



**ALLEGATO "A"**  
**CAPITOLATO SPECIALE**  
**PER LA FORNITURA, LA CONSEGNA E L'INSTALLAZIONE**  
**DELLE ATTREZZATURE INFORMATICHE PRESSO GLI UFFICI E SERVIZI STATALI**

**1 - OGGETTO**

Di seguito verranno indicati, suddivisi per LOTTI, gli elenchi delle attrezzature informatiche, che dovranno essere nuove di fabbrica, oggetto della presente Asta pubblica. L'aggiudicazione della fornitura avverrà valutando il migliore offerente per singoli Lotti. **Le caratteristiche tecniche indicate sono da considerarsi MINIME** pertanto eventuali modifiche, anche in caso di aggiornamento di modello, debbono essere proposte con caratteristiche tecniche paritarie o superiori documentate.

È esplicitamente richiesto che sia indicato nell'offerta economica, oltre alla quotazione:

- il periodo di **garanzia** per ogni singolo lotto;
- che in tutti i PC sia installato e attivato il sistema operativo Windows 11 Professional (ad esclusione dei 2 PC archivio di cui al Lotto B per i quali si richiede Windows 10 Professional) con licenze autentiche, verificabili e riutilizzabili in caso di reinstallazione e il software LibreOffice ultima versione definitiva; Microsoft Office 365 deve essere disinstallato;
- che i monitor ed i proiettori comprendano i cavi per il collegamento;
- per ogni lotto devono essere indicati marca e modello proposti con relativa **scheda tecnica dettagliata**, riportante tutte le caratteristiche richieste, a pena di esclusione dalla gara.

**LOTTO A - N. 110 (CENTODIECI) PC**

- PC marcato CE, con certificazione ISO 9001, di marca: Acer, Asus, Dell, Fujitsu, HP, Lenovo, SiComputer
- Cabinet formato Minitower / Microtower / Miditower
- Processore: Intel Core i5 serie 11000 2,6 Ghz o serie 12000 2,5 GHz
- Memoria: 8 Gb DDR4
- Memoria di massa: interna: Solid State Drive (SSD) 500 Gb M.2 completo di dissipatore di calore
- Masterizzatore CD/DVD Dual Layer interno
- Grafica integrata Intel con connessione VGA e HDMI
- Scheda di rete 10/100/1000 Fast Ethernet con uscita RJ
- Porte: 1 audio, 8 usb (di cui almeno 4 posteriori)
- Tastiera USB italiana
- Mouse ottico USB
- Windows 11 Professional a 64 bit - con licenza installata, attivata, verificabile e riutilizzabile in caso di reinstallazione
- LibreOffice ultima versione definitiva; CD Burner ultima versione
- Manuali d'uso in italiano o inglese
- Certificazione del produttore che dichiari la conformità alla normativa europea CE (Dichiarazione UE di Conformità), certificazione ISO 9001 e indicazione EU Energy Star.

**REPUBBLICA DI SAN MARINO**

Via 28 Luglio, 192 - 47893 Borgo Maggiore B4  
T +378 (0549) 885150 - F +378 (0549) 885154 - [informatica.upeceds@pa.sm](mailto:informatica.upeceds@pa.sm)  
[www.statistica.sm](http://www.statistica.sm)



**UFFICIO INFORMATICA, TECNOLOGIA,  
DATI E STATISTICA**  
*Dipartimento Funzione Pubblica*

**LOTTO B - N. 2 (DUE) PC ARCHIVIO**

- PC marcato CE, con certificazione ISO 9001, di marca Acer, Asus, Dell, Fujitsu, HP, Lenovo, SiComputer
- Processore: Intel Core i7
- Memoria: 32 Gb DDR4
- Memoria di massa: interna, Solid State Drive (SSD) 500 Gb M.2
- Memoria di massa2: interna, HDD 2 Tb
- Masterizzatore CD/DVD Dual Layer interno
- Grafica integrata Intel con connessione VGA e HDMI
- Scheda di rete 10/100/1000 Fast Ethernet con uscita RJ
- Porte: 1 audio, 8 usb (di cui almeno 4 posteriori)
- Tastiera italiana
- Mouse ottico USB
- Windows 10 Professional a 64 bit - con licenza installata, attivata, verificabile e riutilizzabile in caso di reinstallazione.
- Manuali d'uso in italiano o inglese
- Certificazione del produttore che dichiara la conformità alla normativa europea CE (Dichiarazione UE di Conformità), certificazione ISO 9001 e indicazione EU Energy Star.

