

Manuale IOL – per iscrizione al test storia e Istituzioni sammarinesi

Andare sul portale <https://www.gov.sm/>

Se si è già registrati effettuare l'accesso con nome utente e password, altrimenti entrare in NUOVA REGISTRAZIONE PORTALE e seguire le indicazioni

Accesso al Portale P.A.

Autenticazione fallita. Nome o password errati!

SERVE AIUTO? CLICCA QUI

[Torna al Portale PA](#)

Nome utente

Password

ACCEDE

[NON RICORDI PASSWORD, NOME O EMAIL?](#)

Non ricordare l'accesso su questo dispositivo

Rimuovi l'autorizzazione a rilasciare le tue informazioni a questo servizio.

SERVE AIUTO?

[NON RICORDO PASSWORD, NOME O EMAIL](#)
Recuperare la password e/o nome utente in caso di smarrimento oppure per cambiare l'email di registrazione

[NUOVA REGISTRAZIONE AL PORTALE](#)
Nuova registrazione al Portale PA se non si possiedono nome utente e password di accesso

[ALTRE DOMANDE E RISPOSTE \(F.A.Q.\)](#)

L'accesso attraverso questa pagina con Utente e Password sottintende l'accettazione delle sottoindicate Condizioni d'uso e Responsabilità.


Condizioni d'uso
I servizi contenuti nel Portale INTERNET della Pubblica Amministrazione vengono resi disponibili a tutti gli utenti registrati. L'autenticazione è unica e permette l'accesso ai servizi richiesti.

Responsabilità
L'utente è responsabile del corretto utilizzo del proprio Identificativo: Nome Utente e Password.
Tutte le operazioni effettuate tramite l'Identificativo utilizzato dall'utente comportano l'automatica attribuzione allo stesso delle operazioni condotte e delle richieste effettuate, senza eccezioni di sorta.
L'utente riconosce e prende atto che la Pubblica Amministrazione potrà sempre produrre, quale prova delle operazioni effettuate dall'Utente, anche mezzi di prova ricavabili dai sistemi e dalle procedure informatiche utilizzate per regolare l'accesso al servizio. Nome Utente e Password sono strettamente personali, appartengono a ciascun utente e non sono cedibili; è vietato consentire a terzi il loro utilizzo.
In caso di smarrimento o di furto, l'utente è tenuto a darne immediata comunicazione all'Ufficio Informatica, Tecnologia, Dati e Statistica affinché si provveda al blocco. Nel caso di fondato timore che Nome Utente e/o Password siano venuti a conoscenza di terzi, l'utente è tenuto a cambiarli.
L'utente è comunque responsabile di tutte le conseguenze derivanti all'utente stesso e/o a terzi dall'eventuale abuso del Nome Utente, della Password e dei servizi attivati.

Una volta entrati nel portale cliccare RICHIESTA NUOVO SERVIZIO



- HOME UTENTE
- RICHIESTA NUOVO SERVIZIO**
- MODIFICA LA PASSWORD
- MODIFICA E-MAIL E/O TELEFONO
- VISUALIZZA I TUOI PROFILI
- AUTORIZZAZIONI AI DIPENDENTI / COLLABORATORI
- PAGONLINE TRIBUTI
- DELEGHE
- CALCOLO RITENUTE IGR
- CALCOLO RITENUTE IGR LEGGE 141/2025
- REGISTRO PUBBLICO DEI DOMICILI DIGITALI - OPERATORI ECONOMICI
- REGISTRO PUBBLICO DEI DOMICILI DIGITALI - UFFICI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
- REGISTRO PUBBLICO DEI DOMICILI DIGITALI - PERSONE FISICHE
- ANAGRAFICA DEBITORI
-  COMPILA QUESTIONARIO DI GRADIMENTO DEI SERVIZI ONLINE

 **ATTENZIONE: Comunicazione per il servizio "Portale P.A."** Scadenza del Messaggio: 15/03/2026 09:49:00
04/02/2026 09:48:00

