



San Marino, 29 novembre 2022/ 1722 d.F.R.

Prot. n.113607/2022

BANDO DI GARA

GARA D'APPALTO INDETTA CON IL SISTEMA DELL'ASTA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALI DI CONSUMO PER LA PULIZIA E PER LA REFEZIONE A FAVORE DEL SETTORE PUBBLICO ALLARGATO PER 12 MESI

ART. 1 – STAZIONE APPALTANTE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Stazione Appaltante è l'**U.O. Ufficio Approvvigionamenti, Contratti e Protezione dei Dati Personali**, con sede in Via della Capannaccia n.13, 47890 – San Marino (RSM), Codice Operatore Economico SM24450.

Responsabile del procedimento è il **Dott. Alessio Faetanini**; telefono: 0549/885066; indirizzo e-mail: gare.acquisti@pa.sm.

ART. 2 – OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento della fornitura di materiali di consumo per la pulizia e l'igiene della persona, nonché per il servizio di refezione scolastica e ospedaliero, quale: prodotti cartari monouso igienico/sanitario, detergenti, accessori per la sanificazione di oggetti ed ambienti, accessori per comunità (d'ora in poi accessori), a favore del Settore Pubblico Allargato della Repubblica di San Marino.

La procedura è suddivisa nei seguenti lotti:

Lotto n.1 – Prodotti chimici generici

Lotto n.2 – Ipoclorito di sodio

Lotto n.3 – Detergenti per ambienti

Lotto n.4 – Cera e decerante

Lotto n.5 – Sapone mani

Lotto n.6 – Guanti

Lotto n.7 – Dispenser e cestini

Lotto n.8 – Articoli cartari monouso

Lotto n.9 – Consumabili per la pulizia

Lotto n.10 – Spugne e panni per superfici

Lotto n.11 – Articoli monouso per refezione



È in facoltà dell'impresa presentare offerte per uno, più o tutti i lotti previsti, ferma restando l'indivisibilità di ciascun lotto a pena di esclusione dalla gara.

La fornitura oggetto della presente gara deve corrispondere a quanto puntualmente descritto nel Capitolato speciale (**allegato A**).

ART. 3 – AMMONTARE DELL'APPALTO

Il valore dell'appalto ammonta a complessivi **euro 246.500,00 (duecentoquarantaseimila-cinquecento/00)** e risulta così ripartito:

- il valore del lotto n.1 "Prodotti chimici generici" è pari ad euro 3.700,00 (tremilasettecento/00);
- il valore del lotto n.2 "Ipoclorito di sodio" è pari ad euro 5.000,00 (cinquemila/00);
- il valore del lotto n.3 "Detergenti per ambienti" è pari ad euro 22.000,00 (ventiduemila /00);
- il valore del lotto n.4 "Cera e decerante" è pari ad euro 15.500,00 (quindicimila-cinquecento/00);
- il valore del lotto n.5 "Sapone mani" è pari ad euro 5.000,00 (cinquemila/00);
- il valore del lotto n.6 "Guanti" è pari ad euro 8.000,00 (ottomila/00);
- il valore del lotto n.7 "Dispenser e cestini" è pari ad euro 1.800,00 (milleottocento/00);
- il valore del lotto n.8 "Articoli cartari monouso" è pari ad euro 100.000,00 (centomila/00);
- il valore del lotto n.9 "Consumabili per la pulizia" è pari ad euro 3.500,00 (tremila-cinquecento/00);
- il valore del lotto n.10 "Spugne e panni per superfici" è pari ad euro 7.000,00 (settemila/00);
- il valore del lotto n.11 "Articoli monouso per refezione" è pari ad euro 75.000,00 (settanta-cinquemila/00).

ART. 4 – SISTEMA DI SCELTA DEI CONTRAENTI

La presente gara d'appalto è indetta mediante il metodo dell'asta pubblica ai sensi dell'articolo 12, comma 1, lettera a), e dell'articolo 14, del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i.

ART. 5 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La fornitura è aggiudicata utilizzando il criterio del prezzo più basso offerto per ogni singolo lotto di gara.

L'aggiudicazione può avvenire per uno o più lotti di gara.

Il prezzo più basso offerto è determinato, per ciascun lotto di gara, secondo la modalità prevista all'articolo 13, comma 2, lettera a), del Decreto Delegato n.26/2015 s.m.i., mediante **offerta segreta a prezzi unitari, gara nella quale le imprese concorrenti sono invitate ad offrire prezzi unitari per i quantitativi di beni o servizi elencati nel presente bando.**

Tutte i prezzi offerti per i prodotti previsti nei vari lotti di gara devono essere esenti da IVA o da



imposta monofase ai sensi dell'art. 27 del capitolato generale d'appalto.

