



UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI
Dipartimento Funzione Pubblica

Gara n. 59/2026 – Asta pubblica n. 10/CA/2026

BANDO DI GARA

GARA D'APPALTO INDETTA CON IL SISTEMA DELL'ASTA PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI CONSUMO PER LA PULIZIA A FAVORE DEL SETTORE PUBBLICO ALLARGATO DELLA REPUBBLICA DI SAN MARINO PER 12 MESI

ART. 1 – STAZIONE APPALTANTE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Stazione Appaltante è l'**U.O. Ufficio Approvvigionamenti e Contratti**, con sede in Via della Capannaccia n. 13, 47890 – San Marino (RSM), Codice Operatore Economico SM24450.

Responsabile del procedimento, è la **Dott.ssa Paola Belluzzi**; telefono: 0549/885099; indirizzo e-mail: ufficio.approvvigionamenti@pa.sm.

ART. 2 – OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento della fornitura di materiale di consumo per la pulizia a favore del Settore Pubblico Allargato della Repubblica di San Marino per 12 (dodici) mesi.

La procedura è suddivisa nei seguenti lotti:

Lotto n.1 – Prodotti per la pulizia e igiene

Lotto n.2 – Saponi

Lotto n.3 – Sacchi per spazzatura

Lotto n.4 – Bobine carta

Lotto n.5 – Asciugamani piegati

Lotto n. 6 – Asciugamani ad estrazione

Lotto n. 7 – Lenzuolini medici

Lotto n. 8 – Carta igienica

Lotto n.9 – Carta igienica interfogliata

Lotto n. 10 – Consumabili per la Pulizia

Lotto n. 11 – Ipocloriti

Lotto n. 12 – Guanti

È facoltà dell'impresa presentare offerte per uno, più o tutti i lotti di gara, ferma restando l'indivisibilità di ciascun lotto a pena di esclusione dalla gara.

La fornitura oggetto della presente gara deve corrispondere a quanto puntualmente descritto nel Capitolato speciale (**Allegato A**) e non sono ammessi articoli alternativi, se non previa autorizzazione scritta della Stazione Appaltante.

ART. 3 – AMMONTARE DELL'APPALTO

Il valore dell'appalto ammonta a complessivi **euro 75.950,00**



UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI
Dipartimento Funzione Pubblica

Gara n. 59/2026 – Asta pubblica n. 10/CA/2026

(settantacinquemilanovecentocinquanta/00) e risulta così ripartito:

- il valore del lotto n. 1 "Prodotti per la pulizia e igiene" è pari ad euro 435,00 (quattrocentotrentacinque/00);
- il valore del lotto n. 2 "Saponi" è pari ad euro 2.600,00 (duemilaseicento/00);
- il valore del lotto n. 3 "Sacchi per spazzatura" è pari ad euro 960,00 (novecentosessanta/00);
- il valore del lotto n. 4 "Bobine Carta" è pari ad euro 1.200,00 (milleduecento/00);
- il valore del lotto n. 5 "Asciugamani piegati" è pari ad euro 7.850,00 (settemilaottocentocinquanta/00);
- il valore del lotto n. 6 "Asciugamani ad estrazione" è pari ad euro 40.000,00 (quarantamila/00);
- Il valore del lotto n. 7 "Lenzuolini medici" è pari ad euro 13.500,00 (tredicimilacinquecento/00);
- Il valore del lotto n. 8 "Carta Igienica rotolo piccolo" è pari ad euro 6.270,00 (seimiladuecentosettanta/00);
- Il valore del lotto n. 9 "Carta Igienica interfogliata" è pari ad euro 960,00 (novecentosessanta/00);
- Il valore del lotto n. 10 "Consumabili per la pulizia" è pari ad euro 1.490,00 (millequattrocentonovanta/00);
- Il valore del lotto n. 11 "Ipoclorito" è pari ad euro 575,00 (cinquecentosettantacinque/00);
- Il valore del lotto n. 12 "Guanti" è pari ad euro 110,00 (centodieci/00).

