



**UFFICIO INFORMATICA, SICUREZZA,
RETI E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**
Dipartimento Funzione Pubblica

Gara n. 582/2026 – Asta pubblica n. 08/ISRPD/2026

San Marino, 17 settembre 2026/1725 d.F.R.

Oggetto: precisazioni rif. Gara n. 582/2026 – Asta Pubblica n. 08/ISRPD/2026

DOMANDA 1: Si richiedono informazioni in merito alla creazione dei metadati, al fine di acquisire ulteriori indicazioni sulla struttura del file in formato JSON o XML.

Sarebbe utile poter disporre di un file di metadati di esempio, nel formato ritenuto più opportuno (JSON o XML), nonché del contatto di un tecnico di riferimento al quale poter sottoporre eventuali quesiti di carattere tecnico e della convenzione da utilizzare per consentire il corretto collegamento dei metadati al relativo file digitalizzato.

In relazione alla richiesta di cui sopra:

- Per il file metadati non abbiamo un file di esempio da fornire, va bene un qualsiasi formato elaborabile digitalmente da concordarsi con l'assegnatario della gara. Si suggeriscono i formati più comuni adatti allo scopo (xml; json), ma vanno bene anche altri formati purché soddisfino la condizione di cui sopra (es. csv; xlsx; ...);
- Circa la denominazione del file metadati si suggerisce di utilizzare la stessa denominazione del file PDF a cui si riferisce (es. per file delibera 01011985-10.pdf il file metadati potrà essere denominato 01011985-10.xml).

Anche se non richiesto, sottoponiamo le seguenti osservazioni circa la denominazione dei file PDF:

1. Per ogni seduta del Congresso di Stato da capitolato vi può essere 0-1 frontespizi, che si riferisce a tutte le delibere della stessa seduta per cui il file pdf potrebbe essere denominato solo con la data seduta ed un suffisso che lo identifica come frontespizio (es. ggmmaaaa-front.pdf);
2. Come per il frontespizio la convocazione potrebbe essere identificata da un diverso suffisso (es. ggmmaaaa-conv.pdf);
3. Circa la denominazione file delle delibere, l'oggetto non è utile nel nome file e potrebbe rendere più difficile l'elaborazione dello stesso nella acquisizione nella nuova procedura (è comunque presente tra i metadati);
4. Per ogni delibera vi possono essere 0-N allegati che potrebbero avere la stessa denominazione del file delibera di riferimento con un suffisso ed un progressivo (es. per file delibera 01011985-10.pdf gli eventuali allegati potrebbero essere denominati 01011985-10-alle-01.pdf, 01011985-10-alle-02.pdf, ecc.).

In questa fase non si ritiene necessario fornire contatti dei tecnici di riferimento in quanto l'unico contatto deve essere la Stazione Appaltante.

IL DIRIGENTE
(Ing. Massimiliano Casali)

REPUBBLICA DI SAN MARINO

Via 28 Luglio, 192 - 47893 Borgo Maggiore
T +378 (0549) 885150
Mail: info.informatica@pa.sm