



UFFICIO ECONOMATO-PROVVEDITORATO
Istituto per la Sicurezza Sociale

San Marino, 30 ottobre 2026

Prot. n. 0548/2026/UE/GAPP

ASTA PUBBLICA N. 26/G/UE/0018

BANDO DI GARA

GARA D'APPALTO INDETTA CON IL SISTEMA DELL'ASTA PUBBLICA PER LA FORNITURA DI FURGONE COIBENTATO PER TRASPORTO FARMACI PER LA U.O.C. FARMACEUTICA DELL'ISTITUTO PER LA SICUREZZA SOCIALE

Con la presente, mediante procedura indetta ai sensi dell'art. 14 del Decreto Delegato 26/2015 e s.m.i., si richiede migliore offerta per la fornitura in oggetto.

1 - STAZIONE APPALTANTE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La Stazione Appaltante è l'Istituto Sicurezza Sociale (I.S.S.) con sede Via Scialoja, 20 Cailungo - 47893 Repubblica di San Marino.

Il Responsabile del procedimento è il Titolare di Posizione Organizzativa dell'Ufficio Economato-Provveditorato.

2 – OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente Bando di gara, articolato in un unico lotto, ha come oggetto la **fornitura di n. 1 Furgone coibentato per trasporto farmaci** per la U.O.C. Farmaceutica, come descritto nel Capitolato Tecnico.

3 – AMMONTARE DELL'APPALTO

Importo massimo: **Euro 50.000,00=**. Sono escluse dalla valutazione, le offerte che rechino l'indicazione di offerta economica alla pari o in aumento ai sensi dell'art. 17 comma 2 lettera d) del Regolamento 6/2023.

4- SISTEMA DI SCELTA

La presente gara d'appalto è indetta mediante il metodo dell'asta pubblica ai sensi dell'articolo 14 comma 2 del Decreto Delegato n. 26/2015 e s.m.i.

La Stazione Appaltante consente la partecipazione **alle sole imprese iscritte al Registro Unico**, ai sensi dell'art. 8, comma 2 del Decreto Delegato n. 26/2015 e s.m.i. In particolare, ai sensi del comma 3 dell'art. 9 del Regolamento n. 6/2023, sarà consentita la partecipazione delle imprese la cui domanda di iscrizione sia precedente rispetto al termine ultimo di presentazione delle offerte, sebbene non ancora perfezionata; in tal caso, l'Impresa sarà tenuta ad allegare copia della domanda di iscrizione al Registro Unico tenuto presso l'ASE-CC della Repubblica di San Marino. L'iscrizione al Registro Unico dell'ASE-CC deve essere perfezionata entro l'aggiudicazione finale della gara d'appalto, pena l'esclusione dell'offerta.

Tale obbligo di iscrizione al suddetto Registro dei Fornitori non sussiste per le imprese quotate in borsa o le imprese in posizione dominante in relazione al pertinente settore di mercato rilevante con riferimento alla dimensione



merceologica e geografica, ai sensi del comma 4 dell'art. 9 del Decreto Delegato n. 26/2015 e s.m.i.

5 - ASSOCIAZIONE TEMPORANEA D'IMPRESE

Ai sensi dell'art.19 del Decreto Delegato RSM n.26/2015 e s.m.i., **è consentita la partecipazione alla gara di ATI o consorzi** formati da imprese, aventi i requisiti di cui sopra, purché non partecipanti anche singolarmente o in altre aggregazioni alla stessa gara.

È pertanto vietato all'impresa concorrente di partecipare alla medesima gara in più di una associazione temporanea d'impresa o in forma individuale se partecipa alla gara in associazione temporanea di impresa o consorzio.

L'Associazione Temporanea d'Impresa (ATI) dovrà essere **costituita anteriormente alla data di presentazione dell'offerta**, con dichiarazione congiunta attestante la volontà di costituirsi in raggruppamento (ATI), risultante da atto pubblico o scrittura privata autenticata. A tal fine, è necessario che le Imprese riunite conferiscano **mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una sola di esse, qualificata come Capogruppo**, la quale esprimerà l'offerta e, qualora l'ATI risulti aggiudicataria della gara, la Capogruppo sarà **chiamata a sottoscrivere il contratto in nome e per conto sia proprio, sia delle mandanti**.