È consentito il superamento del valore complessivo stimato dell'appalto e del valore dei singoli lotti di gara, salva la valutazione della congruità delle offerte ricevute.

ART. 4 – SISTEMA DI SCELTA DEI CONTRAENTI

La presente gara d'appalto è indetta mediante il metodo dell'Asta Pubblica ai sensi dell'art. 12 comma 1 lettera a) e dell'art. 14 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i.

La Stazione Appaltante consente la partecipazione alle sole imprese iscritte al Registro Unico, ai sensi dell'articolo 8 comma 2 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i. Nello specifico sarà consentita la partecipazione anche a quelle imprese che abbiano presentato domanda di iscrizione al suddetto Registro in data antecedente a quella prevista per la presentazione delle offerte. In tali casi, l'impresa partecipante è tenuta ad allegare alla Dichiarazione di partecipazione (Allegato B) copia della domanda di iscrizione al Registro Unico dalla quale risulti l'avvenuto deposito della stessa presso l'ASE-CC, nel rispetto del termine indicato al precedente periodo, ai sensi dell'articolo 9 comma 3 del Regolamento 6 luglio 2023 n. 6 (vedi successivo Art. 8.1 "Contenuto dell'offerta", punto 4).

N.B.: l'iscrizione al Registro Unico deve essere perfezionata entro l'aggiudicazione finale della gara d'appalto, a pena di esclusione dell'offerta.

ART. 5 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La fornitura è aggiudicata utilizzando il criterio del prezzo più basso offerto per ogni singolo lotto di gara. L'aggiudicazione può avvenire per uno o più lotti di gara.



UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI
Dipartimento Funzione Pubblica

Gara n. 59/2026 – Asta pubblica n. 10/CA/2026

Il prezzo più basso offerto è determinato, per ciascun lotto di gara, secondo la modalità prevista all'articolo 13 comma 2 lettera a) del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i., mediante offerta segreta a prezzi unitari, gara nella quale le imprese concorrenti sono invitate ad offrire prezzi unitari per i quantitativi di beni o servizi richiesti nel presente bando.

I prezzi offerti per i prodotti previsti nei lotti di gara devono essere esenti da imposta monofase o da IVA ai sensi dell'art. 26 del capitolato generale d'appalto.

ART. 6 – PERIODO DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta presentata resta ferma e irrevocabile fino alla sottoscrizione del contratto d'appalto o dello scambio di note commerciali.

ART. 7 – EVENTUALE CAMPIONATURA

Ai fini della valutazione della qualità dei prodotti, in sede di valutazione di idoneità delle offerte, il Responsabile del procedimento o la Commissione potrà richiedere la presentazione di eventuale campionatura.

La campionatura dovrà essere consegnata, entro un termine stabilito e nel luogo indicato dalla Stazione Appaltante. Quale prova della consegna nei termini della campionatura, farà fede il Documento di Trasporto, che dovrà riportare con esattezza la ragione sociale dell'impresa, le quantità e la descrizione dei prodotti esibiti e il riferimento della gara. In caso di mancata consegna del campione la Commissione procederà alla valutazione sulla base dei dati disponibili.

L'onere della campionatura sarà a totale carico del partecipante.

ART. 8 – PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

8.1 Contenuto dell'offerta

L'offerta deve essere formata, **a pena di esclusione dalla gara**, in modalità cartacea oppure in modalità digitale, come di seguito indicato:

A) OFFERTA FORMATA IN MODALITÀ CARTACEA

Chiusura e sigillatura del plico: il plico deve essere chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno l'intestazione e l'indirizzo del mittente e la dicitura: "Offerta gara n. 59/2026 Fornitura di materiale di consumo per la pulizia".

