



San Marino, 11 aprile 2024/1721 d.F.R.  
Prot. n. 37201/2024 del 11/04/2024

## **BANDO DI GARA**

### **GARA D'APPALTO INDETTA CON IL SISTEMA DELL'ASTA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER 12 MESI**

---

#### **1 - STAZIONE APPALTANTE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**Stazione Appaltante:** è l'U.O. Ufficio Approvvigionamenti, contratti e protezione dei dati personali, con sede in Via della Capannaccia n. 13, 47890 San Marino (R.S.M) - COE SM24450.

**Responsabile del procedimento** è la Dott. Edoardo Bollini, e-mail: [ufficio.approvvigionamenti@pa.sm](mailto:ufficio.approvvigionamenti@pa.sm); numero di telefono: 0549/885078.

#### **2 – OGGETTO DELL'APPALTO**

Costituisce oggetto della presente procedura d'appalto l'affidamento della fornitura di Dispositivi di Protezione Individuale per la Pubblica Amministrazione per 12 mesi, suddivisa nei seguenti lotti:

- **LOTTO N.1: CALZATURE ANTINFORTUNISTICHE E ABBIGLIAMENTO DI PROTEZIONE**
- **LOTTO N.2: GUANTI E ACCESSORI ANTINFORTUNISTICI**

È in facoltà dell'impresa presentare offerte per uno, più o tutti i lotti previsti, fermo restando **l'indivisibilità di ciascun lotto**, ovvero l'offerta presentata dall'impresa partecipante dovrà riguardare tutti gli articoli presenti nel relativo lotto a pena di esclusione dalla gara.

La fornitura oggetto della presente procedura d'appalto deve corrispondere a quanto puntualmente descritto nel capitolato speciale d'appalto (**ALLEGATO A**).

#### **3 – AMMONTARE DELL'APPALTO**

Il valore complessivo dell'appalto stimato è di importo pari ad **euro 11.700,00 (undicimilasettecento/00)** così ripartito:

- Lotto n.1 – calzature antinfortunistiche e abbigliamento di protezione **euro 9.900,00 (novemilanovecento/00)**
- Lotto n.2 – guanti e accessori antinfortunistici **euro 1.800,00 (milleottocento/00)**



#### **4 – SISTEMA DI SCELTA DEI CONTRAENTI**

La presente gara d'appalto è indetta mediante il metodo dell'asta pubblica, ai sensi dell'art. 12 comma 1 lettera a) e dell'art. 14 del Decreto Delegato n. 26/2015 s.m.i.

#### **5 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

La fornitura è aggiudicata utilizzando il criterio del prezzo più basso offerto per ogni singolo lotto, secondo la modalità prevista dall'articolo 13, comma 2, lettera a), del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i., cioè mediante offerta segreta a prezzi unitari per i quantitativi di beni elencati nel bando, in esenzione da IVA o da imposta monofase ai sensi dell'art. 26 del capitolato generale d'appalto.

#### **6 - PERIODO DI VALIDITÀ DELLE OFFERTE**

L'offerta presentata resta ferma ed irrevocabile sino all'aggiudicazione della gara.

#### **7 – SCHEDE TECNICHE**

Le imprese concorrenti sono tenute a presentare le schede tecniche degli articoli che intendono offrire.

#### **8 - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

##### **8.1 Contenuto dell'offerta**

L'offerta deve essere formata, a pena di esclusione dalla gara, in una delle seguenti modalità:

##### A) OFFERTA FORMATA IN MODALITÀ CARTACEA

**Chiusura e sigillatura del plico:** il plico contenente l'offerta deve essere chiuso, sigillato o controfirmato sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, la dicitura:

*"Offerta gara n.17/2024 Dispositivi di Protezione Individuale."*

Il plico deve contenere **a pena di esclusione dalla gara** la seguente documentazione:

**1) Dichiarazione di partecipazione** che dovrà essere presentata utilizzando l'allegata modulistica (**allegato B**), attestante che:

a) l'impresa ha preso piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e sull'espletamento della fornitura, compreso il luogo