Prima della stipula del contratto, l'ATI che risulti Aggiudicataria della gara dovrà produrre la ricevuta dell'Ufficio del Registro che attesti l'avvenuto assolvimento della imposta per la registrazione dell'atto pubblico o scrittura privata autenticata con cui è stato costituito il raggruppamento di Imprese.

In ogni caso, nell'offerta dovrà essere presentata la documentazione amministrativa e tecnica di tutte le Imprese costituenti l'ATI e dovranno essere indicati, in termini analitici e non percentuali, **le parti di prestazioni contrattuali** (proporzionali a ciascuna quota di partecipazione) che saranno a carico di ciascuna delle Imprese temporaneamente associate.

In caso di risarcimento del danno e/o applicazione di penali, le Imprese che costituiscono l'associazione rispondono nei confronti della Stazione Appaltante solidalmente e senza beneficio di preventiva escussione dell'impresa la cui porzione di prestazione non sia stata eseguita correttamente.

In caso di aggiudicazione dell'Appalto ad Imprese raggruppate, è fatto **obbligo che la conduzione e l'organizzazione dei servizi** siano svolte **dalla Capogruppo**.

La Capogruppo **deve nominare il proprio Responsabile Tecnico-Referente incaricato**, al quale l'Istituto appaltante farà riferimento per qualsiasi tipo di comunicazione o contestazione, munito di ampia delega a trattare in merito a qualsiasi



problema che dovesse insorgere in esecuzione degli adempimenti previsti dal contratto d'appalto.

La Capogruppo è l'unica autorizzata ad emettere fattura nei confronti dell'I.S.S.; pertanto, è vietata la fatturazione dei servizi da parte delle singole imprese componenti il raggruppamento, **salva diversa indicazione dell'I.S.S.**

L'ATI non potrà essere in alcun modo utilizzata da parte delle imprese associate per sopperire ad eventuali mancanze relative a certificazioni o requisiti giuridico-amministrativi per la partecipazione alla gara.

Qualora sia presentata un'offerta da parte di un soggetto economico (impresa singola, ATI o consorzio) non in possesso dei requisiti giuridico-amministrativi e tecnico-professionali di cui sopra, tale offerta non sarà ammessa (non verrà valutata, né considerata a nessun fine).

6 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione della gara avverrà secondo il criterio del prezzo più basso, previa verifica della conformità dell'offerta alle prescrizioni del Capitolato. Il prezzo più basso è determinato mediante offerta segreta a prezzi unitari, con le modalità previste dall'art. 13 comma 2 lettera a) del Decreto Delegato 26/2015 e s.m.i.

N.B. Ai fini della sola comparazione economica delle offerte per l'aggiudicazione, per ciascun concorrente che offrirà o includerà il veicolo dotato di trazione 4WD, il prezzo complessivo offerto sarà sottoposto a una detrazione convenzionale pari a € 3.000,00 (tremila/00).

Tale operazione di calcolo ha natura esclusivamente virtuale e finalizzata a garantire una omogenea e paritetica comparazione tra configurazioni di veicoli differenti. Resta inteso che l'applicazione della suddetta detrazione non modifica in alcun modo l'importo massimo stimato dell'appalto né la spesa complessiva autorizzata dall'Amministrazione previsto all'art. 3.

Il prezzo offerto per l'automezzo deve essere esente da imposta monofase o da IVA.

7 - PERIODO DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà rimanere **valida per almeno 180 giorni** a decorrere dal termine per la presentazione delle offerte (come da dichiarazione contenuta **nell'Allegato "C", da sottoscrivere per accettazione, pena l'esclusione dalla gara**).