Il plico deve contenere, la seguente documentazione (*eccezione fatta, eventualmente, per la cauzione provvisoria*):

1) Dichiarazione di partecipazione, che dovrà essere presentata utilizzando l'allegata modulistica (**Allegato B**), attestante che:

- a) l'impresa ha preso piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta e sull'espletamento della fornitura, compreso il luogo dove questa dovrà essere eseguita, e ha preso visione e accetta



UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI
Dipartimento Funzione Pubblica

Gara n. 59/2026 – Asta pubblica n. 10/CA/2026

incondizionatamente le norme e le clausole contenute nel presente bando, nei capitoli d'appalto generale e speciale;

- b) l'impresa, nella formulazione dell'offerta, ha tenuto presente e valutato gli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, condizioni di lavoro, previdenza e assistenza a favore dei lavoratori dipendenti;
- c) alla presente gara d'appalto non partecipano altre imprese che controllano o che risultano collegate all'impresa offerente ovvero che sono comunque riconducibili alla medesima;
- d) l'impresa è in possesso di tutti i requisiti specificati nel bando di gara e nei capitoli d'appalto generale e speciale;
- e) l'impresa è in possesso delle attrezzature, dei mezzi nonché del personale necessario per l'esecuzione della fornitura e, pertanto, non intende ricorrere al subappalto;
- f) l'impresa si impegna a tenere ferma e irrevocabile l'offerta formulata fino alla sottoscrizione del contratto d'appalto o dello scambio di note commerciali;
- g) l'impresa è disponibile ad iniziare l'esecuzione della fornitura anche in pendenza della stipulazione del relativo contratto;
- h) le informazioni e i dati forniti nell'ambito di procedimenti amministrativi e per la fruizione di servizi erogati dall'Amministrazione saranno trattati ai sensi della Legge 21 dicembre 2018 n. 171 "Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali" e in conformità all'Informativa pubblicata sul portale dello Stato:

<https://www.gov.sm/pub1/GovSM/Privacy.html> .

La Dichiarazione di partecipazione (Allegato B) deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione dalla gara**, dal legale rappresentante dell'impresa o da persona munita di apposita procura, che andrà allegata alla dichiarazione stessa (la firma deve essere apposta per esteso con indicazione del nome e cognome di chi firma e a quale titolo).

- 2)** Copia del **documento di riconoscimento** del soggetto che sottoscrive la dichiarazione di cui al punto 1) e l'offerta economica di cui al successivo punto 8).
- 3) Visura camerale** per le imprese non aventi sede legale in territorio sammarinese.
- 4)** Nel caso in cui l'impresa non sia già iscritta, copia della **domanda di iscrizione al Registro Unico** (art. 8 Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i.) dalla quale risulti l'avvenuto deposito della stessa presso l'ASE-CC (Agenzia per lo Sviluppo Economico – Camera di Commercio S.p.A.).
- 5)** Eventuale atto pubblico o scrittura privata autenticata di **costituzione di ATI** - Associazione Temporanea di Imprese – oppure impegno a costituirsi in ATI, nei casi rispettivamente di cui all'articolo 19 commi 3 e 4 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i..
- 6)** Eventuale motivata e comprovata dichiarazione che qualifichi quali **segreti tecnici e commerciali** le informazioni contenute nell'offerta tecnica ovvero a giustificazione della stessa, ai sensi



UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI
Dipartimento Funzione Pubblica

Gara n. 59/2026 – Asta pubblica n. 10/CA/2026

dell'articolo 7 comma 3 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i.

7) Schede tecniche di tutti gli articoli offerti e **Schede di sicurezza** degli articoli di cui ai **Lotti n. 1, 2 e 11**, che riportino chiaramente i dati richiesti dal bando e dal capitolato speciale e i singoli lotti di gara cui si riferiscono. Inoltre le schede tecniche devono essere idonee a identificare con certezza i singoli articoli offerti, dimostrare la conformità dei prodotti offerti alle caratteristiche tecniche richieste dal Capitolato speciale e corrispondere a quanto effettivamente verrà consegnato in sede di esecuzione del contratto d'appalto.