- dove questa deve essere eseguita, e ha preso visione ed accetta incondizionatamente le norme e le clausole contenute nel presente bando di gara, nel capitolato generale e nel capitolato speciale d'appalto;
- b) l'impresa, nella formulazione dell'offerta, ha tenuto presente e valutato gli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, condizioni di lavoro, previdenza ed assistenza a favore dei lavoratori dipendenti;
  - c) l'impresa è disponibile ad iniziare l'esecuzione della fornitura anche in pendenza della stipulazione del relativo contratto;
  - d) alla presente gara d'appalto non partecipano altre imprese che controllano o sono collegate all'impresa offerente ovvero comunque riconducibili alla medesima;
  - e) l'impresa si impegna a tenere ferma ed irrevocabile l'offerta formulata fino all'aggiudicazione della gara;
  - f) l'impresa è in possesso di tutti i requisiti specificati nel presente bando di gara e nei capitoli d'appalto, generale e speciale;
  - g) l'impresa è in possesso delle attrezzature, dei mezzi nonché del personale necessario per l'esecuzione della fornitura e, pertanto, non intende ricorrere al subappalto o alla cessione del contratto;
  - h) le informazioni ed i dati forniti nell'ambito di procedimenti amministrativi e per la fruizione di servizi erogati dall'Amministrazione saranno trattati ai sensi della Legge 21 dicembre 2018 n. 171 "Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali" ed in conformità all'Informativa pubblicata sul portale dello Stato: <https://www.gov.sm/pub1/GovSM/Privacy.html> .

La dichiarazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione dalla gara, dal legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di apposita procura, che andrà allegata alla dichiarazione stessa (la firma deve essere apposta per esteso con indicazione del nome e cognome di chi firma e a quale titolo).

- 2) Copia di documento di riconoscimento**, in corso di validità, del soggetto che sottoscrive la dichiarazione di cui al punto 1).
- 3) Visura camerale** per le imprese non aventi sede legale in territorio sammarinese.
- 4) Eventuale copia della domanda di iscrizione al Registro Unico** (art. 9 Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i.) dalla quale risulti l'avvenuto deposito della stessa presso l'ASE-CC (Agenzia per lo Sviluppo Economico – Camera di Commercio S.p.A.), nel caso l'impresa non sia già iscritta al Registro Unico.
- 5) Eventuale motivata e comprovata dichiarazione** che qualifichi quali **segreti tecnici e commerciali** le informazioni contenute nell'offerta tecnica ovvero a giustificazione della stessa, ai sensi dell'articolo 7, comma 3 del Decreto Delegato n.26/2015 s.m.i.
- 6) Eventuale atto pubblico o scrittura privata autenticata di costituzione di ATI** oppure impegno a



costituirsì in ATI, nei casi rispettivamente di cui all'articolo 19, comma 3, e 19, comma 4, del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n.26 s.m.i.

- 7)** Offerta economica, che dovrà essere formulata utilizzando l'apposita modulistica (**allegato C**) e che dovrà essere debitamente sottoscritta, a pena esclusione della gara, in originale e su ogni pagina dal legale rappresentante o da persona munita di apposita procura. In riferimento alla compilazione dell'offerta economica si precisa che:
- a) i prezzi unitari dovranno essere riportati sia in cifre sia in lettere; in caso di discordanza prevarrà la scrittura più favorevole alla Pubblica Amministrazione e sarà, pertanto, oggetto di valutazione da parte del Responsabile del Procedimento e/o della Commissione.
- b) i prezzi unitari sono da intendersi esenti da IVA o da imposta monofase ai sensi dell'articolo 26 del capitolato generale d'appalto e comprensivi di tutti gli oneri connessi all'esecuzione delle prestazioni previste dalle disposizioni legislative vigenti e dal capitolato speciale e, comunque, di tutte le spese occorrenti per la corretta e puntuale esecuzione dell'appalto.
- 8)** Eventuale Cauzione provvisoria, a garanzia della sottoscrizione del contratto, è dovuta solo se l'importo complessivo dell'offerta economica risulta superiore ad euro 50.000,00 (cinquantamila/00).  
Tale cauzione deve essere pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'offerta economica ed avere una durata di 4 (quattro) mesi a decorrere dalla data di apertura dei plichi contenenti le offerte. Potrà essere costituita mediante assegno circolare (intestato a: "U.O. Ufficio Approvvigionamenti, Contratti e Protezione dei Dati Personali") oppure mediante fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da primario istituto di credito o da compagnia di assicurazione.
- 9) Schede tecniche** dei prodotti offerti.