ART. 6 – PERIODO DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta presentata resta ferma ed irrevocabile fino all'aggiudicazione della gara.

ART. 7 – EVENTUALE CAMPIONATURA

Ai fini della valutazione della qualità dei prodotti offerti, in sede di valutazione di idoneità delle offerte, il Responsabile del Procedimento e/o la Commissione potrà richiedere la presentazione di eventuale campionatura.

La campionatura eventualmente richiesta dovrà essere consegnata, entro un termine stabilito, nel luogo indicato dalla Stazione Appaltante.

Quale prova della consegna della campionatura nei termini, farà fede il Documento di Trasporto il quale dovrà riportare con esattezza la ragione sociale della Ditta, le quantità e la descrizione dei prodotti esibiti ed il riferimento alla gara.

L'onere della campionatura sarà a totale carico del concorrente.

ART. 8 – PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

8.1 Contenuto dell'offerta

L'offerta deve essere formata, **a pena di esclusione dalla gara**, in una delle seguenti modalità:

A) OFFERTA FORMATA IN MODALITÀ CARTACEA

Chiusura e sigillatura del plico: il plico deve essere chiuso, sigillato o controfirmato sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, la dicitura: "Offerta gara d'appalto n.21/2022 fornitura materiali di consumo pulizie e refezione".

Il plico deve contenere, **a pena di esclusione dalla gara**, la seguente documentazione (*eccezione fatta, eventualmente, per la cauzione provvisoria*):

- 1) **Dichiarazione di partecipazione** che dovrà essere presentata utilizzando l'allegata modulistica (**allegato B**), attestante che:
 - a) l'impresa ha preso piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e sull'espletamento della fornitura, compreso il luogo dove questa deve essere eseguita, e ha preso visione ed accetta incondizionatamente le norme e le clausole contenute nel presente bando, nei capitolati d'appalto generale e speciale;
 - b) l'impresa, nella formulazione dell'offerta, ha tenuto presente e valutato gli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza a



favore dei lavoratori dipendenti;

- c) alla presente gara d'appalto non partecipano altre imprese che controllano o che risultano collegate all'impresa offerente ovvero che sono comunque riconducibili alla medesima;
- d) l'impresa è in possesso di tutti i requisiti specificati nel bando di gara e nei capitoli d'appalto generale e speciale;
- e) l'impresa è in possesso delle attrezzature, dei mezzi nonché del personale necessario per l'esecuzione della fornitura e, pertanto, non intende ricorrere al subappalto;
- f) l'impresa si impegna a tenere ferma ed irrevocabile l'offerta formulata fino all'aggiudicazione della gara d'appalto;
- g) l'impresa è disponibile ad iniziare l'esecuzione della fornitura anche in pendenza della stipulazione del relativo contratto;
- h) le informazioni ed i dati forniti nell'ambito di procedimenti amministrativi e per la fruizione di servizi erogati dall'Amministrazione saranno trattati ai sensi della Legge 21 dicembre 2018 n. 171 "Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali" ed in conformità all'Informativa pubblicata sul portale dello Stato: <https://www.gov.sm/pub1/GovSM/Privacy.html> .

La dichiarazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione dalla gara, dal legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di apposita procura, che andrà allegata alla dichiarazione stessa (la firma deve essere apposta per esteso con indicazione del nome e cognome di chi firma e a quale titolo).

- 2) Copia del **documento di riconoscimento**, in corso di validità, del soggetto che sottoscrive la dichiarazione di cui al punto 1).
- 3) **Visura camerale** per le imprese non aventi sede legale in territorio sammarinese.
- 4) Eventuale motivata e comprovata dichiarazione che qualifichi quali **segreti tecnici e commerciali** le informazioni contenute nell'offerta tecnica ovvero a giustificazione della stessa, ai sensi dell'articolo 7, comma 3 del Decreto Delegato n.26/2015 s.m.i.
- 5) Eventuale atto pubblico o scrittura privata autenticata di costituzione di ATI oppure impegno a costituirsi in ATI, nei casi rispettivamente di cui all'articolo 19, comma 3, e 19, comma 4, del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n.26 s.m.i.
- 6) **Marche da bollo**, ovvero **quietanza** od altro documento probante l'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo dal valore di euro 100,00 (cento/00) stabilita dall'articolo 3, comma 1, lettera f), del Decreto Delegato 29 marzo 2021 n.61.
Il pagamento dell'imposta di bollo potrà essere effettuato in una delle seguenti modalità:
 - versamento dell'importo presso lo sportello/cassa dell'Ufficio del Registro e Conservatoria della Repubblica di San Marino;



