

**AZIENDA AUTONOMA DI STATO PER I LAVORI PUBBLICI**

Via 28 Luglio, 50 - 47893 BORGO MAGGIORE - REP. SAN MARINO  
Tel. 0549 883111 - Fax 0549 883600 - e-mail: [segreteria@aasp.sm](mailto:segreteria@aasp.sm)  
Cod. Op. Econ. SM 02461

**ASTA PUBBLICA  
ARREDO URBANO DA INSTALLARSI SULLA COPERTURA  
DEI PORTICI DI BORGO MAGGIORE**

**1 - STAZIONE APPALTANTE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Stazione Appaltante è l'Azienda Autonoma di Stato per i Lavori Pubblici (AASLP), con sede in Via 28 Luglio n. 50, 47893 Borgo Maggiore (RSM) – Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 86 del 01 marzo 2023.

Responsabile del procedimento è la rag. Franca Ercolani, contattabile ai recapiti telefonici 0549 883542/883111 o agli indirizzi e-mail: [franca.ercolani@aaslp.sm](mailto:franca.ercolani@aaslp.sm) o [segreteria@aaslp.sm](mailto:segreteria@aaslp.sm).

**2 – OGGETTO, LUOGO DI ESECUZIONE E AMMONTARE DELL'APPALTO.**

Oggetto dell'appalto è la fornitura dell'arredo urbano da installarsi sulla copertura dei portici di Borgo Maggiore – Repubblica di San Marino.

**La fornitura richiesta è descritta nel Capitolato speciale d'appalto Allegato A. Pertanto l'intera fornitura, oggetto della presente gara, deve corrispondere a quanto puntualmente indicato nel medesimo Capitolato speciale nonché a quanto indicato nel Computo Metrico Allegato B.**

**L'appalto è costituito da un unico lotto allegato D.**

**Il valore complessivo dell'appalto, in relazione all'unico lotto in gara, è di importo pari ad € 39.390,00 (euro trentanovemilatrecentonovanta/00) escluso di IVA o Imposta monofase, e non può essere superato a pena di esclusione dell'offerta.**

**E' obbligatorio eseguire un sopralluogo con il tecnico dell'AASLP Ing. Marco Renzi per appuntamento telefonare al numero 338 3444064 o inviare mail al seguente indirizzo: [marco.renzi@aaslp.sm](mailto:marco.renzi@aaslp.sm)**

**3 - SISTEMA DI SCELTA**

La presente gara d'appalto è indetta mediante il sistema dell'Asta Pubblica, ai sensi dell'articolo 13 comma 2, lettera b), e dell'articolo 14 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n.26 e successive modifiche e integrazioni.

Si precisa che potranno partecipare alla presente gara d'appalto anche le imprese non iscritte al Registro Fornitori, a mente dell'articolo 8, comma 6 del DD 26/2015.

Ai sensi dell'art. 9, comma 7, del Decreto Delegato n.26/2015 e s.m.i. le imprese non iscritte al Registro dei Fornitori che partecipano a gare d'appalto a mente dell'art. 8, comma 6, della legge

suindicata, sono tenute a qualificarsi alla singola gara d'appalto producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi paesi, idonea a dimostrare il possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione delle imprese sammarinesi alle gare ed a giustificare gli stati, qualità personali e fatti previsti ai commi 1 e 2 dell'art. 9 del Decreto suindicato.

La Stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 9 bis, comma 1, lettera b) del Decreto Delegato n.26/2015, è tenuta obbligatoriamente alla verifica dei requisiti prima dell'emissione dell'attestazione finale di esecuzione, salvo il caso in cui l'impresa rientri nelle tipologie di cui all'articolo 9 comma 4 del Decreto Delegato n.26/2015. Tali verifiche saranno svolte dalla CCIAA della Repubblica di San Marino al costo previsto di **€ 200,00**. Si richiede pertanto, alle imprese partecipanti, di tenerne conto in sede di offerta.

#### **4 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La fornitura è aggiudicata utilizzando il criterio del prezzo più basso offerto.

Il prezzo più basso offerto è determinato secondo la modalità prevista all'articolo 13, comma 2, lettera b), del Decreto Delegato n. 26/2015 e s.m.i., gara nella quale le imprese concorrenti sono invitate ad offrire un ribasso percentuale sulla cifra di partenza indicata al superiore punto 2 come dettagliato nell'allegato C "Offerta Economica".

Il prezzo per la fornitura prevista nel lotto è esente da IVA o da imposta monofase ai sensi dell'articolo 26 del Capitolato generale d'appalto.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di una sola offerta.

**L'offerta presentata non può essere di importo uguale o superiore rispetto all'importo previsto per l'unico lotto in gara sopra indicato al precedente punto 2.**

#### **5 - PERIODO DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA**

L'offerta presentata resta ferma ed irrevocabile sino all'aggiudicazione della procedura.