**B) OFFERTA FORMATA IN MODALITA' DIGITALE**

L'offerta dovrà essere predisposta nella forma della raccomandata elettronica certificata (tNotice - accessibile al seguente indirizzo web: <https://tNotice.pa.sm>) che dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura:

*"Offerta gara n.17/2024 Dispositivi di Protezione Individuale"*

e dovrà contenere in allegato:

- i documenti di cui ai superiori punti **1) e 7)**, in formato PDF – PDF A, **sottoscritti con firma elettronica qualificata** dal legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di apposita procura, che andrà allegata alla dichiarazione di partecipazione di cui sopra;
- il documento di cui al punto **3)**, solo per imprese aventi sede legale fuori dal territorio sammarinese;



- i documenti di cui al punto **9)** in formato PDF – PDF A;
- nel caso in cui sussistano le condizioni di cui al punto **5)**, nel corpo della raccomandata elettronica certificata (tNotice) deve essere espressa motivata e comprovata dichiarazione che qualifichi le informazioni contenute nelle offerte, ovvero a giustificazione delle stesse, quali segreti tecnici e commerciali, ai sensi dell'articolo 7, comma 3, del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n.26 s.m.i;
- nel caso in cui sussistano le condizioni di cui al punto **6)** l'impresa dovrà allegare alla raccomandata elettronica certificata (tNotice), atto pubblico o scrittura privata autenticata di costituzione di ATI, ovvero dovrà riportare nel corpo della raccomandata elettronica certificata (tNotice) apposita dichiarazione in cui emerga il proprio impegno a costituirsi in ATI.

## **8.2 Modalità di presentazione dell'offerta**

### A) OFFERTA FORMATA IN MODALITA' CARTACEA

Il plico contenente l'offerta formata in modalità cartacea, a pena di esclusione dalla gara, deve pervenire a mezzo raccomandata postale A/R, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero direttamente a mano presso la sede della Stazione Appaltante al seguente indirizzo:

**U.O. Ufficio Approvvigionamenti, Contratti e Protezione dei Dati Personali,  
Via della Capannaccia n. 13, 47890 –San Marino (RSM)**

### B) OFFERTA FORMATA IN MODALITA' DIGITALE

La raccomandata elettronica certificata (tNotice), contenente l'offerta formata in modalità digitale, a pena di esclusione dalla gara, dovrà pervenire a mezzo Servizio Elettronico di Recapito Certificato (SERC) al domicilio digitale dell'U.O. Ufficio Approvvigionamenti, Contratti, e Protezione dei Dati Personali:

[re.stazioneappaltante.acquisti@pa.sm](mailto:re.stazioneappaltante.acquisti@pa.sm)

Nel caso in cui un operatore economico non sammarinese non possieda già un domicilio digitale iscritto al Registro Pubblico dei Domicili Digitali della Repubblica di San Marino, è possibile effettuare l'iscrizione al seguente link: <https://www.gov.sm/pub1/GovSM/Servizi-online-Pubblica-Amministrazione/Servizi-Portale-PA/Registrazione-di-operatori-economici-esteri--non-sammarinesi-.html>.

Il completamento della procedura avviene entro un paio di giorni con la validazione dell'iscrizione da parte dell'U.O. Informatica, Tecnologia, Dati e Statistica (UITDS).