8 - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento 6 Luglio 2023 n. 6, l'offerta deve essere formata, **a pena di esclusione**, in una delle seguenti **modalità**:



a) OFFERTA FORMATA IN MODALITÀ CARTACEA

Ai sensi degli artt. 15 e 17 del Regolamento n.6/2023, **le offerte devono essere presentate all'interno di un plico, chiuso, sigillato o controfirmato su ogni lembo di chiusura a pena di esclusione;** esso deve contenere:

- il presente **bando** con **il timbro dell'impresa** e la **firma del titolare o legale rappresentante** (o procuratore fornito dei poteri necessari) dell'Impresa **apposti in calce a ogni pagina, per integrale ed incondizionata accettazione di tutte le clausole e condizioni ivi contenute;**
- il **Capitolato Tecnico**, con **il timbro dell'impresa** e la **firma del titolare o legale rappresentante** (o procuratore fornito dei poteri necessari) dell'Impresa **apposti in calce a ogni pagina, per integrale ed incondizionata accettazione di tutte le clausole e condizioni ivi contenute, a pena di esclusione dalla gara;**
- **Allegato "A"** – Dichiarazione di partecipazione, compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal titolare o legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di apposita procura, che andrà allegata alla dichiarazione stessa (la firma deve essere apposta per esteso con indicazione del nome e cognome di chi firma e a quale titolo), **a pena di esclusione dalla gara;**
- Copia di documento di identità del legale rappresentante e dichiarazione contenuta nell'**Allegato "B"**, compilato in ogni sua parte, **a pena di esclusione dalla gara;**
- **Allegato "C"** – Dichiarazioni del legale rappresentante dell'Impresa concorrente, **a pena di esclusione dalla gara;**
- **Allegato "D"** – Liberatoria inerente alla pubblicazione dell'offerta tecnica;
- **Allegato "E"** – Tabella offerta economica. L'offerta economica deve essere formulata compilando tutte le caselle della Tabella d'Offerta e deve essere debitamente timbrata e firmata dal titolare o dal legale rappresentante (o da amministratore/procuratore fornito dei poteri necessari) dell'impresa concorrente, **a pena di esclusione dalla gara.**

Il prezzo totale dovrà essere formulato in cifre e lettere - come indicato nella Tabella "A" ALLEGATO E – MODULO PER L'OFFERTA ECONOMICA - in caso di difformità farà fede il prezzo formulato in lettere.

I prezzi netti, comprensivi di ogni onere ed in esenzione di Imposta Monofase e di I.V.A. - ai sensi del D.P.R. 26/10/72 n.633 (artt. 8, 9 e 71), del D.M. 13439 del 29/12/1972 e successive modifiche ed integrazioni - dovranno rimanere invariati per tutta la durata del Contratto. Essi dovranno essere comprensivi di trasporto, facchinaggio e di ogni altra spesa accessoria. L'Offerta si intende per merce/servizio resa franco luogo destinazione, senza alcun aggravio di spese.

- Potranno essere altresì uniti ai documenti di cui sopra, eventuali allegati esplicativi prodotti autonomamente su carta intestata o documento della casa costruttrice.



- eventuale **atto pubblico o scrittura privata autenticata** di costituzione di ATI oppure impegno a costituirsi in ATI: nei casi rispettivamente di cui all'art.19 commi 3 e 4 del Decreto Delegato 2 marzo 2015, n.26 e s.m.i.

I documenti di cui sopra devono essere inseriti all'interno dei plichi d'offerta nell'ordine indicato e contrassegnati con le medesime diciture/sigle identificative utilizzate nella presente, separandoli con segna-pagina o divisori/separatori/intercalari. **Non** inserirli in cartelline di plastica, **non** rilegarli.

Si raccomanda alle Imprese di non riprodurre, nella propria documentazione d'offerta, il simbolo della Repubblica di San Marino e/o il logo dell'I.S.S.

B) OFFERTA FORMATA IN MODALITÀ DIGITALE

Ai sensi dell'art. 23, comma 4, del D.D. 21 marzo 2023, n. 51, l'offerta in modalità digitale deve essere presentata attraverso l'invio di **una raccomandata elettronica certificata (t-Notice) a pena di esclusione dalla gara**, la quale deve riportare in oggetto la dicitura **"ASTA PUBBLICA - FORNITURA DI UN FURGONE REFRIGERATO PER TRASPORTO FARMACI ISS RIF. N. 26/G/UE/0018"**, e deve contenere in allegato, i seguenti documenti in formato PDF – PDF A, **debitamente sottoscritti con firma elettronica qualificata**, dal titolare o dal legale rappresentante (o da amministratore/procuratore fornito dei poteri necessari) dell'impresa,