#### **6. VARIANTE**

Non sono ammesse varianti.

#### **7 - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta, **a pena di esclusione dalla gara**, deve pervenire in una delle seguenti modalità:

##### A) OFFERTA FORMATA IN MODALITÀ CARTACEA

Deve essere consegnata presso la **Segreteria dell'AASLP Via 28 Luglio n. 50, 47893 Borgo Maggiore RSM** a mezzo raccomandata postale mediante agenzia di recapito autorizzata o direttamente a mano. Gli orari di apertura dell'Azienda sono dal lunedì al venerdì dalle 8:00 alle 12:45 e dalle 13:30 alle 16:00.

Il plico contenente l'offerta, a pena di esclusione dalla gara, deve pervenire **entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 2 maggio 2023**.

**Chiusura e sigillatura del plico:** il plico deve essere chiuso, sigillato o controfirmato sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, la dicitura: "Offerta gara d'appalto per arredo urbano da installarsi sulla copertura dei portici di Borgo Maggiore".

Il plico deve contenere, **a pena di esclusione dalla gara**, la seguente documentazione:

**1) Dichiarazione** sottoscritta (la firma deve essere apposta per esteso con indicazione del nome e cognome di chi firma e a quale titolo) dal legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di apposita procura, che andrà allegata alla dichiarazione stessa, e che dovrà essere formulata utilizzando l'allegata modulistica (**allegato C**), attestante che:

- a) l'impresa ha preso piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dello sconto e sull'espletamento della fornitura, compreso il luogo dove questa deve essere eseguita, e ha preso visione ed accetta incondizionatamente le norme e le clausole contenute nella presente lettera d'invito, nei suoi allegati e Capitolati d'appalto generale e speciale;
- b) l'impresa, nella formulazione dell'offerta, ha tenuto presente e valutato gli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza a favore dei lavoratori dipendenti;
- c) l'impresa è disponibile ad iniziare l'esecuzione della fornitura anche in pendenza della stipulazione del relativo contratto;
- d) alla presente gara d'appalto non partecipano altre imprese che controllano o che risultano collegate all'impresa offerente ovvero che sono comunque riconducibili alla medesima;
- e) l'impresa si impegna a tenere ferma ed irrevocabile l'offerta formulata fino all'aggiudicazione della gara;
- f) l'impresa è in possesso di tutti i requisiti specificati nel presente bando, nei Capitolati d'appalto generale e speciale;
- g) l'impresa ha a disposizione attrezzature, mezzi e personale, idonei e sufficienti, per garantire la corretta esecuzione della prestazione e, pertanto, non intende ricorrere al subappalto; oppure:
- h) l'impresa, pur avendo a disposizione attrezzature, mezzi e personale idonei e sufficienti intende ricorrere al subappalto.

**2)** Copia di documento di riconoscimento, in corso di validità, del soggetto che sottoscrive la dichiarazione di cui al punto 1).

**3)** Eventuale motivata e comprovata dichiarazione che qualifichi le informazioni contenute nelle offerte, ovvero a giustificazione delle stesse, quali segreti tecnici e commerciali ai sensi dell'articolo

7, comma 3, del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n.26 s.m.i.

**4) Offerta economica** che dovrà essere formulata utilizzando l'allegata modulistica (**Allegato D**), e che dovrà essere debitamente sottoscritta, a pena di esclusione dalla gara, dal legale rappresentante o da persona munita di apposita procura (con firma per esteso ed indicazione del nome e cognome di chi firma e a quale titolo allegando copia del documento d'identità).

In relazione a tale documento si precisa che:

- a) **lo sconto percentuale offerto deve essere riportato sia in cifre sia in lettere**; in caso di discordanza prevarrà la scrittura più favorevole alla Pubblica Amministrazione che sarà, pertanto, oggetto di valutazione da parte del responsabile del procedimento e/o della commissione;
- b) lo sconto offerto è da intendersi comprensivo di tutti gli oneri connessi all'esecuzione della fornitura così come prevista dalle disposizioni legislative vigenti e dai Capitolati generale e speciale e, comunque, di tutte le spese occorrenti per la corretta e puntuale esecuzione dell'appalto.

#### B) OFFERTA FORMATA IN MODALITÀ DIGITALE

**La raccomandata elettronica certificata deve essere trasmessa tramite SERC (Servizio Elettronico di Recapito Certificato) tNotice della Repubblica di San Marino**, all'indirizzo [re.stazioneappaltante@aaslp.sm](mailto:re.stazioneappaltante@aaslp.sm), specificando nell'oggetto: "Offerta gara d'appalto per arredo urbano da installarsi sulla copertura dei portici di Borgo Maggiore" e deve contenere, **a pena di esclusione dalla gara**, i documenti di cui punti **1)** e **4)** in formato PDF – PDF A e debitamente **sottoscritti con firma elettronica qualificata** dal legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di apposita procura.

