



**UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI,  
CONTRATTI E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**  
Dipartimento Funzione Pubblica

San Marino, 11 febbraio 2025/1724 d.F.R.

**Oggetto: risposta a richiesta di chiarimenti gara n. 03/2025.**

VISTO

Il Provvedimento di nomina del Dott. Edoardo Bollini quale Responsabile del Provvedimento prot. n. 10865 del 03 febbraio 2025;

PRECISA

ai sensi dell'articolo 18 bis del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n. 26 s.m.i., la scrivente Stazione Appaltante provvede a fornire maggiori informazioni circa la richiesta di chiarimenti presentata da **Mac and More S.r.l.** tramite email del 10 febbraio 2025 (prot. n. 13533/2025) in merito alla gara d'appalto n. 03/2025 per l'affidamento dei servizi di noleggio di dispositivi di stampa multifunzione formato A4 da tavolo per le sedi della Pubblica Amministrazione della Repubblica di San Marino.

Oggetto: RICHIESTA CHIARIMENTI GARA D'APPALTO N. 03/2025 – AP 01/CA/2025 FORNITURA SERVIZI DI NOLEGGIO DI DISPOSITIVI DI STAMPA MULTIFUNZIONE FORMATO A4

1. *"Con riferimento al documento allegato a "Capitolato speciale d'appalto" Art. 1 caratteristiche tecniche della stampante, viste le specifiche tecniche fornite si individua un solo prodotto sul mercato.*

*Nell'ottica di avere un'offerta più competitiva ed economicamente più vantaggiosa siamo a richiedere se i seguenti requisiti minimi:*

*Stampante:*

- *Velocità di stampa: solo fronte minimo 33 ppm;*
- *Risoluzione di stampa: 1200 x 1200 dpi;*
- *Ingresso carta: cassetto carta minimo 250 fogli – vassoio multifunzione da minimo 50 fogli – ADF da minimo 50 fogli;*

*Scanner:*

- *Risoluzione di scansione ottica fino a 600 x 600 dpi, ottimizzata fino a 9600 x 9600 dpi;*
- *Velocità di scansione: solo fronte mono/colore 300x300 dpi: 50/40 ipm;*

*Posso essere estesi alle caratteristiche dei dispositivi comunemente presenti sul mercato sulla fascia di prodotto Stampante A4 Multifunzione a Colore 30-35 pagine al minuto*

*Stampante:*

- *Velocità di stampa: solo fronte minimo 30 ppm;*
- *Risoluzione di stampa: 600 x 600 dpi;*
- *Ingresso carta minimo 250 fogli*
- *Presenza di un cassetto carta e di un vassoio multifunzione*

**REPUBBLICA DI SAN MARINO**

Via della Capannaccia, 13 – 47890 San Marino (RSM)  
T + 378 (0549) 8835078 – F +378 (0549) 885078  
[ufficio.approvvigionamenti@pa.sm](mailto:ufficio.approvvigionamenti@pa.sm) – Codice Identificativo: SM 24450



**UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI,  
CONTRATTI E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**  
*Dipartimento Funzione Pubblica*

*Scanner:*

- *Risoluzione di scansione ottica fino a 600 x 600 dpi;*
- *Velocità di scansione: Fronte retro-mono/colore 50/30 ipm;*

*Le caratteristiche proposte non vanno ad inficiare il normale utilizzo standard da ufficio dei dispositivi”.*

In riferimento alla richiesta, La Stazione Appaltante informa che con prot. n. 13603 del 10 febbraio 2025 è stato emesso un provvedimento di sospensione dei termini relativi al bando di gara pubblicato sul sito [www.gov.sm](http://www.gov.sm), in quanto sussiste l'esigenza di un approfondimento istruttorio per il quale occorre acquisire valutazioni tecniche da parte dell'Ufficio Informatica.

La Stazione Appaltante provvede in data odierna alla pubblicazione della presente risposta alla richiesta di chiarimenti della ditta Mac and More S.r.l. sul sito istituzionale [www.gov.sm](http://www.gov.sm)

Distinti saluti.

**L'Esperto Amministrativo**

Dott. Edoardo Bollini

■ **REPUBBLICA DI SAN MARINO**

■ Via della Capannaccia, 13 – 47890 San Marino (RSM)  
■ T + 378 (0549) 8835078 – F +378 (0549) 885078  
[ufficio.approvvigionamenti@pa.sm](mailto:ufficio.approvvigionamenti@pa.sm) – Codice Identificativo: SM 24450