- servizio di Pagamento Tributi On-Line al presente link:
<https://www.gov.sm/pub1/GovSM/Servizi-online-Pubblica-Amministrazione/Area-Finanze-e-Bilancio/Pagamento-Tributi-OnLine.html> ;
- bonifico bancario alle seguenti coordinate:

BANCA CENTRALE
AREA 24 CAUSALE 255
CONTO CORRENTE 6039
CODICE IBAN SM 81 K0322509800 0000 1 000 6039
UFFICIO DEL REGISTRO E CONSERVATORIA
Swift ICSMSMSMXXX
Codice ufficio SM 26681
Causale pagamento: offerta gara d'appalto n.21/2022

- 7) **Schede tecniche** dei prodotti che l'impresa contattata intende offrire, le quali devono essere idonee a dimostrare la conformità dei prodotti stessi alle caratteristiche tecniche minime previste nel Capitolato speciale.
- 8) **Offerta economica**, che dovrà essere formulata utilizzando l'allegata modulistica (**allegato C**) ed essere debitamente sottoscritta, **a pena di esclusione dalla gara**, dal legale rappresentante o da persona munita di apposita procura, che andrà allegata alla dichiarazione di cui al punto 1) (la firma deve essere apposta per esteso con indicazione del nome e cognome di chi firma e a quale titolo).
- In relazione a tale documento, si precisa che:
- i prezzi unitari offerti per i singoli prodotti costituenti i lotti di gara devono essere riportati sia in cifre che in lettere; in caso di discordanza prevarrà la scrittura più favorevole all'Amministrazione e che sarà, pertanto, oggetto di valutazione da parte del Responsabile del procedimento e/o della Commissione;
 - i prezzi unitari offerti sono da intendersi comprensivi di tutti gli oneri connessi all'esecuzione delle prestazioni previste dalle disposizioni legislative vigenti e dai capitolati d'appalto generale e speciale e, comunque, di tutte le spese occorrenti per la corretta e puntuale esecuzione dell'appalto.
- 9) **Cauzione a garanzia della sottoscrizione del contratto** prevista dall'articolo 20 del Decreto Delegato n. 26/2015 s.m.i. che deve essere pari al 2% dell'importo complessivo dell'offerta economica presentata, qualora l'importo complessivo della stessa sia pari o superiore ad euro 50.000,00 (cinquantamila/00). Tale cauzione deve avere una durata di quattro mesi dalla data prevista per l'apertura dei plichi. Potrà essere costituita mediante assegno circolare intestato all'Ufficio Approvvigionamenti, Contratti e Protezione dei Dati Personali oppure mediante



fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da primario istituto di credito o da compagnia di assicurazione.

B) OFFERTA FORMATA IN MODALITÀ DIGITALE

L'offerta in modalità digitale deve essere presentata attraverso l'invio di una raccomandata elettronica certificata (tNotice), la quale deve riportare in oggetto la dicitura "Offerta gara d'appalto n.21/2022 fornitura materiali di consumo pulizie e refezione" e deve contenere in allegato, a pena di esclusione dalla gara, i documenti di cui ai superiori numeri 1), 3), 7) e 8) in formato PDF – PDF A **debitamente sottoscritti con firma elettronica qualificata** dal legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di apposita procura.

Per quanto attiene alla documentazione di cui al superiore n.9), l'impresa partecipante sarà tenuta ad allegare alla raccomandata elettronica (tNotice) apposita scansione dell'assegno circolare o della fidejussione bancaria o assicurativa, così come previsto dall'articolo 20, comma 3, del Regolamento n.3/2019 s.m.i. Successivamente, l'impresa partecipante dovrà far pervenire alla Stazione Appaltante il relativo originale in formato cartaceo.

Nel caso in cui sussistano le condizioni di cui al numero 4), nel corpo della raccomandata elettronica certificata (tNotice) deve essere espressa motivata e comprovata dichiarazione che qualifichi le informazioni contenute nelle offerte, ovvero a giustificazione delle stesse, quali segreti tecnici e commerciali ai sensi dell'articolo 7, comma 3, del Decreto Delegato 2 marzo 2015 s.m.i.

Nel caso in cui sussistano le condizioni di cui al numero 5), l'impresa dovrà allegare alla raccomandata elettronica certificata (tNotice) l'atto pubblico o scrittura privata autenticata di costituzione di ATI ovvero dovrà riportare nel corpo della raccomandata elettronica certificata (tNotice) apposita dichiarazione in cui emerga il proprio impegno a costituirsi in ATI.