**LOTTO C - N. 1 (UNO) NOTEBOOK 14"** di marca Asus, Dell, Fujitsu, HP, Lenovo, SiComputer, Toshiba

- Processore Intel Core i5 11000 series
- Memoria RAM 8 Gb DDR4
- Display 14" 1920 x 1080
- Memoria di massa Solid State Drive (SSD), 500 Gb M.2
- Scheda video integrata Intel
- Altoparlante stereo integrato
- Dispositivo di puntamento
- Fotocamera
- Connettività: scheda di rete 10/100/1000 Base T RJ45 (in subordine con adattatore), WiFi 802.11
- I/O n. 2 porte USB, 1 porta HDMI 1.4, 1 porta combo cuffie/microfono
- Mouse USB per portatile
- Borsa nera
- Colore nero / grigio
- Windows 11 Professional a 64 bit - con licenza installata, attivata, verificabile e riutilizzabile in caso di reinstallazione.
- LibreOffice ultima versione definitiva

**LOTTO D - N. 20 (VENTI) NOTEBOOK 15,6"** di marca: Asus, Dell, Fujitsu, HP, Lenovo, SiComputer, Toshiba

- Processore Intel Core i5 11000 series
- Memoria RAM 8 Gb DDR4

**REPUBBLICA DI SAN MARINO**

Via 28 Luglio, 192 - 47893 Borgo Maggiore B4  
T +378 (0549) 885150 - F +378 (0549) 885154 - [informatica.upeceds@pa.sm](mailto:informatica.upeceds@pa.sm)  
[www.statistica.sm](http://www.statistica.sm)



**UFFICIO INFORMATICA, TECNOLOGIA,  
DATI E STATISTICA**  
*Dipartimento Funzione Pubblica*

- Display 15,6" 1920 x 1080
- Memoria di massa Solid State Drive (SSD), 500 Gb, M.2, interno
- Scheda video integrata Intel
- Altoparlante stereo integrato
- Dispositivo di puntamento
- Fotocamera
- Connettività: scheda di rete 10/100/1000 Base T RJ45, WiFi 802.11
- I/O n. 3 porte USB di cui almeno 2 type A e in subordine con eventuale adattatore per la 3ª porta (es. adattatore usb type A – usb type C), 1 porta HDMI 1.4, 1 porta combo cuffie/microfono
- Mouse USB per portatile
- Borsa nera a tracolla
- Colore nero / grigio
- Windows 11 Professional a 64 bit - con licenza installata, attivata, verificabile e riutilizzabile in caso di reinstallazione.
- LibreOffice ultima versione definitiva

**LOTTO E - N. 12 (DOCICI) TABLET SAMSUNG GALAXY TAB ACTIVE 4 PRO 5G**

Tablet di tipologia "rugged", 10,1" WUXGA (1920 x 1200), 6 Gb RAM, 128 Gb, batteria 7.600 mAh, S pen, resistenza del vetro Gorilla Glass 5, grado di protezione IP68, conformità allo standard MIL-STD-810H, s.o. Android, colore nero.

**LOTTO F - N. 86 (OTTANTASEI) MONITOR 22"**

Monitor 22", 16:9, multimediale, full HD, di marca Acer, Asus, Benq, Dell, Fujitsu, HP, Lenovo, LG, Philips, Samsung di colore nero, area visibile minima 21,5", risoluzione standard 1920x1080, frequenza standard 60 Hz., dot pitch (mm) 0,248, rapporto contrasto 3000:1, luminosità 250 cd/m<sup>2</sup>, angolo di visuale (orizzontale/verticale) minimo 170°(O)/170°(V), tempo di risposta 5 ms, interfaccia VGA e HDMI, casse acustiche integrate, inclinabile, "durata di esercizio medio" non inferiore a 50.000 ore.

