



ACQUISTI, SERVIZI GENERALI E LOGISTICA

Dipartimento Funzione Pubblica

Asta Pubblica n. 03/CA/ 2021

Prot. 45431/2021

Gara d'appalto n. 22/2021-

Prodotti per la Pulizia per la PA per l'anno 2021

BANDO D'ASTA PUBBLICA

GARA D'APPALTO INDETTA CON IL SISTEMA DELL'ASTA PUBBLICA PER LA FORNITURA DI PRODOTTI PER LA PULIZIA PER LA PA PER L'ANNO 2021.

1 - STAZIONE APPALTANTE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

U.O. Acquisti Servizi Generali e Logistica, con sede in Via Rive delle Seriole n. 4, località Valdragone, 47893 Borgo Maggiore – R.S.M COE SM24450.

2 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è l'Avv. Barbara Montanari (e-mail: gare.acquisti@pa.sm, numero di telefono 0549/885078).

3 – OGGETTO, DURATA E AMMONTARE DELL'APPALTO E CAMPIONATURA

La gara d'appalto è composta da **7 lotti indivisibili** per un valore massimo complessivo di **€ 28.500,00 (ventottomilacinquecento/00)** suddivisa nei seguenti lotti dei valori massimi complessivi a fianco indicati:

LOTTO N.1 – PRODOTTI DI PULIZIA-	€ 9.900,00 (novemilanovecento/00)
LOTTO N.2 – PRODOTTI DI PULIZIA GENERICI -	€ 6.200,00 (seimiladuecento/00)
LOTTO N.3 – SAPONE MANI -	€ 2.600,00 (duemilaseicento/00)
LOTTO N.4 – CONSUMABILI PER LA PULIZIA-	€ 4.900,00 (quattromilanovecento/00)
LOTTO N.5 – GUANTI PER LE PULIZIE -	€ 1.200,00 (milleduecento/00)
LOTTO N.6 – PANNI E SPUGNE -	€ 1.700,00 (millesettecento/00)
LOTTO N.7 – DISPENSER -	€ 2.000,00 (duemila/00)

L'offerta dovrà essere presentata **per tutti gli articoli presenti all'interno del singolo lotto** a pena di esclusione dalla gara.

L'offerta presentata **non può essere di importo uguale o superiore** rispetto al valore massimo complessivo della gara di appalto e dei singoli lotti.

La fornitura oggetto della presente gara d'appalto deve corrispondere a quanto puntualmente descritto nel capitolato speciale, allegato sotto la lettera A al presente bando.

A tal fine sono disponibili per la visione presso l'Ufficio Acquisti, Servizi Generali e Logistica campioni dei prodotti in gara di cui ai lotti nn. 4 e 6.

I prodotti offerti dalle imprese partecipanti dovranno essere, corrispondenti alle caratteristiche tecniche descritte nel capitolato speciale.

4 – SISTEMA DI SCELTA DEI CONTRAENTI

La presente gara d'appalto è indetta mediante il metodo dell'Asta Pubblica ai sensi dell'art. 14, primo e secondo comma, del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 smi, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 21 "Disposizioni relative ai contratti di appalto" del Decreto – Legge 26 novembre 2020 n. 206.



ACQUISTI, SERVIZI GENERALI E LOGISTICA

Dipartimento Funzione Pubblica

Asta Pubblica n. 03/CA/ 2021

Prot. 45431/2021

Gara d'appalto n. 22/2021-

Prodotti per la Pulizia per la PA per l'anno 2021

5 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La fornitura verrà aggiudicata utilizzando il criterio del prezzo più basso offerto per ogni singolo lotto. L'aggiudicazione potrà avvenire per uno o più lotti.

Il prezzo più basso offerto è determinato secondo la modalità prevista all'articolo 13, comma 2, lettera a), del Decreto Delegato n.26/2015 smi, cioè mediante offerta a prezzi unitari, per i quantitativi di beni elencati nel presente bando, esente da IVA o da imposta monofase ai sensi dell'art. 27 del capitolato generale d'appalto.

6 - PERIODO DI VALIDITÀ DELLE OFFERTE

L'offerta è riferita ad un periodo di n.12 mesi.

L'offerta presentata resta ferma ed irrevocabile sino al 31/12/2021.