 **ATTENZIONE: Comunicazione per il servizio "Contriss - Contributi lavoratori dipendenti"** Scadenza del Messaggio: 28/02/2026 10:45:00
04/02/2026 10:45:00

ISS E ULPA: le domande per gli ammortizzatori sociali vanno presentate esclusivamente online
Le richieste di disoccupazione e indennità economica speciale vanno effettuate tramite il servizio CONTRISS

L'Istituto per la Sicurezza Sociale e l'Ufficio del Lavoro e delle Politiche Attive comunicano che con l'inizio del mese di febbraio è entrata in vigore la nuova procedura per la presentazione delle domande per gli ammortizzatori sociali, che prevede la sola modalità telematica, attraverso il servizio online "CONTRISS - Contributi lavoratori dipendenti", accessibile dal Portale della Repubblica di San Marino (www.pa.sm).

Questa nuova procedura, che sostituisce completamente la modulistica cartacea, riguarda i lavoratori occupati a San Marino che richiedono l'indennità di disoccupazione o l'indennità economica speciale per rapporti di lavoro a tempo determinato.

L'obiettivo è semplificare l'accesso agli ammortizzatori sociali quali mobilità, disoccupazione e rafforzare il coordinamento tra gli uffici competenti, a beneficio degli utenti.

Il processo rimane trasparente e ordinato. Il lavoratore presenta la domanda direttamente all'ISS tramite CONTRISS. A seguito della presentazione, il procedimento prosegue con le verifiche e i rispettivi controlli di competenza da parte dell'ISS e dell'ULPA.

Al termine di queste valutazioni, rimane sempre necessario sottoscrivere il Patto di Servizio presso l'ULPA quale condizione indispensabile per il riconoscimento dell'ammortizzatore, secondo quanto previsto dalla normativa vigente....[continua]

Si può scaricare il comunicato al seguente link:

[ISS - Istituto per la Sicurezza Sociale di San Marino](https://www.pa.sm/portalepa/servelet/portalepa.hic.abilitazione.HRichiediProfilo?MTipo=G&MPasso=1&profondita=1)

<https://www.pa.sm/portalepa/servelet/portalepa.hic.abilitazione.HRichiediProfilo?MTipo=G&MPasso=1&profondita=1>

