



San Marino, 23 gennaio 2025/1724 d.F.R.

Spett.li

**FORNITORI**

**Trasmessa T-notice**

**Gara d'appalto indetta con il metodo della trattativa privata**

**richiesta di preventivo (gara n. 4/2025 – MATERIALE DI STAMPA INFORMATIVO MOSTRA  
FOCUS ON CASA MATTEO VALLI)**

**ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO**

con la presente si richiede un preventivo di spesa per la fornitura dei lotti seguenti:

- **LOTTO 1 - Guida Focus** (esecutivi forniti dagli Istituti Culturali):
  - Formato: cm 21 (base) x 29,7 (altezza).
  - Pagine: 60 totali.
  - Interni: in carta patinata opaca g 130, stampa a colori.
  - Rilegatura: in brossura fresata.
  - Copertina: in cartoncino patinato bianco o color avorio g 350, stampa a colori, plastificata.
  - Copie: n. 250.
  
- **LOTTO 2**
  - N. 9 pannelli esplicativi, misure cm 70 base x cm 100 altezza, stampa in quadricromia su supporto forex sp. mm 5 – si prega di specificare il costo unitario.
  - N. 1 pannello, misure cm 220 base x 180 altezza, stampa in quadricromia su supporto forex sp mm 5.
  - N. 4 pannelli esplicativi, misure cm 62,5 base x cm 58 altezza, in quadricromia, su supporto forex sp mm 5 – si prega di specificare il costo unitario.
  - N. 1 pannello esplicativo, misure cm 98 base x cm 44 altezza, in quadricromia, su supporto forex sp mm 5.
  - N. 1 pannello grafico (per esterno), misure cm 60 base x cm 100 altezza, in quadricromia su supporto forex sp mm 5.



– **LOTTO 3**

- N. 1 banner in PVC, misure massime cm 110 x 125, in quadricromia, con tasca superiore e inferiore di cm 8 per inserire tubo di contrappeso.
- N. 1 banner in PVC, misure massime cm 70 x 70, in quadricromia con tasca superiore e inferiore di cm 8 per inserire tubo di contrappeso

– **LOTTO 4**

- Stampa in quadricromia su carta da affissioni di manifesto formato cm 70 x 100, quantitativo n. 80;
- Stampa in quadricromia locandine formato cm 32 x 44, su carta patinata opaca g 100, quantitativo n. 100;
- Stampa in quadricromia di pieghevole formato cm 42 x 29,7 su carta uso mano g 200, piegato (2 piegature) fino ad un formato cm 21 x 14,8, quantitativo n. 500.

– **LOTTO 5**

- Stampa + fornitura supporto di n. 2 roll-up larghezza cm 60.

Si richiede un preventivo anche per le spese di trasporto dei pannelli e dei banner dalla sede dell'azienda al Museo di Stato (piazzetta del Titano 1, San Marino) e alla Biblioteca di Stato (Contrada Omerelli, 13)

Si richiedono inoltre cortesemente i tempi di realizzazione dal momento della consegna degli esecutivi.

Si precisa che la mostra avrà luogo dal 1 marzo al 25 maggio 2025, e che gli esecutivi di stampa verranno forniti dall'amministrazione scrivente in tempo utile.

Il preventivo dovrà essere presentato con l'offerta suddivisa per ogni lotto presente. È facoltà dell'impresa presentare offerte per uno, più o tutti i lotti di gara, fermo restando l'indivisibilità di ciascun lotto a pena di esclusione dalla gara.

**ART. 2 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La fornitura è aggiudicata utilizzando **il criterio del prezzo più basso offerto per ogni singolo lotto di gara**. L'aggiudicazione può avvenire per uno o più lotti di gara. Il prezzo più basso offerto è determinato, per ciascun lotto di gara, secondo la modalità prevista all'articolo 13 comma 2 lettera a) del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i., mediante offerta segreta a prezzi unitari, gara nella quale le imprese concorrenti sono invitate ad offrire prezzi unitari per i quantitativi di beni o servizi richiesti nel



presente bando.