8) Offerta economica, che dovrà essere formulata utilizzando l'allegata modulistica (**Allegato C**) e debitamente sottoscritta, **a pena di esclusione dalla gara**, dal legale rappresentante o da persona munita di apposita procura, che andrà allegata alla dichiarazione di cui al punto 1); la firma dovrà essere apposta per esteso con indicazione del nome e cognome di chi firma e a quale titolo.

In relazione a tale documento, si precisa che:

- a) i prezzi unitari dovranno essere riportati sia in cifre sia in lettere; in caso di discordanza prevarrà la scrittura più favorevole alla Pubblica Amministrazione e sarà, pertanto, oggetto di valutazione da parte del Responsabile del Procedimento e/o della Commissione. Comunque, in caso di compilazione dell'offerta economica con modalità difformi da quanto previsto dall'allegata modulistica, il Responsabile del Procedimento e/o la Commissione nominata valuteranno se l'offerta risulta comprensibile, anche a seguito di richiesta di chiarimenti, **a pena di esclusione dalla gara**;
- b) i prezzi unitari sono da intendersi esenti da IVA o da imposta monofase ai sensi dell'articolo 26 del capitolato generale d'appalto e comprensivi di tutti gli oneri connessi all'esecuzione delle prestazioni previste dalle disposizioni legislative vigenti e dal capitolato speciale e, comunque, di tutte le spese occorrenti per la corretta e puntuale esecuzione dell'appalto.

9) Cauzione a garanzia della sottoscrizione del contratto, ai sensi dell'articolo 20 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i., che deve essere pari al 2% (due per cento) dell'importo dell'offerta economica presentata, qualora l'importo complessivo della stessa (da calcolarsi sommando gli importi proposti per i lotti cui l'offerta si riferisce) sia superiore ad euro 50.000,00 (cinquantamila/00). Potrà essere costituita mediante assegno circolare intestato a "U.O. Ufficio Approvvigionamenti e Contratti" oppure mediante fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da primario istituto di credito o da compagnia di assicurazione; in tal caso deve avere una durata pari a 5 (cinque) mesi dal termine per la presentazione delle offerte e deve prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale.

Il plico deve contenere, **a pena di esclusione dalla gara**, i documenti di cui ai superiori numeri **1), 2), 7), 8) e 9).**



UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI
Dipartimento Funzione Pubblica

Gara n. 59/2026 – Asta pubblica n. 10/CA/2026

Nel caso in cui sussistano le condizioni di cui al precedente punto **5)** l'impresa capogruppo è tenuta a presentare l'atto pubblico o scrittura privata autenticata di costituzione di ATI - Associazione Temporanea di Imprese. In caso di ATI non ancora costituite, la dichiarazione di partecipazione, dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione dalla gara**, da ciascuna impresa e deve contenere l'indicazione della capogruppo e l'impegno a costituire, almeno cinque giorni prima della data indicata per la sottoscrizione del contratto, il raggruppamento, a pena di decadenza dall'aggiudicazione e di perdita della cauzione provvisoria.

Nel caso in cui sussistano le condizioni di cui al precedente punto **6)** l'impresa rilascia la dichiarazione prevista.

B) OFFERTA FORMATA IN MODALITÀ DIGITALE

A pena di esclusione dalla gara, l'offerta in modalità digitale deve essere presentata tramite l'invio di una raccomandata elettronica certificata (*tNotice*), la quale deve riportare in oggetto la dicitura "Offerta gara n. 59/2026 Fornitura di materiale di consumo per la pulizia" e deve contenere in allegato in formato PDF/PDF-A i documenti sopra richiamati per l'offerta cartacea. In particolare dovranno essere allegati **a pena di esclusione dalla gara**, i documenti di cui ai superiori numeri **1), 7) 8) e 9)**. La documentazione di cui ai superiori numeri **1) e 8)** devono essere debitamente sottoscritti con firma elettronica qualificata, **a pena di esclusione dalla gara**.