- il presente **bando**, per integrale ed incondizionata accettazione di tutte le clausole e condizioni ivi contenute;
- il **Capitolato Tecnico**, per integrale ed incondizionata accettazione di tutte le clausole e condizioni ivi contenute, **a pena di esclusione dalla gara**;
- **Allegato "A"** – Dichiarazione di partecipazione, compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal titolare o legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di apposita procura, che andrà allegata alla dichiarazione stessa, **a pena di esclusione dalla gara**;
- **Allegato "C"** – Dichiarazioni del legale rappresentante dell'Impresa concorrente, **a pena di esclusione dalla gara**;
- **Allegato "D"** – Liberatoria inerente alla pubblicazione dell'offerta tecnica;
- **Allegato "E"** – Tabella offerta economica. L'offerta economica deve essere formulata compilando tutte le caselle della Tabella d'Offerta e deve essere debitamente timbrata e firmata dal titolare o dal legale rappresentante (o da amministratore/procuratore fornito dei poteri necessari) dell'impresa concorrente, **a pena di esclusione dalla gara**.

Il prezzo totale dovrà essere formulato in cifre e lettere - come indicato nella Tabella "A" ALLEGATO E – MODULO PER L'OFFERTA ECONOMICA - in caso di difformità farà fede il prezzo formulato in lettere.

I prezzi netti, comprensivi di ogni onere ed in esenzione di Imposta Monofase e di I.V.A. - ai sensi del D.P.R. 26/10/72 n.633 (artt. 8, 9 e 71), del D.M. 13439 del



29/12/1972 e successive modifiche ed integrazioni - dovranno rimanere invariati per tutta la durata del Contratto. Essi dovranno essere comprensivi di trasporto, facchinaggio e di ogni altra spesa accessoria. L'Offerta si intende per merce/servizio resa franco luogo destinazione, senza alcun aggravio di spese.

- Potranno essere altresì uniti ai documenti di cui sopra, eventuali allegati esplicativi prodotti autonomamente su carta intestata o documento della casa costruttrice.
- eventuale **atto pubblico o scrittura privata autenticata** di costituzione di ATI oppure impegno a costituirsi in ATI: nei casi rispettivamente di cui all'art.19 commi 3 e 4 del Decreto Delegato 2 marzo 2015, n.26 e s.m.i.

9 - LUOGO E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

A) OFFERTA FORMATA IN MODALITÀ CARTACEA

Per partecipare alla gara occorre far pervenire, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 19 novembre 2026**, il proprio plico d'offerta **tramite raccomandata A.R. o consegna a mano, a mezzo corriere o personale dell'Impresa** (per il rilascio della necessaria ricevuta, il plico dovrà essere consegnato possibilmente entro le ore 17:00 dei giorni lavorativi di lunedì e giovedì, ed entro le ore 14:00 dei giorni lavorativi di martedì, mercoledì e venerdì), **esclusivamente a:**

ISTITUTO PER LA SICUREZZA SOCIALE
UFFICIO ECONOMATO
Via Scialoja, 20
47893 Borgo Maggiore – B-5
Repubblica di San Marino

Il plico d'offerta **dovrà recare a chiare lettere nella parte anteriore:**

- ragione sociale ed indirizzo dell'Impresa, Partita Iva o C.O.E., numero telefonico e indirizzo di posta elettronica;
- la denominazione dell'Ufficio Econmato, seguita dall'indirizzo sopra indicato;
- l'indicazione **"all'attenzione dell'Economo – Contiene Offerta"**;
- la dicitura: *"ASTA PUBBLICA PER LA FORNITURA DI FURGONE REFRIGERATO PER TRASPORTO FARMACI PER LA U.O.C. FARMACEUTICA – RIF. N. 26/G/UE/0018"*.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, pertanto in caso esso non dovesse giungere a destinazione nel termine stabilito, per qualsiasi motivo anche di forza maggiore, l'I.S.S. non si assume alcuna responsabilità.



