

RICHIESTA IN CARTA**LIBERA**

MODULO DI RICHIESTA
DI CONSULTAZIONE e/o DI COPIA SEMPLICE O AUTENTICA O ESTRATTO
DI DOCUMENTO AMMINISTRATIVO
(Accesso informale)

Spett.le Unità Organizzativa
SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE
Sede

OGGETTO: ***Richiesta consultazione e/o rilascio di copia analogica/elettronica di documento amministrativo avanzata dal diretto interessato non configurante domanda di accesso agli atti***

Con la presente il/la sottoscritto/a* _____

Codice ISS _____ cittadino/a _____

residente a _____ in via _____ n. _____

recapito telefonico _____;

e-mail/domicilio digitale _____;

CHIEDE

di consultare

il rilascio di copia di

(indicare la tipologia di documento)

Barrare la modalità di FORMAZIONE DI COPIA SEMPLICE prescelta:

COPIA CARTACEA

COPIA ELETTRONICA

per via telematica

su supporto fisico:

Cd

DVD

chiavetta USB

Barrare la modalità di FORMAZIONE DI COPIA AUTENTICA prescelta:

COPIA CARTACEA

COPIA ELETTRONICA

per via telematica

su supporto fisico:

Cd

DVD

chiavetta USB

*Il presente modulo deve essere sottoscritto dal soggetto richiedente che effettuerà la consultazione e/o ritirerà le copie dei documenti; qualora non coincida con il "diretto interessato", compilare l'apposita sezione a pag. 2 e allegare delega.

Barrare la modalità di FORMAZIONE DI ESTRATTO DI COPIA SEMPLICE prescelta:

- COPIA CARTACEA
- COPIA ELETTRONICA
 - per via telematica
 - su supporto fisico:
 - Cd
 - DVD
 - chiavetta USB

Barrare la modalità di FORMAZIONE DI ESTRATTO DI COPIA AUTENTICA prescelta:

- COPIA CARTACEA
- COPIA ELETTRONICA
 - per via telematica
 - su supporto fisico:
 - Cd
 - DVD
 - chiavetta USB

Barrare la modalità di INVIO DELLA COPIA prescelta:

- RITIRO PRESSO LA SEDE DELL' "UO RICHIESTA"
- SPEDIZIONE CON POSTA ORDINARIA
 - in territorio sammarinese in territorio italiano fuori territorio italiano
- SPEDIZIONE CON RACCOMANDATA
 - in territorio sammarinese in territorio italiano fuori territorio italiano
- SPEDIZIONE CON POSTA ELETTRONICA
 - ordinaria Raccomandata Elettronica tNotice

DICHIARA

che la richiesta è avanzata in nome proprio;

che la richiesta è avanzata in qualità di legale rappresentante/delegato/procuratore dell'impresa _____ COE _____ con sede legale in _____ iscritta al n. _____ del Registro _____ (si allega eventuale documento giustificativo dei poteri);

che la richiesta è avanzata per conto del "diretto interessato" _____ nato/a a _____ il _____ cittadino/a _____ residente a _____ in via _____ n. _____ cod. ISS _____, soggiornante _____ (campo facoltativo per i titolari di permesso di soggiorno in Repubblica) (si allega delega e eventuale documento giustificativo dei poteri);

che la richiesta è avanzata in qualità di genitore/tutore del "diretto interessato" _____ nato/a a _____ il _____ cittadino/a _____ residente a _____ in Via _____ n. _____ cod. ISS _____

soggiornante _____ (campo facoltativo per i titolari di permesso di soggiorno in Repubblica)

Inoltre il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza che le informazioni ed i dati forniti nell'ambito di procedimenti amministrativi e per la fruizione di servizi erogati dall'Amministrazione saranno trattati in conformità all'Informativa per il trattamento dei dati personali pubblicata sul portale dello Stato - www.gov.sm - sezione Protezione Civile.

DICHIARA, ALTRESÌ,

di essere consapevole che chiunque rende dichiarazioni false o mendaci è punito a norma delle leggi penali vigenti ai sensi dell'articolo 24 della Legge n.159/2011 e decade dei benefici eventualmente ottenuti, ai sensi dell'articolo 25 della Legge n.159/2011, sotto la propria responsabilità.

Qualora la tariffa relativa alla copia, alla copia autentica e alla relativa spedizione - sulla base delle indicazioni fornite dal SPC -, sia assolta mediante:

- pagamento *on-line*, attraverso l'apposito servizio "Pagamento tributi" attivo sul portale www.gov.sm, l'utente dovrà indicare:

numero carrello di cui alla ricevuta di pagamento _____ ;

bonifico bancario: si allega ricevuta di pagamento.

Data _____

Firma del richiedente _____