La presentazione dell'offerta in modalità digitale è **ESENTE** dal pagamento dell'imposta di bollo dal valore di euro 100,00 (cento/00) ai sensi dall'articolo 9, comma 2, lettera e), del Decreto Delegato 29 marzo 2021 n.61.

8.2 Luogo e modalità d'invio

A) OFFERTA FORMATA IN MODALITÀ CARTACEA

Il plico contenente l'offerta formata in modalità cartacea, **a pena di esclusione dalla gara**, deve pervenire a mezzo raccomandata postale A/R, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero direttamente a mano presso la sede della Stazione Appaltante al seguente indirizzo:

U.O. Approvvigionamenti, Contratti e Protezione dei Dati Personali
Via della Capannaccia n.13 (piano -1), 47890 – San Marino (RSM)

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, esso non giunga a destinazione nel termine stabilito, la Stazione Appaltante non si assume alcuna responsabilità. Non si darà corso al plico che non risulti pervenuto nel termine



fissato.

B) OFFERTA FORMATA IN MODALITÀ DIGITALE

La raccomandata elettronica certificata (tNotice) contenente la documentazione costituente l'offerta formata in modalità digitale, **a pena di esclusione dalla gara**, deve pervenire a mezzo Servizio Elettronico di Recapito Certificato (SERC) al domicilio digitale della UO Ufficio Approvvigionamenti, Contratti e Protezione dei Dati Personali:

re.stazioneappaltante.acquisti@pa.sm

N.B. per poter trasmettere l'offerta in formato digitale, gli operatori economici dovranno preventivamente essere iscritti al Registro Pubblico dei Domicili Digitali (RPDD). Gli operatori economici non sammarinesi potranno effettuare l'iscrizione al seguente link <https://www.gov.sm/pub1/GovSM/Servizi-online-Pubblica-Amministrazione/Servizi-Portale-PA/Registrazione-di-operatori-economici-esteri--non-sammarinesi-.html> .

8.3 Termine di presentazione

La documentazione costituente l'offerta, **a pena di esclusione dalla gara**, deve essere trasmessa alla Stazione Appaltante, se formata in modalità digitale, a partire dalle ore 15:00 di martedì 29 novembre 2022 ed entro il termine di seguito specificato oppure, se formata in modalità cartacea, deve pervenire alla sede della Stazione Appaltante

entro e non oltre le ore 14:00 del giorno di martedì 13 dicembre 2022

ART. 9 – APERTURA, ESAME E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'apertura dei plichi pervenuti in formato cartaceo ed il ritiro delle raccomandate elettroniche certificate (tNotice) avrà luogo il giorno:

martedì 13 dicembre 2022 alle ore 14:30 presso la sede secondaria della Stazione Appaltante in Via Rive delle Seriole n.4, 47893 - Borgo Maggiore (RSM)

in forma pubblica a cura del Responsabile del Procedimento o di una Commissione nominata dal Dirigente l'U.O. Ufficio Approvvigionamenti, Contratti e Protezione dei Dati Personali ai sensi dell'articolo 21, comma 4, del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i.

A partecipare alla seduta pubblica sono ammesse tutte le imprese offerenti. Ad interloquire in ordine allo svolgimento della gara d'appalto sono ammessi, tuttavia, solo i soggetti autorizzati ad impegnare legalmente gli offerenti – legali rappresentanti o altre persone munite di apposite procure da porre agli atti della seduta – previa esibizione di un documento di riconoscimento.

Successivamente all'apertura dei plichi cartacei o al ritiro delle raccomandate elettroniche



certificate (tNotice), il Responsabile del Procedimento o la Commissione, in seduta riservata, procederà alla valutazione delle offerte presentate e alle verifiche previste per legge e stilerà la graduatoria delle imprese ritenute idonee.

ART. 10 – TERMINE DI AGGIUDICAZIONE

La fase di aggiudicazione della gara termina, compatibilmente con i tempi necessari per una compiuta ed esauriente valutazione delle offerte, entro quaranta giorni successivi alla seduta pubblica di apertura dei plichi o delle raccomandate elettroniche certificate (tNotice). Il predetto termine può essere prorogato dalla Stazione Appaltante, in caso di comprovate ed obiettive esigenze, con provvedimento da comunicarsi alle imprese partecipanti.

La delibera di aggiudicazione, divenuta efficace, sarà comunicata all'impresa aggiudicataria e a tutte le altre imprese utilmente collocate in graduatoria. Avverso alla delibera di aggiudicazione è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo di cui alla Legge 28 giugno 1989 n.68, nel termine indicato all'articolo 24, comma 4, del Decreto Delegato n.26/2015 s.m.i.