L'Impresa il cui plico non risulti pervenuto entro il termine stabilito non sarà ammessa alla gara, coerentemente non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva alla precedente, giunta successivamente al termine sopra indicato. Si precisa che **non** fa fede la data del timbro postale e che **non** sono ammessi reclami in caso di ritardo o di mancato recapito.

B) OFFERTA FORMATA IN MODALITÀ DIGITALE

La raccomandata elettronica certificata (tNotice) contenente la documentazione costituente l'offerta formata in modalità digitale, a pena di esclusione dalla gara, deve pervenire a mezzo Servizio Elettronico di Recapito Certificato (SERC) al domicilio digitale dell'Ufficio Economato:

re.ufficioeconomato@iss.sm

N.B. per poter trasmettere l'offerta in formato digitale, gli operatori economici dovranno preventivamente essere iscritti al Registro Pubblico dei Domicili Digitali (RPDD). Gli operatori economici non sammarinesi potranno effettuare l'iscrizione al seguente link <https://www.gov.sm/pub2/GovSM/Servizi-online-Pubblica-Amministrazione/Servizi-Portale-PA/Registrazione-di-operatori-economici-esteri--non-sammarinesi-.html>

La documentazione costituente l'offerta formata in modalità digitale, a pena di esclusione dalla gara, deve essere trasmessa alla Stazione Appaltante, a partire dalle ore 09:00 del 16 novembre 2026 ed entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 19 novembre 2026.

10 - APERTURA, ESAME E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'apertura dei plichi pervenuti in formato cartaceo ed il ritiro delle raccomandate elettroniche certificate (tNotice) avverrà il giorno

19 novembre 2026

alle ore 14:00

presso una Sala della Direzione Generale dell'Istituto per la Sicurezza Sociale.

Alla seduta potranno assistere i titolari (o legali rappresentanti, o soggetti muniti di apposita delega rilasciata dai legali rappresentanti) delle Imprese partecipanti, **previa esibizione di documento di riconoscimento** (e di eventuale delega) e consegna di una fotocopia dello stesso.

Durante la seduta pubblica (ai sensi di quanto previsto dall'art.16 del Regolamento RSM n.3/2019) si procederà ad una sommaria verifica della completezza dei documenti richiesti nel presente bando e suoi allegati. Successivamente verrà data lettura del nome,



del domicilio degli offerenti e degli altri elementi rilevanti dell'offerta (nelle successive sedute di apertura delle buste, saranno resi noti i prezzi offerti, sia globali che delle singole componenti). Altri elementi contenuti nelle singole offerte, ai sensi del suddetto articolo, non verranno resi noti, ma potranno essere visionati con le modalità indicate agli art. 7 del Decreto Delegato RSM n. 26/2015 e s.m.i.

I Responsabili del Procedimento potranno procedere, in qualunque momento, nel corso della valutazione tecnica delle offerte, alla verifica della documentazione e delle dichiarazioni presentate.

11 – CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA GARA

1. Sono escluse dall'esame, senza procedere all'apertura del plico di invio:

- a) le offerte pervenute alla Stazione Appaltante in forme e con modalità diverse da quelle indicate nel bando di gara;
- b) le offerte pervenute alla Stazione Appaltante dopo il termine indicato nel bando di gara;
- c) le offerte mancanti di sigilli o di sigle sui lembi del plico di invio o che presentino segni di manomissione.

2. Sono escluse dalla valutazione, le offerte:

- a) carenti di una o più di una delle dichiarazioni richieste, ovvero con tali indicazioni errate, insufficienti, o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza dei fatti, delle circostanze o dei requisiti per i quali sono prodotte;
- b) mancanti della firma del titolare o dell'amministratore munito del potere di rappresentanza su:
 - dichiarazione con cui l'Impresa si impegna a mantenere ferma ed irrevocabile l'offerta presentata fino al termine richiesto dalla Stazione Appaltante (contenuta nell'Allegato C);
 - dichiarazione che l'Impresa non è controllata né collegata ad altre imprese concorrenti (contenuta nell'Allegato C);
 - offerta economica (Allegato E).
- c) che rechino l'indicazione di offerta economica alla pari o in aumento (qualora sia prevista una base d'asta);
- d) che contengano condizioni, precondizioni o richieste cui sia subordinata l'offerta;
- e) le offerte in violazione delle disposizioni sulle ATI e sui consorzi di concorrenti;
- f) quando dalla formulazione delle offerte o da altri elementi in essi contenuti sia possibile accertare che le imprese hanno preso tra loro accordi tali da limitare illecitamente la concorrenza;
- g) le offerte di imprese che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo previste dalla vigente normativa ovvero di imprese concorrenti che siano fra loro collegate conformemente a quanto previsto dall'articolo 1 della Legge 23 febbraio 2006 n.47 e successive modifiche;