**I prezzi offerti devono essere esenti da imposta monofase o da IVA ai sensi dell'art. 27 del capitolato generale d'appalto.**

### **ART. 3 – PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

#### **3.1 Contenuto dell'offerta**

L'offerta deve essere formata, a pena di esclusione dalla gara, in modalità cartacea oppure in modalità digitale, come di seguito indicato:

##### **A) OFFERTA FORMATA IN MODALITÀ CARTACEA**

Chiusura e sigillatura del plico: il plico deve essere chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno l'intestazione e l'indirizzo del mittente e la dicitura: "Offerta gara n. 4/2025 MATERIALE DI STAMPA INFORMATIVO MOSTRA FOCUS ON CASA MATTEO VALLI".

Il plico deve contenere, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione:

1. **Copia del documento** di riconoscimento, in corso di validità del legale rappresentante;
2. **Eventuale** motivata e comprovata dichiarazione che qualifichi quali segreti tecnici e commerciali le informazioni contenute nell'offerta tecnica ovvero a giustificazione della stessa, ai sensi dell'articolo 7 comma 3 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i. ;
3. **Offerta economica** intestata a **Istituti Culturali, Contrada Omerelli 17, 47890 San Marino (RSM), COE SM 24445 timbrata e firmata dal titolare dell'impresa**, per cui si precisa che:
  - i prezzi unitari offerti per i singoli prodotti devono essere riportati sia in cifre che in lettere; in caso di discordanza, prevarrà la scrittura più favorevole all'Amministrazione e che sarà, pertanto, oggetto di valutazione da parte del Responsabile del procedimento o della Commissione;
  - i prezzi unitari offerti sono da intendersi comprensivi di tutti gli oneri connessi all'esecuzione delle prestazioni previste dalle disposizioni legislative vigenti e dai capitolati d'appalto generale e speciale e, comunque, di tutte le spese occorrenti per la corretta e puntuale esecuzione dell'appalto.

##### **B) OFFERTA FORMATA IN MODALITÀ DIGITALE**

L'offerta in modalità digitale deve essere presentata tramite l'invio di una raccomandata elettronica certificata (tNotice), la quale deve riportare in oggetto la dicitura "Offerta gara n. 4/2025 MATERIALE DI STAMPA INFORMATIVO MOSTRA FOCUS ON CASA MATTEO VALLI" e deve contenere in allegato in formato PDF/PDF-A tutti i documenti sopra richiamati per l'offerta cartacea.

#### **3.2 Luogo e modalità d'invio**

##### **A) OFFERTA FORMATA IN MODALITÀ CARTACEA**

Il plico contenente l'offerta formata in modalità cartacea, a pena di esclusione dalla gara, deve pervenire



a mezzo raccomandata postale A/R, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero direttamente a mano presso la sede della Stazione Appaltante al seguente indirizzo:

**Istituti Culturali, Contrada Omerelli 17, 47890 San Marino (RSM)**

\*Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, esso non giunga a destinazione nel termine stabilito, la Stazione Appaltante non si assume alcuna responsabilità.

\*Non verrà esaminato il plico che risulti pervenuto oltre il termine fissato.

La raccomandata elettronica certificata (tNotice) contenente la documentazione costituente l'offerta formata in modalità digitale, a pena di esclusione dalla gara, deve pervenire a mezzo Servizio Elettronico di Recapito Certificato (SERC) al domicilio digitale della **U.O. Istituti Culturali**:

[re.artiperformative@pa.sm](mailto:re.artiperformative@pa.sm)

N.B. per poter trasmettere l'offerta in formato digitale, gli operatori economici dovranno preventivamente essere iscritti al Registro Pubblico dei Domicili Digitali (RPDD). Gli operatori economici non sammarinesi potranno effettuare l'iscrizione al seguente link:

<https://www.gov.sm/pub1/GovSM/Servizi-online-Pubblica-Amministrazione/Servizi-Portale-PA/Registrazione-di-operatori-economici-esteri--non-sammarinesi-.html>

Ai sensi dell'art. 23 del Decreto Delegato 21 marzo 2023 n. 51, qualora il SERC generi un certificato postale forense di mancata consegna o altra anomalia per cause non dipendenti dall'impresa offerente, il deposito tramite SERC deve essere ripetuto tempestivamente con il medesimo contenuto, allegando la ricevuta ed il certificato postale forense relativi alla precedente trasmissione; ciò anche allo scopo di provare la non imputabilità all'impresa offerente dell'eventuale mancato rispetto delle scadenze previste, con conseguente rimessione in termini dell'impresa stessa.