All'interno di SERVIZI PER IL CITTADINO selezionare dal menu a tendina IOL

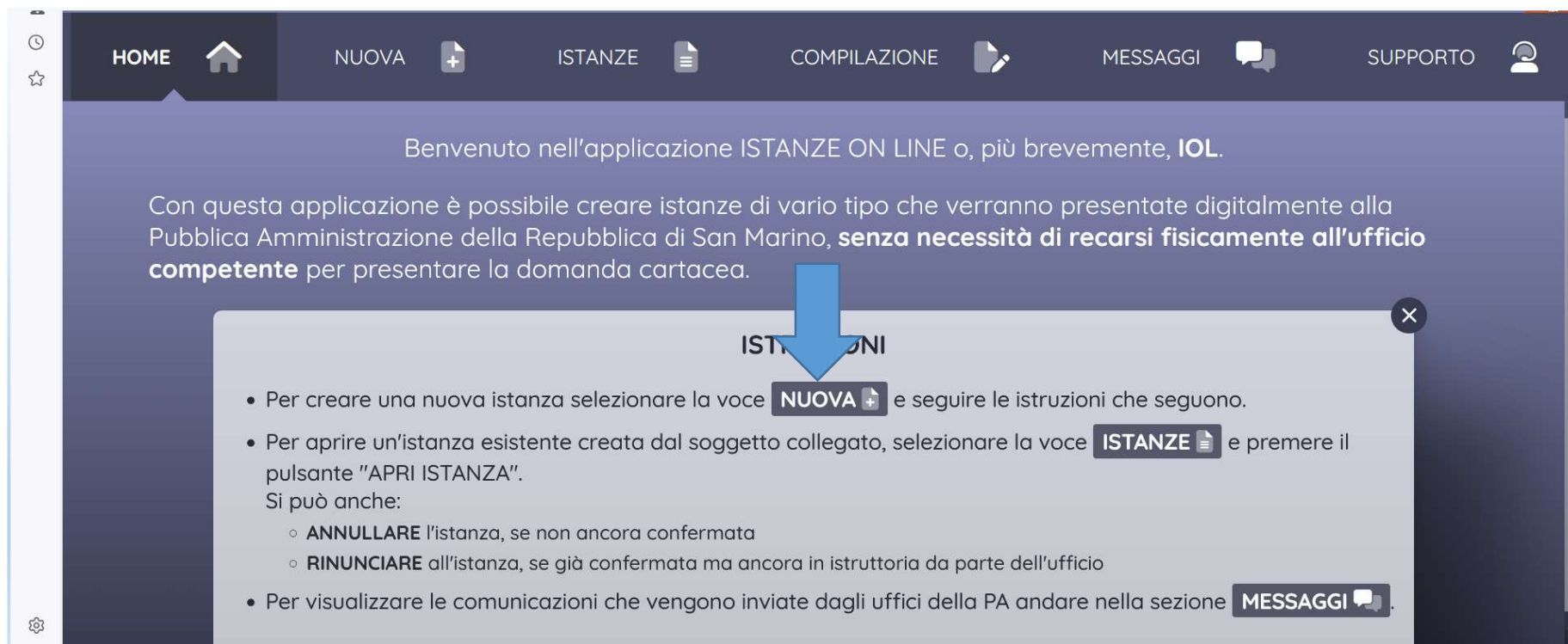
The screenshot shows the 'SERVIZI PER IL CITTADINO' interface. On the left is a vertical menu with options such as 'HOME UTENTE', 'RICHIESTA NUOVO SERVIZIO', 'MODIFICA LA PASSWORD', 'MODIFICA E-MAIL E/O TELEFONO', 'VISUALIZZA I TUOI PROFILI', 'AUTORIZZAZIONI AI DIPENDENTI / COLLABORATORI', 'PAGONLINE TRIBUTI', 'DELEGHE', 'CALCOLO RITENUTE IGR', 'CALCOLO RITENUTE IGR LEGGE 141/2025', 'REGISTRO PUBBLICO DEI DOMICILI DIGITALI - OPERATORI ECONOMICI', 'REGISTRO PUBBLICO DEI DOMICILI DIGITALI - UFFICI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE', 'REGISTRO PUBBLICO DEI DOMICILI DIGITALI - PERSONE FISICHE', 'ANAGRAFICA DEBITORI', and 'COMPILA QUESTIONARIO DI GRADIMENTO DEI SERVIZI ONLINE'. The main area is titled 'RICHIEDI L'ACCESSO AI SEGUENTI SERVIZI'. It contains two sections: 'Servizi per il cittadino' and 'Servizi per le imprese'. Each section has a 'Scegli servizio:' dropdown menu. A blue arrow points to the dropdown in the 'Servizi per il cittadino' section. Below the dropdowns are links: 'Come funzionano i Profili e i Ruoli?' for citizens and 'Come funzionano richiesta e autorizzazione dei Ruoli per imprese?' for businesses.