h) le proposte di varianti o le offerte parzialmente alternative, quando la Stazione Appaltante non ne abbia espressamente previsto la possibilità di presentazione;
i) la mancata produzione di chiarimenti richiesti dalla Stazione Appaltante;
l) le offerte ammesse con riserva di cui successivamente sia stata accertata l'irregolarità.
3. Il provvedimento di esclusione, debitamente motivato, è comunicato dal Responsabile del Procedimento o dalla Commissione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro cinque giorni dalla sua adozione, ed è impugnabile dall'impresa dinanzi al Tribunale ai sensi del Titolo II della Legge 28 giugno 1989 n. 68.

12 - TERMINE DI AGGIUDICAZIONE

La fase di aggiudicazione della gara termina, compatibilmente con i tempi necessari per una compiuta ed esauriente valutazione delle offerte, in un tempo non inferiore a quaranta giorni successivi alla seduta pubblica di apertura dei plichi o delle raccomandate elettroniche certificate (tNotice). Il predetto termine può essere prorogato dalla Stazione Appaltante in caso di comprovate ed obiettive esigenze, con provvedimento da comunicarsi alle imprese partecipanti.

La delibera di aggiudicazione, divenuta efficace, sarà comunicata all'Impresa Aggiudicataria e a tutte le altre imprese utilmente collocate in graduatoria.

L'impresa partecipante, qualora ritenga di riscontrare irregolarità nella procedura di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 12 della Legge RSM 28 giugno 1989 n. 68, può presentare RICORSO IN OPPOSIZIONE all'I.S.S. entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione dell'esito della gara e, ai sensi del combinato disposto dell'art. 13 della Legge RSM 28 giugno 1989 n. 68 e dell'art. 11 del Decreto Delegato RSM n.42/2019, può presentare RICORSO GIURISDIZIONALE dinanzi al Tribunale Amministrativo entro il termine perentorio di 30 giorni dal ricevimento della suddetta comunicazione.

L'aggiudicazione vincolerà immediatamente l'aggiudicataria, mentre diventerà definitiva per l'I.S.S. solo quando la delibera di affidamento della fornitura, che sarà adottata dal Comitato esecutivo, acquisirà esecutività.

Qualora nessuna delle offerte presentate risulti valida o la gara vada deserta, la Commissione Tecnica procederà ad una trattativa privata con almeno tre imprese, ai sensi dell'art. 17 del Decreto Delegato n. 26/2015 e s.m.i.

13 - NON AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto all'articolo 22, comma 1, del Decreto Delegato n. 26/2015 e s.m.i., si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione quando:



- a) le offerte pervenute non siano idonee o convenienti;
- b) dalle offerte pervenute o da altri elementi si possa desumere il fondato sospetto che le imprese concorrenti si siano accordate tra loro al fine di predeterminare il risultato della gara;
- c) i corrispettivi risultanti dalle offerte delle imprese siano troppo elevati o troppo bassi rispetto ai prezzi correnti di mercato.

14 – REVOCA ED ANNULLAMENTO DELLA GARA

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di revocare la gara quando:

- a) i documenti di gara risultano essere sostanzialmente modificati;
- b) a suo insindacabile giudizio, lo ritenga necessario ed opportuno in presenza dei motivi di cui all'art. 45 della Legge 5 ottobre 2011 n. 160 e s.m.i.

Inoltre, la Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, può annullare la gara quando sussistano motivi in ordine alla legittimità del provvedimento, secondo quanto previsto all'art. 44 della medesima Legge n. 160/2011 e s.m.i.