**LOTTO G - N. 7 (SETTE) MONITOR 24"**

Monitor 24", 16:9, multimediale, full HD, di marca Acer, Asus, Benq, Dell, Fujitsu, HP, Lenovo, LG, Philips, Samsung di colore nero, area visibile minima 23,5", risoluzione standard 1920x1080, rapporto contrasto standard 1000:1, luminosità 250 cd/m<sup>2</sup>, angolo di visuale (orizzontale/verticale) minimo 170°/160°, tempo di risposta inferiore a 5 ms, interfaccia VGA e HDMI, casse acustiche integrate, "durata di esercizio medio" non inferiore a 50.000 ore.

**LOTTO H - N. 2 (DUE) MONITOR 27"**

Monitor 27", 16:9, multimediale, di marca Acer, Asus, Benq, Dell, Fujitsu, HP, Lenovo, LG, Philips, Samsung di colore nero, risoluzione standard 1920x1080, rapporto contrasto standard 1000:1, luminosità 250 cd/m<sup>2</sup>, angolo di visuale (orizzontale/verticale) minimo 170°/170°, tempo di risposta 5 ms, interfaccia HDMI, casse acustiche integrate, "durata di esercizio medio" non inferiore a 50.000 ore.

**REPUBBLICA DI SAN MARINO**

Via 28 Luglio, 192 - 47893 Borgo Maggiore B4  
T +378 (0549) 885150 - F +378 (0549) 885154 - [informatica.upeceds@pa.sm](mailto:informatica.upeceds@pa.sm)  
[www.statistica.sm](http://www.statistica.sm)



**UFFICIO INFORMATICA, TECNOLOGIA,  
DATI E STATISTICA**  
*Dipartimento Funzione Pubblica*

**LOTTO I - N. 1 (UNO) MONITOR INTERATTIVO 75"**

Monitor 75" di marca Wacebo, Yashi, Smart Board, StarBoard, Hitachi, Optoma, MyTouch, BenQ, Helgi, SiComputer, Promethean, Iiyama, di colore nero, tecnologia matrice a infrarossi Multi-touch, numero minimo di tocchi simultanei 10, area utile touch minima 1647x926 mm., schermo antiriflesso con vetro temperato antigraffio di sicurezza spessore minimo 4 mm., illuminazione a LED, luminosità minima 350 cd/mq., angolo di visualizzazione minimo 170°/170°, risoluzione 4k 3840x2160, colori visualizzabili 10 bit, strumenti di puntamento dito, stylus pen o qualunque oggetto non trasparente, tempo di risposta ≤ 19 ms, precisione < 3mm, velocità continua touch < 8ms, velocità cursore 180 dot/s, casse audio integrate potenza minima 2x15w RMS, sistemi operativi supportati Windows 10, Linux, Mac, porte ingresso minime 2 HDMI, 2 X 3.5mm, stereo audio-in jack (verde), VGA, 2x USB, RJ45, collegamento wireless incluso, sistema operativo Android 5.0 o superiore con RAM installata minimo 2GB e storage minimo 16 GB, lingua italiana, driver per calibrazione touchscreen, consumo in Standby minore uguale 3W, accessori in dotazione 2x Soft Pen, telecomando, staffa per fissaggio a parete, garanzia 36 mesi on site con eventuale sostituzione unità, completi di cavi HDMI da 10 mt.

**LOTTO L - N. 3 (TRE) VIDEOPROIETTORI A FOCALE ULTRACORTA EPSON EB 685W**

Videoproiettore Epson EB 685W a focale ultra-corta, tecnologia 3LCD, risoluzione WXGA, hd ready, luminosità 3500 Lumen; con staffa a parete integrata di fissaggio, con installazione; cavo di alimentazione, cavo HDMI 10 mt., con lampada originale di scorta.

**LOTTO M - N. 2 (DUE) GRUPPI DI CONTINUITÀ** 1000VA, 600W, con almeno 3 prese IEC (Legrand, APC, Riello).

**LOTTO N - N. 1 (UNA) UNITA' NAS SYNOLOGY DISKSTATION DS418 4 BAY, 2 Gb DI RAM CON 3 HDD DA 4 Tb 3,5" SATA 3 WESTERN DIGITAL RED NAS EDITION IN MODALITÀ RAID 5 N-1**  
con installazione, configurazione e istruzione iniziale all'utenza.