Cliccare poi la freccia sulla destra per attivare il servizio

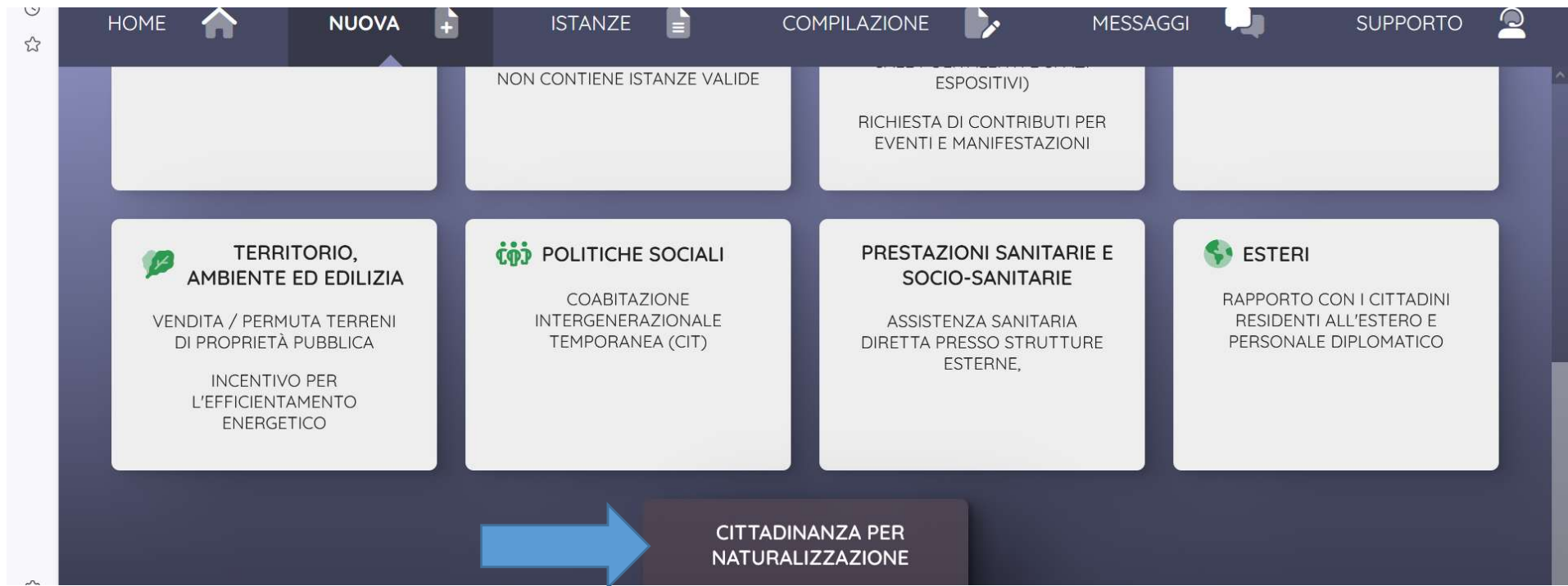
The screenshot shows the 'IOL - Istanze On Line della Pubblica Amministrazione' interface. The left menu is identical to the previous screenshot. The main area is titled 'Per il SERVIZIO richiesto sono disponibili i seguenti Ruoli'. Below this is the 'IOL - Istanze On Line della Pubblica Amministrazione' header. A section titled 'Cittadini' is shown with a table containing one row: 'Persona Fisica' with the description 'Ruolo generico per qualsiasi utente che deve accedere all'applicazione'. A blue arrow points to a right-pointing arrow icon in the top right corner of this table row. Below the table are two buttons: '+ RICHIEDI UN ALTRO SERVIZIO' and 'VISUALIZZA I TUOI SERVIZI ABILITATI'.

Entrare nell'applicativo IOL

Per potersi iscrivere al test di storia e Istituzioni sammarinesi è necessario creare una nuova istanza – quindi cliccare su NUOVA



Selezionare: CITTADINANZA PER NATURALIZZAZIONE



Cliccare su: CREA NUOVA ISTANZA



Seguire passo a passo e compilare debitamente come richiesto

HOME NUOVA ISTANZE * Istanza 2026/1785 MESSAGGI SUPPORTO

Con la presente istanza, CHIEDO di effettuare il Test di Storia e Istituzioni Sammarinesi, al fine di richiedere successivamente la Cittadinanza per Naturalizzazione, ai sensi della Legge XXXXX.