15 – CASI DI STIPULA DEL CONTRATTO

La Stazione Appaltante, divenuta inoppugnabile la delibera di aggiudicazione o di individuazione del contraente, procede alla stipula del contratto con l'Impresa Aggiudicataria della fornitura oggetto della gara in relazione alle offerte di importo superiore a € 25.000,00.

Il contratto contiene le indicazioni di cui all'articolo 20 del Regolamento n. 6/2023. Il contratto sarà registrato all'Ufficio del Registro della Repubblica di San Marino. Le pratiche e le spese di registrazione, comprese quelle di bollo, saranno a totale carico dell'Aggiudicataria. La mancata registrazione comporta l'applicazione delle penali di cui all'articolo 13 del Capitolato Generale.

Nel caso di appalti di importo non superiore ad euro 25.000,00, il contratto è formalizzato mediante scambio di lettere commerciali fra Stazione Appaltante e impresa. Quest'ultima è tenuta a trasmettere l'accettazione controfirmata della lettera commerciale trasmessa dalla Stazione Appaltante entro 5 giorni naturali e consecutivi dal ricevimento, mediante lettera raccomandata ovvero con sistema atto a certificare l'avvenuto ricevimento. Trascorso tale termine il contratto si considera perfezionato.

L'impresa aggiudicataria può decadere o decade dal contratto secondo quanto previsto all'articolo 26bis del Decreto Delegato n. 26/2015 e s.m.i.



16 – SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto è redatto in forma scritta ed è sottoscritto da entrambe le parti in tre originali, di cui una copia fotostatica è consegnata all'impresa aggiudicataria dopo la registrazione.

Qualora l'impresa non procedesse alla firma del contratto, senza motivo ritenuto giustificato dalla Stazione Appaltante, decade dal diritto di stipulare il contratto e la Stazione Appaltante avrà diritto di incamerare l'eventuale cauzione provvisoria di cui all'articolo 20 del Decreto Delegato n. 26/2015 e s.m.i. (qualora prevista) e procedere alla sottoscrizione del contratto con l'impresa risultata seconda miglior offerente in graduatoria. Resta comunque salvo il diritto al risarcimento degli ulteriori danni che l'Amministrazione abbia patito.

17 – RESPONSABILITÀ PER DANNI E COPERTURE ASSICURATIVE

Il personale impiegato per il servizio in appalto dall'Aggiudicataria e l'Aggiudicataria stessa resteranno gli unici responsabili per gli eventuali danni e infortuni di qualsiasi natura, diretti e indiretti, che dovessero verificarsi nello svolgimento dell'attività in oggetto o, che per cause ad esse attribuibili dovessero venire arrecati agli operatori, agli utenti, a terzi, a cose e/o all'ambiente. L'appaltatore deve provvedere immediatamente a proprie spese alla riparazione e/o sostituzione delle parti o dei beni danneggiati, allo stesso per qualunque motivo imputabili. L'accertamento del danno sarà effettuato in contraddittorio tra un rappresentante dell'Istituto ed uno dell'Impresa. Qualora quest'ultimo non partecipi all'accertamento, la Stazione appaltante procederà autonomamente, trattenendo il corrispondente importo dal pagamento di prima scadenza. Più specificamente: l'aggiudicataria (o la sua compagnia assicurativa) dovrà procedere al risarcimento di eventuali danni a cose, provocati da propri operatori, in forma di ripristino e/o di risarcimento monetario del costo del ripristino, alle condizioni e nei termini che verranno stabiliti da Direttore Amministrativo, Servizio Tecnico e Ufficio Econmato dell'I.S.S.

Qualora il ripristino di un danno sia effettuato direttamente dal personale dell'Istituto o a spese dell'I.S.S., in attesa del risarcimento il costo del ripristino verrà trattenuto dall'importo della prima fattura in liquidazione, previa comunicazione dell'Ufficio Econmato.

L'I.S.S. è pertanto esonerato da ogni responsabilità per i suddetti danni, essendo obbligo dell'Impresa Aggiudicataria provvedere al loro risarcimento. Inoltre l'Istituto non sarà in alcun modo responsabile di eventuali danni, diretti e indiretti, che il soggetto aggiudicatario dovesse subire in conseguenza di fatto doloso o colposo ad opera di terzi, furti compresi.