Nel caso in cui sussistano le condizioni di cui al precedente punto **5)** l'impresa dovrà allegare alla raccomandata elettronica certificata (*tNotice*), l'atto pubblico o scrittura privata autenticata di costituzione di ATI - Associazione Temporanea di Imprese. In caso di ATI non ancora costituite, dovrà allegare alla raccomandata elettronica certificata (*tNotice*) la dichiarazione di partecipazione che deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione dalla gara**, da ciascuna impresa e deve contenere l'indicazione della capogruppo e l'impegno a costituire, almeno cinque giorni prima della data indicata per la sottoscrizione del contratto, il raggruppamento, a pena di decadenza dall'aggiudicazione e di perdita della cauzione provvisoria.

Nel caso in cui sussistano le condizioni di cui al **numero 6)**, nel corpo della raccomandata elettronica certificata (*tNotice*) deve essere espressa motivata e comprovata dichiarazione che qualifichi le informazioni contenute nelle offerte, ovvero a giustificazione delle stesse, quali segreti tecnici e commerciali ai sensi dell'articolo 7 comma 3 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i.

Per quanto attiene alla cauzione provvisoria di cui al superiore **numero 9)**, l'impresa partecipante è tenuta ad allegare alla raccomandata elettronica (*tNotice*) fideiussione bancaria o assicurativa, ai sensi dell'articolo 23 comma 3 del Decreto Delegato 21 marzo 2023 n. 51, oppure la scansione dell'assegno circolare: in tal caso, l'impresa dovrà far pervenire alla Stazione Appaltante il relativo originale in formato cartaceo entro la seduta di apertura delle offerte, **a pena di esclusione dalla**



UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI
Dipartimento Funzione Pubblica

Gara n. 59/2026 – Asta pubblica n. 10/CA/2026

gara.

8.2 Luogo e modalità d'invio

A) OFFERTA FORMATA IN MODALITÀ CARTACEA

Il plico contenente l'offerta formata in modalità cartacea, **a pena di esclusione dalla gara**, deve pervenire a mezzo raccomandata postale A/R, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, ovvero direttamente a mano presso la sede della Stazione Appaltante al seguente indirizzo:

U.O. Ufficio Approvvigionamenti e Contratti

Via della Capannaccia n.13 (piano -1), 47890 – San Marino (RSM).

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, esso non giunga a destinazione nel termine stabilito, la Stazione Appaltante non si assume alcuna responsabilità. Non verrà esaminato il plico che risulti pervenuto oltre il termine fissato.

B) OFFERTA FORMATA IN MODALITÀ DIGITALE

La raccomandata elettronica certificata (*tNotice*) contenente la documentazione costituente l'offerta formata in modalità digitale, **a pena di esclusione dalla gara**, deve pervenire a mezzo Servizio Elettronico di Recapito Certificato (SERC) al domicilio digitale della U.O. Ufficio Approvvigionamenti e Contratti:

re.stazioneappaltante.acquisti@pa.sm

N.B. per poter trasmettere l'offerta in formato digitale, gli operatori economici dovranno preventivamente essere iscritti al Registro Pubblico dei Domicili Digitali (RPDD).

Gli operatori economici non sammarinesi potranno effettuare l'iscrizione al seguente link:

<https://www.gov.sm/pub1/GovSM/Servizi-online-Pubblica-Amministrazione/Servizi-Portale-PA/Registrazione-di-operatori-economici-esteri--non-sammarinesi-.html>.

