - NORMATIVA APPLICABILE**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel bando di gara e nei suoi allegati, si fa riferimento alla Legge 27 marzo 2002 n.49, al Decreto Delegato 2 marzo 2015 n.26, al Decreto Delegato 4 marzo 2019 n.42, al Regolamento 7 marzo 2019 n.3 e loro successive modifiche nonché alle altre eventuali norme vigenti in materia di contratti di fornitura di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e degli Enti Pubblici, norme che devono intendersi, in questa sede, integralmente richiamate.



*Gara d'appalto n. 3/2022 A.P. n. 8/CA/2022–Fornitura consumabili per stampanti Edi Secure produttore MATICA GROUP per gli uffici della P.A. della Rep. di San Marino prot. n. 30326/2022*

## **20 – INFORMAZIONI e CHIARIMENTI**

L'impresa offerente può richiedere chiarimenti in merito alla presente gara d'appalto inviando una e-mail all'indirizzo: [gare.acquisti@pa.sm](mailto:gare.acquisti@pa.sm) oppure telefonando ai numeri **0549-885064/885078**.

**IL DIRIGENTE**  
**Avv. Pietro Calvaruso**

s./Pari