In considerazione di ciò, **l'Aggiudicataria dovrà stipulare idonea polizza assicurativa per responsabilità civile, a copertura assicurativa di tutti i danni che potrebbero essere procurati dai propri operatori (addetti all'espletamento della fornitura in appalto) a loro stessi, all'utenza, a terzi, a cose e/o all'ambiente, durante lo svolgimento dei servizi.**

Nella polizza deve essere esplicitamente indicato che l'I.S.S. deve essere considerato "terzo" a tutti gli effetti. La polizza dovrà garantire la copertura assicurativa di danni fino ai seguenti massimali: **RCT/RCO con massimale non inferiore a € 3.000.000,00 per danni ad una o più persone (terzi), RCO con massimale non inferiore a € 1.500.000,00 per danni ad una o più persone (dipendenti) e massimale non inferiore ad € 2.500.000,00 per danni a cose e/o all'ambiente.** Nel caso in cui il danno causato ecceda il massimale, è preclusa ogni azione nei confronti dell'I.S.S.

L'Appaltatrice dovrà impegnarsi ad ottenere la **rinuncia della compagnia assicurativa al diritto di rivalsa nei confronti della Stazione Appaltante**, mantenendola estranea a qualunque vertenza giudiziaria e contestazione derivante dalla mancata od incompleta applicazione di quanto richiesto nella documentazione di gara, anche successivamente alla conclusione dell'appalto, qualora entro sei mesi dalla scadenza del contratto la Stazione Appaltante proponga istanza contro l'appaltatrice stessa.

Suddetta polizza dovrà essere presentata all'I.S.S. contestualmente all'assunzione del servizio.

L'assicurazione per RC Terzi e per RC Prestatori d'Opera di cui sopra deve essere stipulata **in aggiunta** all'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e ad ogni altra assicurazione obbligatoria a norma di Legge per i dipendenti dell'appaltatrice.

L'Azienda aggiudicataria s'impegna a trasmettere la suddetta polizza in copia conforme all'originale prima dell'inizio del servizio, con dichiarazione da parte della compagnia assicurativa dell'avvenuto pagamento del premio, ferma restando la piena responsabilità per eventuali maggiori danni eccedenti le somme assicurate, o per rischi esclusi dalle condizioni della polizza. Analogamente, per i premi di rinnovo, dovrà essere trasmessa dichiarazione di avvenuto pagamento. La mancata stipulazione della polizza assicurativa e la mancata trasmissione della dichiarazione di avvenuto pagamento dei premi comporterà il diritto di considerare l'Impresa decaduta dall'aggiudicazione.

L'esistenza di tale polizza non esime il soggetto aggiudicatario dal farsi integralmente carico proprie responsabilità, anche per quanto riguarda la prevenzione, avendo essa solo lo scopo di ulteriore garanzia.

18 – MODALITÀ DI PUBBLICITÀ DEGLI ATTI DI GARA

Il presente bando è pubblicato sul sito www.iss.sm e sul sito www.gov.sm .



UFFICIO ECONOMATO-PROVVEDITORATO
Istituto per la Sicurezza Sociale

Oltre al presente bando, sono pubblicati sui suddetti Portali i seguenti allegati:

- a) Capitolato Generale ISS;
- b) Allegati amministrativi;
- c) Allegato E "Modulo per l'offerta economica";
- d) Capitolato Tecnico.

19 - INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Fino a tre giorni precedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'articolo 18-bis del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26, l'impresa può richiedere informazioni e chiarimenti di carattere formale e tecnico, in relazione alla presente gara d'appalto, ai seguenti recapiti:

Parte amministrativa

alex.piselli@iss.sm (tel. 0549/994211)

Parte tecnica

rossano.riccardi@iss.sm (tel. 0549/994221)

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
TITOLARE POSIZIONE ORGANIZZATIVA (PO)
UFFICIO ECONOMATO-PROVVEDITORATO
Dott. Alex Piselli



Firmato da: ALEX PISELLI
Data 2026-10-30 12:59:08