Ai sensi dell'art. 23 del Decreto Delegato 21 marzo 2023 n. 51, qualora il SERC generi un certificato postale forense di mancata consegna o altra anomalia per cause non dipendenti dall'impresa offerente, il deposito tramite SERC deve essere ripetuto tempestivamente con il medesimo contenuto, allegando la ricevuta e il certificato postale forense relativi alla precedente trasmissione; ciò anche allo scopo di provare la non imputabilità all'impresa offerente dell'eventuale mancato rispetto delle scadenze previste, con conseguente rimessione in termini dell'impresa stessa.

8.3 Termine di presentazione

La documentazione costituente l'offerta, **a pena di esclusione dalla gara**, deve essere trasmessa alla Stazione Appaltante, se formata in modalità digitale o deve pervenire presso la sede della Stazione Appaltante, se formata in modalità cartacea,



UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI
Dipartimento Funzione Pubblica

Gara n. 59/2026 – Asta pubblica n. 10/CA/2026

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 10:00 DEL GIORNO LUNEDÌ 05 OTTOBRE 2026.

ART. 9 – APERTURA, ESAME E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'apertura dei plichi pervenuti in formato cartaceo e il ritiro delle raccomandate elettroniche certificate (*tNotice*) avrà luogo il giorno:

Lunedì 5 ottobre alle ore 15:00 presso la sede della Stazione Appaltante in Via della Capannaccia n. 13 - 47890 – San Marino (RSM)

in seduta pubblica a cura del Responsabile del procedimento o della Commissione nominata dal Dirigente dell'U.O. Ufficio Approvvigionamenti e Contratti ai sensi dell'articolo 21 comma 4 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i.

Sono ammesse a partecipare alla seduta pubblica i legali rappresentanti o i soggetti delegati dalle imprese offerenti, previa esibizione di un documento di riconoscimento. Sono ammessi ad interloquire in ordine allo svolgimento della gara d'appalto solo i soggetti autorizzati ad impegnare legalmente gli offerenti (legali rappresentanti o altre persone munite di apposita procura da porre agli atti della seduta). Successivamente all'apertura dei plichi cartacei e/o al ritiro delle raccomandate elettroniche certificate (*tNotice*), il Responsabile del procedimento o la Commissione, in seduta riservata, procederà alla valutazione delle offerte presentate e alle verifiche previste per legge e stilerà la graduatoria delle imprese ritenute idonee.

Qualora nel Capitolato Speciale le dimensioni o le misure dei prodotti siano indicate con la dicitura 'circa', tali valori devono intendersi come indicativi e non come requisiti dimensionali rigidamente vincolanti. In sede di valutazione, il Responsabile del Procedimento o la Commissione nominata si riservano di ritenere ammissibili lievi scostamenti rispetto alle dimensioni indicate, purché gli stessi non incidano sulla funzionalità, sulla destinazione d'uso, sulle caratteristiche prestazionali e sulla concreta utilizzabilità degli articoli oggetto di gara.

Per i parametri tecnici espressi nel presente Capitolato con una specifica tolleranza percentuale, ai fini della verifica della conformità dell'offerta, la tolleranza percentuale prevista dal Capitolato sarà applicata esclusivamente al **valore nominale indicato nel Capitolato** e non al valore nominale indicato nella scheda tecnica del prodotto offerto che, pertanto, dovrà essere compresa nell'intervallo di tolleranza (estremi inclusi).

Esempio pratico: se il Capitolato richiede una grammatura pari a $35 \text{ g/m}^2 \pm 5\%$, l'intervallo di conformità è compreso tra $33,25 \text{ g/m}^2$ e $36,75 \text{ g/m}^2$. Qualora la grammatura nominale del prodotto offerto sia pari a $34 \text{ g/m}^2 \pm 5\%$, ai fini della verifica di conformità verrà valutato il valore dichiarato di 34 g/m^2 e confrontato con l'intervallo di conformità previsto dal Capitolato ($33,25\text{--}36,75 \text{ g/m}^2$). Nel caso preso in esame la caratteristica risulta conforme.



UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI
Dipartimento Funzione Pubblica

Gara n. 59/2026 – Asta pubblica n. 10/CA/2026

ART. 10 – TERMINE DI AGGIUDICAZIONE

La fase di aggiudicazione della gara termina, compatibilmente con i tempi necessari per una compiuta e esauriente valutazione delle offerte, entro quaranta giorni successivi alla seduta pubblica di apertura delle offerte. Il predetto termine può essere prorogato dalla Stazione Appaltante, in caso di comprovate e obiettive esigenze, con provvedimento da comunicarsi alle imprese partecipanti.

La delibera di aggiudicazione, divenuta efficace, sarà comunicata alle imprese aggiudicatrici e a quelle utilmente collocate in graduatoria. Avverso la delibera di aggiudicazione sarà possibile ricorrere al Tribunale Amministrativo di cui alla Legge 28 giugno 1989 n. 68, entro il termine indicato all'articolo 24 comma 4 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i.

ART. 11 – CAUSE DI ESCLUSIONE

Le cause di esclusione delle offerte dall'esame e dalla valutazione sono disciplinate dall'articolo 4 del capitolato generale.

ART. 12 – NOMINA DEL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE

Divenuta efficace la delibera di aggiudicazione, a seguito del controllo preventivo di legittimità da parte del competente Organo, la Stazione Appaltante nominerà uno o più Direttori dell'esecuzione, in conformità a quanto previsto dall'articolo 30 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i. La fornitura è soggetta a verifica di regolare esecuzione da parte del direttore dell'esecuzione nominato dalla Stazione Appaltante al fine di accertare il rispetto delle condizioni e dei termini stabiliti nel contratto e negli atti di gara, nonché la qualità della fornitura ricevuta.

ART. 13 - INIZIO DELL'ESECUZIONE DELLA FORNITURA

Fatto salvo quanto previsto all'articolo 31 commi 3, 4 e 5 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i., l'esecuzione della fornitura da parte dell'impresa aggiudicataria avrà inizio quando il contratto sarà stato sottoscritto e divenuto efficace.

ART. 14 - CONDIZIONI, MODALITÀ E TERMINI DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

Le condizioni, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono indicati nei capitolati d'appalto generale e speciale, che costituiscono parte integrante e inscindibile del presente bando.

ART. 15 – FORMA, DECORRENZA E DURATA DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'articolo 26 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i., qualora l'importo complessivo dell'aggiudicazione, anche derivante da più lotti, risulti superiore ad euro 25.000,00 (venticinquemila/00) la Stazione Appaltante procede alla stipula del contratto con l'impresa aggiudicataria; qualora l'importo complessivo dell'aggiudicazione risulti inferiore o pari ad euro 25.000,00 (venticinquemila/00), il contratto è formalizzato mediante scambio di note commerciali fra la Stazione Appaltante e l'impresa aggiudicataria.



UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI
Dipartimento Funzione Pubblica

Gara n. 59/2026 – Asta pubblica n. 10/CA/2026

Ai sensi dell'articolo 26-ter del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i., le spese di registrazione del contratto sono totalmente a carico dell'impresa aggiudicataria.

Il contratto si intende efficace a partire dalla data di stipula dello stesso e sino all'esito delle verifiche di conformità o di regolare esecuzione.

Salvo quanto previsto dall'art. 31 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i., l'esecuzione della fornitura da parte dell'Impresa Aggiudicataria avrà inizio e sarà efficace dalla data di sottoscrizione del contratto d'appalto o, in caso di scambio di note commerciali, dalla data di ricevimento della raccomandata elettronica tNotice inviata dalla Stazione Appaltante all'Impresa Aggiudicataria inerente l'esito della gara e terminerà all'esito della verifica finale di conformità o di regolare esecuzione.

Ulteriori disposizioni relative alla disciplina contrattuale sono riportate agli articoli 8 e 9 del capitolato generale.