**ART. 4 – APERTURA, ESAME E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

L'apertura dei plichi pervenuti in formato cartaceo ed il ritiro delle raccomandate elettroniche certificate (tNotice) avrà luogo il giorno: lunedì 3 febbraio 2025 alle ore 10:00 presso la sede della Stazione Appaltante in Contrada Omerelli, 17, 47890 – San Marino Città (RSM) in forma pubblica a cura del Responsabile del procedimento o della Commissione nominata dal Dirigente ai sensi dell'articolo 21 comma 4 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i..

Sono ammesse a partecipare alla seduta pubblica i legali rappresentanti o i soggetti delegati dalle imprese offerenti, previa esibizione di un documento di riconoscimento. Sono ammessi ad interloquire in



ordine allo svolgimento della gara d'appalto solo i soggetti autorizzati ad impegnare legalmente gli offerenti (legali rappresentanti o altre persone munite di apposita procura da porre agli atti della seduta). Successivamente all'apertura dei plichi cartacei e/o al ritiro delle raccomandate elettroniche certificate (tNotice), il Responsabile del procedimento o la Commissione, in seduta riservata, procederà alla valutazione delle offerte presentate ed alle verifiche previste per legge e stilerà la graduatoria delle imprese ritenute idonee.

#### **ART. 5 – TERMINE DI AGGIUDICAZIONE**

La fase di aggiudicazione della gara termina, compatibilmente con i tempi necessari per una compiuta ed esauriente valutazione delle offerte, entro sessanta giorni successivi alla seduta pubblica di apertura delle offerte. Il predetto termine può essere prorogato dalla Stazione Appaltante, in caso di comprovate ed obiettive esigenze, con provvedimento da comunicarsi alle imprese partecipanti. La delibera di aggiudicazione, divenuta efficace, sarà comunicata alle imprese aggiudicatrici e quelle utilmente collocate in graduatoria. Avverso alla delibera di aggiudicazione sarà possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo di cui alla Legge 28 giugno 1989 n. 68, entro il termine indicato all'articolo 24 comma 4 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i.

#### **ART. 6 – CAUSE DI ESCLUSIONE**

Le cause di esclusione delle offerte dall'esame e dalla valutazione sono disciplinate dall'articolo 4 del capitolato generale.

#### **ART. 7 – MODALITÀ DI PAGAMENTO**

I pagamenti sono disciplinati all'articolo 26 del capitolato generale e all'articolo 13 del capitolato speciale dell'Amministrazione (pagamento a 120 giorni data fattura fine mese).

#### **ART. 8 - INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Le imprese potranno richiedere informazioni/chiarimenti tramite tNotice al domicilio digitale della U.O. [re.artiperformative@pa.sm](mailto:re.artiperformative@pa.sm) o contattando il numero 0549-882458 per informazioni e chiarimenti di carattere formale riguardanti le modalità di presentazione dell'offerta e la corretta formulazione della stessa, mentre per informazioni tecniche relative alle specifiche della fornitura richiesta si prega di richiedere informazioni al n. 0549-882986 (Dott.ssa Paola Bigi).

Le richieste di informazioni/chiarimenti potranno pervenire fino a 1 giorno precedente la data di scadenza per la presentazione delle offerte.



**ART. 9 – NORMATIVA APPLICABILE**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel capitolato generale d'appalto, nel presente bando di gara e nei suoi allegati, si fa riferimento alla Legge 27 marzo 2002 n. 49, al Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26, al Regolamento 6 luglio 2023 n. 6, e loro successive modifiche, nonché alle norme vigenti in materia che devono intendersi, in questa sede, integralmente richiamate.

Distinti Saluti.

Il Direttore degli Istituti Culturali  
Dott. Vito G. Testaj