**LOTTO O - N. 1 (UNA) WEBCAM AD ALTA RISOLUZIONE LOGITECH BRIO 4K ULTRA HD**

**LOTTO P - N. 1 (UNO) KIT PER VIDEOCONFERENZE LOGITECH CONFERENCECAM CONNECT**

**LOTTO Q - N. 1 (UNO) MICROFONO PER SALA RIUNIONI ALCATEL IP 1850**

n. 2 microfoni fissi, n. 4 microfoni portatili, full duplex

**LOTTO R - N. 1 (UNO) CARRELLO PER RICARICA 16 NOTEBOOK FINO A 15,6" SU RUOTE**

Il carrello deve poter caricare e conservare 16 notebook fino a 15,6 pollici. I cavi e gli adattatori devono essere nascosti dietro il pannello metallico di uno scomparto separato, dove sono collegati a una presa multipla. Chiusura con serratura a chiave o codice. Sistema di gestione dell'alimentazione Soft start. Pannelli per mobili forti e durevoli in MDF pesante con rivestimento resistente all'abrasione. Gestione dei cavi. Estremità corte dei cavi da ogni foro per lo stoccaggio. Scomparto separato per gli adattatori, chiuso con piastre d'acciaio avvitate, che impedisce la scomparsa di cavi e adattatori. L'armadio di carico deve essere dotato di prese 220V. Le porte devono scorrere indietro di 270 gradi per non essere d'intralcio durante l'uso. Ruote frenate e maniglie per un facile spostamento.

**REPUBBLICA DI SAN MARINO**

Via 28 Luglio, 192 - 47893 Borgo Maggiore B4  
T +378 (0549) 885150 - F +378 (0549) 885154 - [informatica.upeceds@pa.sm](mailto:informatica.upeceds@pa.sm)  
[www.statistica.sm](http://www.statistica.sm)



## **2 – MODALITA' E TEMPI DI CONSEGNA**

La Stazione Appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, il diritto di non procedere all'effettiva aggiudicazione, anche a seguito dell'emissione del presente bando, di tutto o di una parte (anche per quanto riguarda le quantità richieste per singolo lotto) della presente asta pubblica.

Pertanto la presente richiesta di preventivo **NON** comporta alcun impegno da parte della Stazione Appaltante e non sorgeranno nei partecipanti diritti di sorta fino a quando l'eventuale aggiudicazione non sia stata deliberata con formale provvedimento di aggiudicazione, reso esecutivo a norma di legge e firmato il relativo contratto o ordinativo.

Le attrezzature informatiche devono essere consegnate perfettamente funzionanti e quindi l'Impresa Appaltatrice nel formulare l'Offerta Economica e nell'eseguire la fornitura deve tenere conto anche di quei particolari che sono stati omessi, perché trascurabili.

La fornitura, la consegna e l'installazione delle apparecchiature informatiche dovrà avvenire entro e non oltre 25 (venticinque) giorni lavorativi (dal Lunedì al Venerdì), con decorrenza dal giorno successivo alla data dell'ordinativo o del contratto.

Qualora non fosse più possibile consegnare un articolo nel tempo prefissato, l'Impresa Appaltatrice è tenuta ad avvisare per iscritto, indicando la motivazione, il Direttore dell'Esecuzione interessato, che a suo insindacabile giudizio, ha la facoltà di comunicare per iscritto all'Impresa Appaltatrice se è possibile prorogare i tempi di consegna o se al contrario si procederà all'annullamento dell'ordinativo. Per tali ritardi dovrà essere redatto specifico verbale controfirmato dalle parti e in tale caso il termine fissato per la consegna verrà protratto per pari periodo.

La consegna e l'installazione dovranno essere concordate con il Direttore dell'Esecuzione interessato ed essere effettuate in base alle priorità stabilite dallo stesso. L'onere della consegna, dell'installazione, della configurazione e il perfetto funzionamento delle attrezzature fornite, è a carico dell'Impresa Appaltatrice e compreso nel corrispettivo della fornitura.

## **3 – ORARIO DI LAVORO**

L'orario per la consegna e l'installazione delle attrezzature informatiche dovrà essere concordato con il Direttore dell'Esecuzione interessato o con il Responsabile indicato nell'ordinativo, per fornire il servizio senza intralciare l'andamento del lavoro quotidiano.