7 - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

7.1 Luogo e Modalità di Invio: il plico contenente l'offerta, a **pena di esclusione dalla gara**, può avvenire alternativamente nelle seguenti modalità:

a) per **via telematica in esenzione dall'imposta di bollo**, ex art. 9, comma 2, lettera e, Decreto Delegato 04/02/2021 n. 18, a mezzo Servizio Elettronico di Recapito Certificato (SERC) al domicilio digitale della UO Acquisti, Servizi Generali e Logistica

re.stazioneappaltante.acquisti@pa.sm

i documenti amministrativi e tecnici e l'offerta economica sottoscritti con firma elettronica certificata, dovranno essere trasmessi come distinti allegati di un'unica e-mail.

oppure

b) in **formato cartaceo a mezzo raccomandata postale AR**, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero direttamente a mano presso la sede della Stazione Appaltante, **in regola con assolvimento dell'imposta di bollo di euro 100**, ex art. 3 comma 1 lettera f, Decreto Delegato 04/02/2021 n. 18 al seguente indirizzo:

**Unità Organizzativa Acquisti, Servizi Generali e Logistica,
Via Rive delle Seriole n. 4, Loc. Valdragone, 47893 -Borgo Maggiore (RSM)**

7.2 Termine di presentazione: il plico contenente l'offerta, a **pena di esclusione dalla gara**, se formato in modalità digitale, deve essere trasmesso al domicilio digitale della Stazione Appaltante a partire dalle ore 9:00 del 10 maggio 2021 ed entro il termine di seguito specificato oppure, se formato in modalità cartacea, deve pervenire all'indirizzo della sede della Stazione Appaltante

entro e non oltre

le ore 12:00 del giorno di martedì 11 maggio 2021



7.3 CONTENUTO DEL PLICO

A) **Offerta formata in modalità cartacea**

Chiusura e sigillatura del plico: il plico contenente l'offerta ed in regola con l'assolvimento dell'imposta di bollo, ex art. 9 comma 2 lettera e, Decreto Delegato 04/02/2021 n. 18, **a pena di esclusione dalla gara**, deve essere chiuso nonché sigillato oppure controfirmato sui lembi di chiusura.

Il plico deve inoltre recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, la dicitura:

"Offerta gara fornitura prodotti per la pulizia per la PA per l'anno 2021".

Il plico deve contenere, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione

1) Dichiarazione (**utilizzare l'apposita modulistica di cui all'Allegato "B" al presente bando**) attestante che:

- a) l'impresa ha preso piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e sull'espletamento della fornitura, compreso il luogo dove questa deve essere eseguita, e ha preso visione ed accetta incondizionatamente le norme e le clausole contenute nel presente bando e nei capitoli d'appalto, generale e speciale;
- b) l'impresa, nella formulazione dell'offerta, ha tenuto presente e valutato gli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, condizioni di lavoro, previdenza ed assistenza a favore dei lavoratori dipendenti;
- c) l'impresa è disponibile ad iniziare l'esecuzione della fornitura anche in pendenza della stipulazione del relativo contratto;
- d) alla presente gara d'appalto non partecipano altre imprese che controllano o sono collegate all'impresa offerente ovvero comunque riconducibili alla medesima;
- e) l'impresa si impegna a tenere ferma ed irrevocabile l'offerta formulata fino all'aggiudicazione;
- f) l'impresa è in possesso di tutti i requisiti specificati nel presente bando, nel capitolato generale e nel capitolato speciale d'appalto;
- g) l'impresa è in possesso delle attrezzature, dei mezzi nonché del personale necessario per l'esecuzione della fornitura e, pertanto, non intende ricorrere al subappalto.

La dichiarazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione dalla gara, dal legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di apposita procura, che andrà allegata alla dichiarazione (la firma deve essere apposta per esteso con indicazione del nome e cognome di chi firma e a quale titolo).

2) **Copia di documento di riconoscimento del soggetto che sottoscrive la dichiarazione di cui al punto 1).**

3) Eventuale motivata e comprovata dichiarazione che qualifichi quali segreti tecnici e commerciali le informazioni contenute nelle offerte, ovvero a giustificazione delle stesse, ai sensi dell'articolo 7, comma 3, del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n.26.

4) **Offerta economica** formulata utilizzando l'apposita modulistica allegata sotto la lettera "C" al presente bando, da compilarsi in tutte le sue parti.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione dalla gara, dal legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di apposita procura (la firma deve essere apposta per esteso con indicazione del nome e cognome di chi firma ed a quale titolo).