L'offerta deve essere inviata al domicilio digitale sopra citato, a pena di esclusione dalla gara, **entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 2 maggio 2023**. Il deposito presso la Stazione Appaltante si considera effettuato alla data ed ora indicate nella ricevuta di accettazione generata dal SERC, senza necessità che la Stazione Appaltante produca alcuna ulteriore attestazione di avvenuto deposito.

Per l'elezione del domicilio digitale l'impresa italiana deve visitare il portale PA [www.gov.sm](http://www.gov.sm), dirigersi verso la Sezione "Servizi on line" e cliccare sulla voce "Registrazione Nuovo Operatore Economico Estero" alla sottosezione "Portale dei servizi PA". In alternativa si può accedere tramite il seguente link diretto: <https://shorturl.net/gly>. La procedura richiede all'operatore economico italiano i suoi dati identificativi ed il caricamento di documenti sottoscritti con firma elettronica qualificata del legale rappresentante (se persona giuridica) o della persona fisica (se libero professionista o impresa individuale); la disponibilità di tale firma è dunque requisito essenziale per l'esecuzione della procedura. Il completamento della stessa avviene con validazione dell'iscrizione da parte dell'Unità Organizzativa Informatica, Tecnologia, Dati e Statistica (UITDS). Acquisito il domicilio

digitale, l'impresa italiana potrà avvalersi, pertanto, di modalità di presentazione di offerta in via telematica, senza quindi sostenere il pagamento dell'imposta di bollo ed inoltrarla a mezzo SERC al domicilio digitale [re.stazioneappaltante@aaslp.sm](mailto:re.stazioneappaltante@aaslp.sm);

#### **8 – APERTURA, ESAME E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

L'apertura dei plichi pervenuti in formato cartaceo ed il ritiro delle raccomandate elettroniche certificate (tNotice) avrà luogo **il giorno 2 maggio 2023 alle ore 14,30 presso la sede dell'Azienda Autonoma di Stato per i Lavori Pubblici, Via 28 Luglio n. 50, 47893 - Borgo Maggiore (RSM)**, in forma pubblica a cura del responsabile del procedimento che potrà farsi coadiuvare da altro personale della Stazione Appaltante e/o di una Commissione nominata dal Direttore dell'Azienda Autonoma di Stato per i Lavori Pubblici, quale Stazione Appaltante, ai sensi dell'articolo 21, comma 4, del Decreto Delegato n. 26/2015 e successive modifiche ed integrazioni.

#### **9 – TERMINE DI AGGIUDICAZIONE**

La fase di aggiudicazione della gara termina, compatibilmente con i tempi necessari per una compiuta ed esauriente valutazione delle offerte, entro quaranta giorni successivi alla seduta pubblica di apertura dei plichi o delle raccomandate elettroniche certificate. Il predetto termine può essere prorogato dalla Stazione Appaltante, in caso di comprovate ed obiettive esigenze, con provvedimento da comunicarsi alle imprese partecipanti.

La delibera di aggiudicazione, divenuta efficace, sarà comunicata all'impresa aggiudicataria e a tutte le altre imprese utilmente collocate in graduatoria. Avverso alla delibera di aggiudicazione è possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo di cui alla Legge 28 giugno 1989 n.68, nel termine indicato all'articolo 24, comma 4, del Decreto Delegato n.26/2015 s.m.i.

#### **10 – CAUSE DI ESCLUSIONE**

Le cause di esclusione delle offerte dall'esame e dalla valutazione sono disciplinate dall'articolo 4 del Capitolato generale.

#### **11 – NOMINA DEL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE**

Divenuta efficace la delibera di aggiudicazione, a seguito del controllo preventivo di legittimità da parte del competente Organo, la Stazione Appaltante nominerà un direttore dell'esecuzione, in conformità a quanto previsto dall'articolo 30 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 e s.m.i.

#### **12 – INIZIO ESECUZIONE FORNITURA**

Fatto salvo quanto previsto all'articolo 31, comma 3, del Decreto Delegato n. 26/2015 s.m.i., l'esecuzione della fornitura da parte dell'impresa aggiudicataria ha inizio quando il contratto è sottoscritto ed efficace.

**13 – CONDIZIONI, MODALITÀ E TERMINI DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI.**

Le condizioni, le modalità ed i termini di esecuzione delle prestazioni sono indicati nei Capitolati d'appalto, generale e speciale, che costituiscono parte integrante ed inscindibile del presente bando.