## **4 – ESECUZIONE DELLA FORNITURA**

Le attrezzature informatiche fornite dovranno essere conformi alle specifiche tecniche descritte nella documentazione di gara che comprendono anche l'indicazione di marchi e modelli in quanto per le attrezzature informatiche la qualità e l'affidabilità dipendono da questi. Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche inferiori a quelle previste. Qualora non fosse più possibile reperire un articolo, l'Impresa Appaltatrice è tenuta ad avvisare l'Ufficio Informatica, Tecnologia, Dati e Statistica per iscritto, proponendo un prodotto sostitutivo, che presenti caratteristiche tecniche uguali o superiori a quello richiesto. L'importo della fornitura non potrà subire variazioni maggioritarie. Va comunque indicato se il prezzo di fornitura risultasse inferiore a quello indicato nell'offerta presentata. Il Direttore dell'Esecuzione interessato, a suo insindacabile giudizio, si riserva il diritto di accettare o annullare la proposta dell'Impresa Appaltatrice.

### **REPUBBLICA DI SAN MARINO**

Via 28 Luglio, 192 - 47893 Borgo Maggiore B4  
T +378 (0549) 885150 - F +378 (0549) 885154 - [informatica.upeceds@pa.sm](mailto:informatica.upeceds@pa.sm)  
[www.statistica.sm](http://www.statistica.sm)



#### **5 – QUALITA' DEI MATERIALI**

Qualsiasi prodotto fornito dovrà rispondere ai requisiti di cui al presente capitolato che per esigenze tecniche individua marchi e modelli, in quanto per le attrezzature informatiche il livello degli standard di qualità è dato da questi. Tutti i materiali e componenti installati dovranno essere della migliore qualità e dovranno rispondere ai requisiti in base alle leggi e disposizioni vigenti. L'Impresa Appaltatrice non potrà chiedere variazioni di prezzo o maggiori oneri o compensi per qualunque difficoltà potesse incontrare nella provvista degli articoli.

Il Direttore dell'Esecuzione interessato è tenuto a dare immediato avviso a mezzo di lettera raccomandata dei difetti dei componenti e/o prodotti forniti e di inibirne l'uso, pretendendo l'impiego del materiale convenuto e adeguato. L'Impresa Appaltatrice dovrà provvedere, a suo carico e cura, alla sostituzione di quei materiali, anche se già in opera, che il Direttore dell'Esecuzione riterrà per qualità e funzionamento non adatti, con altri che soddisfino le condizioni prescritte.

#### **6 – SOSTITUZIONE DEI MATERIALI**

Qualora l'Impresa Appaltatrice, nel proprio interesse o di sua iniziativa fornisca attrezzature informatiche di modello superiore a quello indicato o di maggiore pregio rispetto a quanto previsto o quantità diverse da quelle indicate, sempre che il committente accetti la fornitura così eseguita, l'Impresa medesima non avrà diritto ad alcun aumento di prezzo o compenso ulteriore, quali che siano i vantaggi che possano derivarne al committente, poiché i prodotti suddetti si considerano come se fossero delle dimensioni, qualità e magistero stabiliti nel contratto. Non saranno accettati materiali con caratteristiche tecniche inferiori a quelle previste.

#### **7 – DIFETTI D'INSTALLAZIONE**

L'impresa Appaltatrice dovrà disinstallare, smontare e riassemblare a suo rischio e spese quelle attrezzature che il Direttore dell'Esecuzione riconoscerà assemblate senza la necessaria diligenza, con componenti diversi da quelli prescritti negli atti di gara e comunque di qualità inferiore rispetto a quanto richiesto. In caso di opposizione l'Ente Appaltante stesso procederà alla sostituzione dei componenti non idonei e le spese relative saranno addebitate all'Impresa Appaltatrice.