## **8.3 Termine di presentazione**

La documentazione costituente l'offerta, **a pena di esclusione dalla gara**, se formata in modalità digitale, deve essere trasmessa al domicilio digitale della Stazione Appaltante a partire dalle ore 16:00 di giovedì 11 aprile 2024, ed entro il termine di seguito specificato, oppure, se formata in modalità



cartacea, deve pervenire alla sede della Stazione Appaltante

**entro e non oltre le ore 12:00 del giorno di giovedì 02 maggio 2024**

**9 - APERTURA, ESAME E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

L'apertura dei plichi pervenuti in formato cartaceo ed il ritiro delle raccomandate elettroniche certificate (tNotice) avrà luogo il giorno:

**giovedì 02 maggio 2024 alle ore 14:30**

presso la sede dell'U.O. Ufficio Approvvigionamenti, contratti e protezione dei dati personali,  
Via Rive delle Seriole n.4, Loc. Valdragone, 47893 Borgo Maggiore (R.S.M.)

**in forma pubblica** a cura del Responsabile del procedimento o di una Commissione nominata dal Dirigente dell'Unità Organizzativa Ufficio Approvvigionamenti, Contratti e Protezione dei Dati Personali, ai sensi dell'articolo 21, comma 4, del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i.

Successivamente all'apertura dei plichi o al ritiro delle raccomandate elettroniche certificate (tNotice), il Responsabile del procedimento o la Commissione, in seduta riservata, a seguito della valutazione delle offerte presentate ed effettuate le verifiche previste per legge, stilerà la graduatoria delle imprese ritenute idonee.

**10 - TERMINE DI AGGIUDICAZIONE**

La fase di aggiudicazione della gara termina, compatibilmente con i tempi necessari per una compiuta ed esauriente valutazione delle offerte, entro quaranta giorni successivi alla seduta pubblica di apertura dei plichi o delle raccomandate elettroniche certificate. Il predetto termine può essere prorogato dalla Stazione Appaltante, in caso di comprovate ed obiettive esigenze, con provvedimento da comunicarsi alle imprese partecipanti.

La delibera di aggiudicazione, divenuta efficace, sarà comunicata all'impresa aggiudicataria e a tutte le altre imprese utilmente collocate in graduatoria. Avverso alla delibera di aggiudicazione sarà possibile ricorrere presentando apposita istanza al Tribunale Amministrativo di cui alla Legge 28 giugno 1989 n.68, nel termine indicato all'articolo 24 comma 4 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 e s.m.i.

**11 - CAUSE DI ESCLUSIONE**

Le cause di esclusione delle offerte dall'esame e dalla valutazione sono disciplinate dall'articolo 4 del capitolato generale d'appalto.



## **12 - NOMINA DEI DIRETTORI DELL'ESECUZIONE**

Divenuta efficace la delibera di aggiudicazione, a seguito del controllo preventivo di legittimità da parte del competente Organo, la Stazione Appaltante nominerà uno o più Direttori dell'esecuzione, in conformità a quanto previsto all'articolo 30, comma 2, del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 e s.m.i. La prestazione è soggetta a verifica di regolare esecuzione da parte del direttore dell'esecuzione nominato dalla Stazione Appaltante al fine di accertare il rispetto delle condizioni e dei termini stabiliti nel contratto e negli atti di gara, nonché la qualità della fornitura ricevuta. In caso di inadempimenti si applicheranno le penali previste dagli articoli 18 e 19 del capitolato generale d'appalto.

## **13 - INIZIO ESECUZIONE FORNITURA**

Fatto salvo quanto previsto all'articolo 31 commi 3, 4 e 5 del Decreto Delegato n. 26/2015 s.m.i., l'esecuzione della fornitura da parte dell'impresa aggiudicataria ha inizio quando il contratto è sottoscritto ed efficace.

## **14 - CONDIZIONI, MODALITA' E TERMINI DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI**

Le condizioni, le modalità e i termini di esecuzione della fornitura sono indicati nei capitolati d'appalto speciale (**ALLEGATO A**) e generale (versione vigente del 21 marzo 2019, consultabile al seguente link: <https://www.gov.sm/pub1/GovSM/Appalti-Pubblici-di-Beni-e-Servizi/Documenti-di-indirizzo--Piani-di-approvvigionamento-e-Capitolato-Generale/Capitolato-generale.html>), che costituiscono parte integrante ed inscindibile del presente bando.

