



**UFFICIO APPROVVIGIONAMENTI,  
CONTRATTI E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**  
*Dipartimento Funzione Pubblica*

San Marino, 03 giugno 2024/1723 d.F.R.  
Prot. n. 55056/2024

**Oggetto: risposta a richiesta di chiarimenti per la gara d'appalto n. 26/2024 – Asta pubblica 04/CA/2024.**

Ai sensi dell'articolo 18 *bis* del Decreto Delegato 2 marzo 2015 n.26 s.m.i., la scrivente Stazione Appaltante provvede a rispondere alle richieste di chiarimenti presentate dall'impresa **QP S.r.l.** (prot. n. 54991/2024) in merito alla gara d'appalto n. 26/2024 – Asta pubblica 04/CA/2024 per l'affidamento della fornitura di prodotti consumabili per le attrezzature di stampa della Pubblica Amministrazione e dell'Istituto per la Sicurezza Sociale (I.S.S.).

- 1) *"...Nel caso di un prezzo con virgola es. 20,50 la parte in lettere va riportata come se scrivessi un assegno (venti,50) oppure tutto in lettere (venti,cinquanta)?"*

Per il punto 1) si conferma che, nel caso di prezzo con virgola, la parte in lettere va riportata come nell'esempio seguente: 20,50 = venti,50

- 2) *"Nel lotto 10.17-10.18-10.19 il codice indicato è per 2500 pg. Dove posso specificarlo? Perché nella vs descrizione viene riportato 2000 pg."*

Per il punto 2) si conferma che il numero corretto delle pagine (2500 pg) può essere inserito nel campo in cui è indicato il prezzo unitario.

Distinti saluti.

**P. Il Dirigente**  
Avv. Maria Sciarrino