#### **8 - INTERFERENZE CON ALTRE IMPRESE**

Le Imprese Appaltatrici dovranno prendere atto che durante la consegna e/o l'installazione di quanto assegnato potranno incontrarsi con altre ditte, di conseguenza, le ditte fornitrici si impegnano a condurre i propri lavori in armonia con le esigenze delle anzidette ditte, senza recare intralcio ed evitando contestazioni pregiudizievoli per l'andamento generale dei lavori. Resta inteso che per le accennate interferenze e per gli oneri conseguenti, l'Impresa Appaltatrice non potrà accampare nessuna pretesa, richiesta di compenso o richiesta di proroga. In caso di divergenza, le Imprese Appaltatrici si impegnano ad accettare ed osservare le disposizioni e decisioni che il Direttore dell'esecuzione, a suo insindacabile giudizio, riterrà opportuno prendere, tenendo presente il migliore andamento dei lavori, salvo esporre le proprie riserve.

#### **9 - CONSEGNE**

L'Impresa Appaltatrice, per informare il Direttore dell'Esecuzione interessato di aver fornito, consegnato ed installato le attrezzature informatiche ordinate, dovrà compilare con cura una

#### **REPUBBLICA DI SAN MARINO**

Via 28 Luglio, 192 - 47893 Borgo Maggiore B4  
T +378 (0549) 885150 - F +378 (0549) 885154 - [informatica.upeceds@pa.sm](mailto:informatica.upeceds@pa.sm)  
[www.statistica.sm](http://www.statistica.sm)



**UFFICIO INFORMATICA, TECNOLOGIA,  
DATI E STATISTICA**  
*Dipartimento Funzione Pubblica*

bolla di consegna, che dovrà a sua volta essere controfirmata dal ricevente e successivamente inviata al Direttore dell'Esecuzione.

**10 - GARANZIA.**

L'Impresa Appaltatrice garantisce la Pubblica Amministrazione contro tutti i malfunzionamenti ed i difetti che possono presentarsi nelle attrezzature informatiche consegnate, anche nel caso che l'Impresa Appaltatrice non sia direttamente responsabile di detti vizi e difetti (es. difetti di fabbrica). L'Impresa Appaltatrice dovrà quindi fornire un periodo di garanzia, che comprende anche l'eventuale sostituzione del prodotto in caso di guasti gravi:

- per la durata di 1 (uno) anno on-site, dalla data della consegna, per i gruppi di continuità;
- per la durata di 2 (due) anni on-site, dalla data della consegna, per PC, notebook, monitor, NAS e proiettori;
- per la durata di 3 (tre) anni on-site, dalla data di consegna, per il monitor interattivo.

Qualora il produttore offrisse un periodo di garanzia diverso dovrà essere indicato nell'offerta; nel caso in cui la durata risultasse inferiore al periodo richiesto, comprendere nella quotazione dell'offerta l'estensione della garanzia per completare il periodo richiesto.

L'Impresa Appaltatrice dovrà inoltre garantire per un periodo di almeno 5 (cinque) anni la disponibilità di materiale di ricambio per le attrezzature fornite. Indicare di quali prodotti non è possibile fornire tale servizio.

L'Impresa Appaltatrice dovrà applicare, su tutte le attrezzature consegnate, un'etichetta che riporta il nome dell'Impresa Appaltatrice e la data di scadenza della garanzia.

I vizi e le difformità possono essere denunciati all'Impresa Appaltatrice entro 6 mesi dalla loro scoperta. Per la durata sopra indicata l'Impresa Appaltatrice si obbliga a provvedere immediatamente a quelle prove, riparazioni, sostituzioni di parti difettose ed a tutte quelle altre prestazioni che fossero necessarie e richieste in conseguenza, escluse soltanto le riparazioni dei danni attribuibili ad evidente imperizia e negligenza del personale della Pubblica Amministrazione stessa che ne fa uso o da normale usura.

**11 - NOMINA DEL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE**

Divenuta efficace la delibera di aggiudicazione, a seguito del controllo preventivo di legittimità da parte del competente organo di controllo, la Stazione Appaltante nominerà i Direttori dell'esecuzione, in conformità a quanto previsto all'articolo 30, comma 2, del Decreto Delegato n. 26/2015 e successive modifiche. Nel contratto saranno indicati i nominativi e i relativi recapiti dei Direttori dell'esecuzione.

**REPUBBLICA DI SAN MARINO**

Via 28 Luglio, 192 - 47893 Borgo Maggiore B4  
T +378 (0549) 885150 - F +378 (0549) 885154 - [informatica.upeceds@pa.sm](mailto:informatica.upeceds@pa.sm)  
[www.statistica.sm](http://www.statistica.sm)