Si precisa che:

a) **I prezzi offerti, di cui al punto 5 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE, devono essere**



ACQUISTI, SERVIZI GENERALI E LOGISTICA

Dipartimento Funzione Pubblica

Asta Pubblica n. 03/CA/ 2021

Prot. 45431/2021

Gara d'appalto n. 22/2021-

Prodotti per la Pulizia per la PA per l'anno 2021

riportati sia in cifre che in lettere.

- b) i prezzi risultanti dall'offerta sono da intendersi comprensivi di tutti gli oneri connessi all'esecuzione delle forniture richieste così come previsto dalle disposizioni legislative vigenti e dai capitolati d'appalto, generale e speciale, e, comunque, di tutte le spese occorrenti per la corretta e puntuale esecuzione dell'appalto.

B) Offerta formata in modalità digitale

La raccomandata elettronica certificata (tNotice), **a pena di esclusione dalla gara**, deve riportare nell'oggetto della e-mail la dicitura "*Offerta gara fornitura prodotti per la pulizia per la PA per l'anno 2021*" e deve avere in allegato i documenti di cui ai numeri 1) e 4) debitamente **sottoscritti con firma elettronica certificata** dal legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di apposita procura.

Nel caso in cui sussistano le condizioni di cui al numero 3), nel corpo della raccomandata elettronica certificata (tNotice) deve essere espressa motivata e comprovata dichiarazione che qualifichi quali segreti tecnici e commerciali le informazioni contenute nelle offerte, ovvero a giustificazione delle stesse, ai sensi dell'articolo 7, comma 3, del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n.26.

8) APERTURA ED ESAME DEI PLICHI CONTENENTI LE OFFERTE

L'apertura dei plichi pervenuti in formato cartaceo e il ritiro delle raccomandate elettroniche certificate (tNotice) avrà luogo il giorno di

martedì 11 maggio 2021 alle ore 13.00

presso

l'Unità Organizzativa Acquisti, Servizi Generali e Logistica,

Via Rive delle Seriole 4, Loc. Valdragone, 47893 Borgo Maggiore (R.S.M.),

in forma pubblica a cura del Responsabile del procedimento o di una Commissione nominata dal Dirigente dell'Unità Organizzativa Acquisti, Servizi Generali e Logistica, ai sensi dell'articolo 21, comma 4, del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26.

Successivamente all'apertura dei plichi o del ritiro delle raccomandate elettroniche (tNotice), il Responsabile del procedimento o la Commissione, in seduta riservata, a seguito della valutazione delle offerte presentate ed effettuate le verifiche previste per legge, stilerà la graduatoria delle imprese ritenute idonee.

9) TERMINE DI AGGIUDICAZIONE

La fase di aggiudicazione della gara termina, compatibilmente con i tempi necessari per una compiuta ed esauriente valutazione delle offerte, entro quaranta giorni successivi alla seduta pubblica di apertura dei plichi. Il predetto termine può essere prorogato dalla Stazione Appaltante, in caso di comprovate ed obiettive esigenze, con provvedimento da comunicarsi alle imprese partecipanti.

La delibera di aggiudicazione, divenuta efficace, sarà comunicata all'impresa aggiudicataria e a tutte le altre imprese utilmente collocate in graduatoria. Avverso alla delibera di aggiudicazione sarà possibile ricorrere presentando apposita istanza al Tribunale Amministrativo di cui alla Legge 28 giugno 1989 n.68, nel termine indicato all'articolo 24 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 e s.m.i.

10) CAUSE DI ESCLUSIONE

Le cause di esclusione delle offerte sono disciplinate dall'articolo 4 del capitolato generale d'appalto.



11) NOMINA DEL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE

Divenuta efficace la delibera di aggiudicazione, a seguito del controllo preventivo di legittimità da parte del competente Organo, la Stazione Appaltante nominerà i Direttori dell'esecuzione, in conformità a quanto previsto all'articolo 30 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 e s.m.i.

12) INIZIO ESECUZIONE FORNITURA

Fatto salvo quanto previsto all'articolo 31 comma 3 del Decreto Delegato n. 26/2015, l'esecuzione della fornitura da parte dell'impresa aggiudicataria ha inizio solo quando il contratto è sottoscritto ed efficace.

13) CONDIZIONI, MODALITA' E TERMINI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le condizioni, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono indicati nei capitolati d'appalto, generale e speciale, che costituiscono parte integrante ed inscindibile del presente contratto.

14) CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 26 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 e s.m.i., la Stazione Appaltante procede alla stipula del contratto con l'impresa aggiudicataria qualora l'importo complessivo di aggiudicazione risulti superiore ad euro 25.000,00 (euroventicinquemila/00). In presenza di più lotti aggiudicati alla medesima impresa il contratto è stipulato nel caso in cui l'offerta complessiva in relazione ai lotti aggiudicati sia superiore a tale importo.

Al contratto è applicata l'imposta di registro di cui all'articolo 26-ter del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n.26 e s.m.i., totalmente a carico dell'impresa aggiudicataria.

Il contratto si intende efficace a partire dalla data di stipula e vigente sino all'esito delle verifiche di conformità o di regolare esecuzione.

Ulteriori disposizioni relative alla disciplina contrattuale sono riportate agli articoli 8 e 9 del capitolato generale d'appalto.

La durata della fornitura dovrà essere corrispondente a quanto previsto all'articolo 2 del Capitolato Speciale d'Appalto (Allegato A).

15) CAUZIONE A GARANZIA DELLA CORRETTA ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 27 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 e s.m.i., l'impresa aggiudicataria, per importi di aggiudicazione superiori ad € 25.000,00 (venticinquemila/00), è obbligata a costituire una cauzione a garanzia della corretta **esecuzione del contratto**.

Ulteriori disposizioni relative alla disciplina del deposito cauzionale a garanzia della corretta esecuzione del contratto sono riportate all'articolo 24 del capitolato generale d'appalto.

16) MODALITA' DI PUBBLICITA' DEGLI ATTI DI GARA

Sono pubblicati sul portale dei servizi della Pubblica Amministrazione (www.gov.sm, sezione "Appalti pubblici", sottosezione "Beni e Servizi") il presente bando di gara ed i suoi allegati:

- capitolato speciale (**allegato A**);
- modulo per la compilazione della dichiarazione di partecipazione alla gara d'appalto (**allegato B**);
- modulo offerta economica (**allegato C**).

Alla Stazione Appaltante può essere richiesto duplicato del presente bando e dei suoi allegati.

17) ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI E DEI TERMINI CONTENUTI NEGLI ATTI DI GARA – CAPITOLATO GENERALE D'APPALTO



ACQUISTI, SERVIZI GENERALI E LOGISTICA

Dipartimento Funzione Pubblica

Asta Pubblica n. 03/CA/ 2021

Prot. 45431/2021

Gara d'appalto n. 22/2021-

Prodotti per la Pulizia per la PA per l'anno 2021

Con la presentazione dell'offerta si intende che l'impresa partecipante abbia preso piena conoscenza ed abbia prestato incondizionata accettazione di tutte le condizioni e termini contenuti negli atti di gara.

In particolare, con riferimento al capitolato generale per la fornitura o somministrazione di beni e servizi in favore della Pubblica Amministrazione (versione 1-2019 vigente con decorrenza dal 21 marzo 2019) pubblicato sul portale dei servizi della Pubblica Amministrazione (www.gov.sm, sezione "Appalti Pubblici"), **l'impresa dichiara, senza condizione ed eccezione alcuna, di averne preso esatta conoscenza e di accettarne integralmente termini e condizioni.**

Presso la Stazione Appaltante può essere ottenuta copia del capitolato generale d'appalto di cui sopra.

18) MODALITA' DI PAGAMENTO E DI ESECUZIONE

Le modalità di pagamento sono disciplinate all'articolo 26 del capitolato generale ed all'articolo 2 del capitolato speciale d'appalto.

19) - NORMATIVA APPLICABILE

Per tutto quanto non espressamente previsto nel bando di gara e nei suoi allegati, si fa riferimento alla Legge 27 marzo 2002 n.49, al Decreto Delegato 2 marzo 2015 n.26, al Regolamento 7 marzo 2019 n.3 e loro successive modifiche ed integrazioni nonché alle altre eventuali norme vigenti in materia di contratti di fornitura di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e degli Enti Pubblici, norme che devono intendersi, in questa sede, integralmente richiamate.

20) - CHIARIMENTI

L'impresa può richiedere informazioni al numero **0549-885078**. I chiarimenti andranno formulati e richiesti in forma scritta e trasmessi al seguente indirizzo e-mail: **gare.acquisti@pa.sm**.

Le richieste di chiarimenti, ai sensi dell'art. 18-bis del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n.26 e s.m.i., dovranno pervenire entro le ore 12:00 di lunedì 3 maggio 2021.

IL DIRIGENTE

Avv. Pietro Calvaruso