ART. 11 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Le cause di esclusione delle offerte dall'esame e dalla valutazione sono disciplinate dall'articolo 4 del capitolato generale.

ART. 12 – NOMINA DEL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE

Divenuta efficace la delibera di aggiudicazione, a seguito del controllo preventivo di legittimità da parte del competente Organo, la Stazione Appaltante nominerà uno o più direttori dell'esecuzione, in conformità a quanto previsto dall'articolo 30 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 e s.m.i.

ART. 13 - INIZIO DELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Fatto salvo quanto previsto all'articolo 31, commi 3, 4 e 5 del Decreto Delegato n.26/2015 s.m.i., l'esecuzione del servizio da parte dell'impresa aggiudicataria avrà inizio quando il contratto sarà stato sottoscritto e divenuto efficace.

ART. 14 - CONDIZIONI, MODALITÀ E TERMINI DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

Le condizioni, modalità e termini di esecuzione del servizio sono indicati nei capitolati d'appalto generale e speciale, che costituiscono parte integrante e inscindibile del presente bando.



ART. 15 – DECORRENZA E DURATA DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'articolo 26 del Decreto Delegato n.26/2015 s.m.i., la Stazione Appaltante procede alla stipula del contratto con l'impresa aggiudicataria qualora l'importo complessivo dell'aggiudicazione, anche derivante da più lotti, risulti superiore ad euro 25.000,00 (venticinquemila/00); qualora l'importo complessivo dell'aggiudicazione risulti inferiore o pari ad euro 25.000,00 (venticinquemila/00), il contratto è formalizzato mediante scambio di note commerciali fra la Stazione Appaltante e l'impresa aggiudicataria.

Ai sensi dell'articolo 26-ter del Decreto Delegato n.26/2015 s.m.i., le spese di registrazione del contratto sono totalmente a carico dell'impresa aggiudicataria.

Il contratto si intende efficace a partire dalla data di stipula dello stesso e sino all'esito delle verifiche di conformità o di regolare esecuzione.

Ulteriori disposizioni relative alla disciplina contrattuale sono riportate agli articoli 8 e 9 del capitolato generale.

ART. 16 - CAUZIONE A GARANZIA DELLA CORRETTA ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'articolo 27 del Decreto Delegato n.26/2015 s.m.i., l'impresa aggiudicataria è obbligata a costituire una cauzione a garanzia della corretta esecuzione del contratto per importi superiori ad euro 25.000,00 (venticinquemila/00).

Ulteriori disposizioni relative alla disciplina del deposito cauzionale a garanzia della corretta esecuzione del contratto sono riportate all'articolo 24 del capitolato generale.

ART. 17 – DIVIETO DI SUBAPPALTO E DI CESSIONE DEL CONTRATTO

È vietato all'impresa aggiudicataria ricorrere al subappalto, pena l'annullamento del contratto e il risarcimento alla Stazione Appaltante per ogni danno e spesa da esso derivante. Parimenti è vietata la cessione del contratto.

ART. 18 – MODALITA' DI PAGAMENTO

I pagamenti sono disciplinati all'articolo 26 del capitolato generale e all'articolo 13 del Capitolato speciale.

ART. 19 – MODALITA' DI PUBBLICITA' DEGLI ATTI DI GARA

Sono pubblicati sul sito internet www.gov.sm il capitolato generale d'appalto, il presente bando di gara ed i suoi allegati:

- capitolato speciale d'appalto (**allegato A**);
- modulistica per la presentazione della dichiarazione di partecipazione alla gara d'appalto



(allegato B);

– modulistica per la presentazione dell’offerta economica (**allegato C**).

Presso la stazione Appaltante può essere richiesta copia del capitolato generale, del presente bando di gara e dei suoi allegati.

ART. 20 – NORMATIVA APPLICABILE

Per tutto quanto non espressamente previsto nel capitolato generale d’appalto, nel presente bando di gara e nei suoi allegati, si fa riferimento alla Legge 27 marzo 2002 n.49, al Decreto Delegato 2 marzo 2015 n.26, al Regolamento 7 marzo 2019 n.3, e loro successive modifiche, nonché alle norme vigenti in materia che devono intendersi, in questa sede, integralmente richiamate.

ART. 21 - INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Le imprese potranno richiedere informazioni/chiarimenti inviando una mail all’indirizzo gare.acquisti@pa.sm o contattando il seguente numero telefonico 0549/885078.

Le richieste di informazioni/chiarimenti dovranno pervenire fino a tre giorni precedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte.

PER IL DIRIGENTE

Dott. Alessio Faetanini