ART. 16 - CAUZIONE A GARANZIA DELLA CORRETTA ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'articolo 27 del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i., l'impresa aggiudicataria è obbligata a costituire una cauzione a garanzia della corretta esecuzione del contratto se il suo valore sia superiore ad euro 25.000,00 (venticinquemila/00) per un importo pari al 10% dell'offerta presentata, costituita da una fideiussione rilasciata da primario istituto di credito o da compagnia di assicurazione.

Ulteriori disposizioni relative alla disciplina del deposito cauzionale a garanzia della corretta esecuzione del contratto sono riportate all'articolo 24 del capitolato generale.

ART. 17 – INADEMPIENZE E PENALITA'

In caso di inadempienze dovute a ritardo o alla non conformità dei prodotti consegnati, si rimanda a quanto disposto all'articolo 12 del Capitolato Speciale.

ART. 18 – DIVIETO DI SUBAPPALTO E DI CESSIONE DEL CONTRATTO

È vietato all'impresa aggiudicataria ricorrere al subappalto, **pena l'annullamento del contratto** e il risarcimento alla Stazione Appaltante per ogni danno e spesa da esso derivante. Parimenti è vietata la cessione del contratto.

ART. 19 – MODALITÀ DI PAGAMENTO

I pagamenti sono disciplinati all'articolo 26 del capitolato generale e all'articolo 13 del capitolato speciale.

ART. 20 – MODALITÀ DI PUBBLICITÀ DEGLI ATTI DI GARA

Sono pubblicati sul sito internet www.gov.sm il capitolato generale d'appalto, il presente bando di gara e i suoi allegati:

- capitolato speciale d'appalto (**Allegato A**);



UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI E CONTRATTI
Dipartimento Funzione Pubblica

Gara n. 59/2026 – Asta pubblica n. 10/CA/2026

- modulo dichiarazione di partecipazione (**Allegato B**);
- modulo offerta economica (**Allegato C**);

Presso la Stazione Appaltante può essere richiesta copia del capitolato generale, del presente bando di gara e dei suoi allegati.

ART. 21 - ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI E DEI TERMINI CONTENUTI NEGLI ATTI DI GARA

Con la presentazione dell'offerta si intende che l'impresa partecipante abbia preso piena conoscenza ed abbia prestato incondizionata accettazione di tutte le condizioni e termini contenuti negli atti di gara, compreso il capitolato generale per la fornitura o somministrazione di beni e servizi in favore della Pubblica Amministrazione (versione vigente del 21 marzo 2019) pubblicato sul sito istituzionale (www.gov.sm).

ART. 22 – NORMATIVA APPLICABILE, INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Per tutto quanto non espressamente previsto nel capitolato generale d'appalto pubblicato sul sito internet www.gov.sm (<https://www.gov.sm/pub1/GovSM/Appalti-Pubblici-di-Beni-e-Servizi/Documenti-di-indirizzo--Piani-di-provvigionamento-e-Capitolato-Generale/Capitolato-generale.html>), nel presente bando di gara e nei suoi allegati, si fa riferimento alla Legge 27 marzo 2002 n. 49, al Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26, al Regolamento 6 luglio 2023 n. 6, e loro successive modifiche, nonché alle norme vigenti in materia che devono intendersi, in questa sede, integralmente richiamate.

Le imprese potranno richiedere informazioni/chiarimenti tramite *tNotice* al domicilio digitale della U.O. Ufficio Approvvigionamenti e Contratti:

re.stazioneappaltante.acquisti@pa.sm

o contattando il seguente numero telefonico 0549/885099.

Le richieste di informazioni/chiarimenti potranno pervenire fino a tre giorni precedenti la data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Il Dirigente F.F.
Dott.ssa Paola Belluzzi
(ai sensi dell'art. 15, comma 1 del D.D. n. 86/2022)