**14 – DECORRENZA E DURATA DEL CONTRATTO**

Ai sensi dell'articolo 26 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n.26 s.m.i., la Stazione Appaltante procede alla stipula del contratto con l'impresa aggiudicataria qualora l'importo complessivo dell'aggiudicazione risulti superiore ad euro 25.000,00 (venticinquemila/00); **qualora l'importo complessivo dell'aggiudicazione risulti inferiore o pari ad euro 25.000,00 (venticinquemila/00), il contratto è formalizzato mediante scambio di note commerciali fra la Stazione Appaltante e l'impresa aggiudicataria.**

Il contratto si intende efficace a partire dalla data di stipula dello stesso e sino all'esito della verifica di conformità o di regolare esecuzione.

Ulteriori disposizioni relative alla disciplina contrattuale ed alla registrazione del contratto sono riportate agli articoli 8 e 9 del capitolato generale.

L'impresa dovrà provvedere al pagamento di tutte le spese per la scritturazione, stipulazione, bolli e registrazione del contratto; al riguardo si consiglia di contattare l'Ufficio del Registro e Conservatoria per avere raggugli circa gli oneri da sostenere (0549 882090- 882095).

**15 – CAUZIONE A GARANZIA DELLA CORRETTA ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

L'impresa aggiudicataria, per importi superiori ad euro 25.000,00 (venticinquemila/00), è obbligata a costituire una cauzione a garanzia della corretta esecuzione del contratto.

Ulteriori disposizioni relative alla disciplina del deposito cauzionale a garanzia della corretta esecuzione del contratto sono riportate all'articolo 24 del capitolato generale.

**16 – SUBAPPALTO E DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

È consentito ricorrere al subappalto con i limiti e secondo i disposti dell'articolo 38 bis del Decreto Delegato 26/2015 e s.m.i.

Risulta invece vietata la cessione del contratto.

**Al momento della presentazione dell'offerta, l'appaltatore dovrà dichiarare per iscritto se intende ricorrere al subappalto. Successivamente, prima dell'inizio della lavorazione da subappaltare, dovrà richiedere per iscritto all'A.A.S.L.P. l'autorizzazione a procedere, indicando quali operazioni intenda assegnare, il nominativo della ditta e l'importo presunto.**

**17 – MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Le modalità di pagamento sono disciplinate all'articolo 26 del Capitolato generale. Le fatture dovranno essere intestate **AASLP Via 28 Luglio n. 50, 47893 Borgo Maggiore (RSM) COE SM 2461**. In fattura dovrà essere indicato il numero di c/c e le coordinate bancarie secondo lo standard IBAN.

### **18 – MODALITÀ DI PUBBLICITÀ DEGLI ATTI DI GARA**

Sono pubblicati sul sito internet [www.gov.sm](http://www.gov.sm) – sezione Bandi appalti e avvisi pubblici e sul sito dell’Azienda Autonoma di Stato per i Lavori Pubblici ([www.aaslp.sm](http://www.aaslp.sm)) - il Capitolato generale, il presente bando di gara ed i suoi allegati:

- Capitolato speciale (**Allegato A**);
- Modulo per la compilazione della dichiarazione di partecipazione alla gara d’appalto (**Allegato C**);
- Modulo per la compilazione dell’offerta economica (**Allegato D**).

Presso la stazione Appaltante può essere richiesta copia del presente bando di gara, dei suoi allegati e del Capitolato generale.

### **19 – NORMATIVA APPLICABILE**

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando di gara, si fa riferimento alla Legge 27 marzo 2002 n.49, al Decreto Delegato 2 marzo 2015 n.26, al Regolamento 7 marzo 2019 n.3, e loro successive modifiche, nonché alle norme vigenti in materia che devono intendersi, in questa sede, integralmente richiamate.

### **20 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E RISERVATEZZA**

Il trattamento dei dati personali è disciplinato dalle norme richiamate all’articolo 28 del Capitolato generale d’appalto e dall’informativa pubblicata sul sito internet aziendale [www.aaslp.sm](http://www.aaslp.sm) nella sezione Azienda – Privacy.

### **21 – CHIARIMENTI**

L’Impresa può richiedere informazioni ai numeri **0549 883542/882133**.

I chiarimenti andranno formulati e richiesti in forma scritta e trasmessi al seguente indirizzo e-mail: [segreteria@aslp.sm](mailto:segreteria@aslp.sm) entro e non oltre le ore 16,00 di martedì 25 aprile 2023.

Si comunica, infine, che il sito di riferimento per prendere visione delle leggi citate nella presente è il seguente: [www.consigliograndeegenerale.sm](http://www.consigliograndeegenerale.sm) – Archivio leggi.

Il Direttore  
Ing. Giufiana Barulli