## **15 - DECORRENZA E DURATA DEL CONTRATTO**

Ai sensi dell'articolo 26 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n.26 s.m.i., la Stazione Appaltante procede alla stipula del contratto con l'impresa aggiudicataria qualora l'importo complessivo dell'aggiudicazione, anche derivante da più lotti, risulti superiore ad euro 25.000,00 (venticinquemila/00); qualora l'importo complessivo dell'aggiudicazione risulti inferiore o pari ad euro 25.000,00 (venticinquemila/00), il contratto è formalizzato mediante scambio di note commerciali fra la Stazione Appaltante e l'impresa aggiudicataria.

Il contratto si intende efficace a partire dalla data di stipula dello stesso e sino all'esito delle verifiche finali di conformità o di regolare esecuzione.

## **16 - GARANZIA DELLA CORRETTA ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Indipendentemente dall'esito positivo della verifica di conformità o di regolare esecuzione, l'impresa aggiudicataria è tenuta a garantire che la fornitura resa sia esente da vizi, conforme a quanto riportato nella "descrizione" all'interno dei lotti elencati.



### **17 - DIVIETO DI SUBAPPALTO E DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

È vietato all'impresa aggiudicataria ricorrere al subappalto, pena l'annullamento del contratto e il risarcimento alla Stazione Appaltante per ogni danno e spesa da esso derivante. Parimenti è vietata la cessione del contratto.

### **18 - MODALITA' DI PAGAMENTO**

Le modalità di pagamento sono disciplinate all'articolo 26 del capitolato generale ed all'articolo 5 del capitolato speciale d'appalto.

### **19 - MODALITA' DI PUBBLICITA' DEGLI ATTI DI GARA**

Sono pubblicati sul portale dei servizi della Pubblica Amministrazione [www.gov.sm](http://www.gov.sm) (sezione "Bandi, Appalti e Avvisi Pubblici", sottosezione "Appalti Pubblici di Beni e Servizi") il capitolato generale, il presente bando di gara ed i suoi allegati:

- capitolato speciale (**ALLEGATO A**);
- modulo per la compilazione della dichiarazione di partecipazione alla gara d'appalto (**ALLEGATO B**);
- modulo per la compilazione dell'offerta economica (**ALLEGATO C**).

Presso la Stazione Appaltante può essere richiesto duplicato del presente bando, dei suoi allegati e del capitolato generale.

### **20 - ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI E DEI TERMINI CONTENUTI NEGLI ATTI DI GARA**

Con la presentazione dell'offerta si intende che l'impresa partecipante abbia preso piena conoscenza ed abbia prestato incondizionata accettazione di tutte le condizioni e termini contenuti negli atti di gara, compreso il capitolato generale per la fornitura o somministrazione di beni e servizi in favore della Pubblica Amministrazione (versione vigente del 21 marzo 2019) pubblicato sul portale dei servizi della Pubblica Amministrazione ([www.gov.sm](http://www.gov.sm)).

### **21- NORMATIVA APPLICABILE**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel bando di gara e nei suoi allegati, si fa riferimento alla Legge 27 marzo 2002 n.49, al Decreto Delegato 2 marzo 2015 n.26, al Regolamento 6 luglio 2023 n. 6, e loro successive modifiche, nonché alle norme vigenti in materia che devono intendersi, in questa sede, integralmente richiamate.

### **22 - INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Le imprese potranno richiedere informazioni/chiarimenti inviando una e-mail all'indirizzo



**UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI,  
CONTRATTI E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**  
*Dipartimento Funzione Pubblica*

*Gara d'appalto n.17/2024 - Asta Pubblica n.02/CA/2024*

[ufficio.approvvigionamenti@pa.sm](mailto:ufficio.approvvigionamenti@pa.sm) o contattando il numero telefonico 0549/885078.

Le richieste di informazioni/chiarimenti dovranno pervenire entro tre giorni precedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte.

**IL DIRIGENTE**

Avv. Maria Sciarrino