DICHIARAZIONI _____

Dichiaro di **non rientrare nei seguenti casi esentati dal sostenere il test di storia e istituzioni sammarinesi, ai sensi dell'art. 2-quater della Legge XXX del XXX, ovvero:**

- di non aver hanno raggiunto l'ottantesimo anno di età;
- di non essere un minore;
- di non aver impedimenti fisici o psichici, di cui all'articolo 2-quater, punto 2).

Informativa Privacy
dichiaro, inoltre, di essere a conoscenza che le informazioni ed i dati forniti nell'ambito di procedimenti amministrativi e per la fruizione di servizi erogati dall'Amministrazione saranno trattati in conformità all'Informativa pubblicata sul portale dello Stato [www.gov.sm "Informativa per il trattamento dei dati personali"](#).

DATI PERSONALI _____

Contatto telefonico

AVANTI →

Per poter andare avanti con l'istanza è necessario spuntare le dichiarazioni richieste:

HOME NUOVA ISTANZE * Istanza 2026/1785 MESSAGGI SUPPORTO

Con la presente istanza, CHIEDO di effettuare il Test di Storia e Istituzioni Sammarinesi, al fine di richiedere successivamente la Cittadinanza per Naturalizzazione, ai sensi della Legge XXXX.

DICHIARAZIONI _____

Dichiaro di **non rientrare nei seguenti casi esentati dal sostenere il test di storia e istituzioni sammarinesi, ai sensi dell'art. 2-quater della Legge XXX del XXX, ovvero:**

- di **non aver** hanno raggiunto l'**ottantesimo anno di età;**
- di **non essere un minore;**
- di **non aver impedimenti fisici o psichici**, di cui all'articolo 2-quater, punto 2).

Informativa Privacy

dichiaro, inoltre, di essere a conoscenza che le informazioni ed i dati forniti nell'ambito di procedimenti amministrativi e per la fruizione di servizi erogati dall'Amministrazione saranno trattati in conformità all'Informativa pubblicata sul portale dello Stato [www.gov.sm "Informativa per il trattamento dei dati personali"](#).

DATI PERSONALI _____

Contatto telefonico

AVANTI →

È possibile effettuare il pagamento di euro 30,00 con:

1. Carta di credito
2. SMAC
3. Bollettino bancario.

Nel caso di bollettino bancario viene generato un pdf che va stampato e una volta effettuato il pagamento va allegato alla pratica per finalizzarla.

Si ricorda che il pagamento è obbligatorio per procedere alla conferma dell'istanza di iscrizione.

Domanda Pagamento Conferma

← INDIETRO AVANTI →

Questa istanza prevede il pagamento di **EUR 30,00** .
Non risultano pagamenti per questa istanza.

ATTENZIONE: sarà possibile confermare l'istanza solo dopo avere pagato il relativo importo .






Paga con Carta di Credito Paga con Bollettino Bancario Paga con SMAC

PAGA CON CARTA

← INDIETRO AVANTI →

Vengono poi generati alcuni messaggi di ALERT, una volta letti e compresi cliccare su OK



HOME  NUOVA  ISTANZE  * Istanza 2026/1225 MESSAGGI  SUPPORTO 

L'istanza deve essere ancora confermata

Riepilogo dei dati inseriti nell'istanza

Io sottoscritto [redacted] con codice ISS [redacted] residente in [redacted] e con cittadinanza [redacted] dichiaro di voler confermare la presente istanza contenente i dati che seguono:

RIEPILOGO DATI


Contatto telefonico [redacted]

ATTENZIONE

Premendo il pulsante **CONFERMA** si confermerà in maniera definitiva l'istanza, i cui dati sono elencati qui sopra. Questo significa che dopo l'operazione **nessun dato sarà più modificabile**: si prega quindi di verificare con attenzione i dati immessi e confermare solo a verifica avvenuta.

La conferma innescherà l'**autenticazione a due fattori** per avere una conferma sull'identità del compilante.

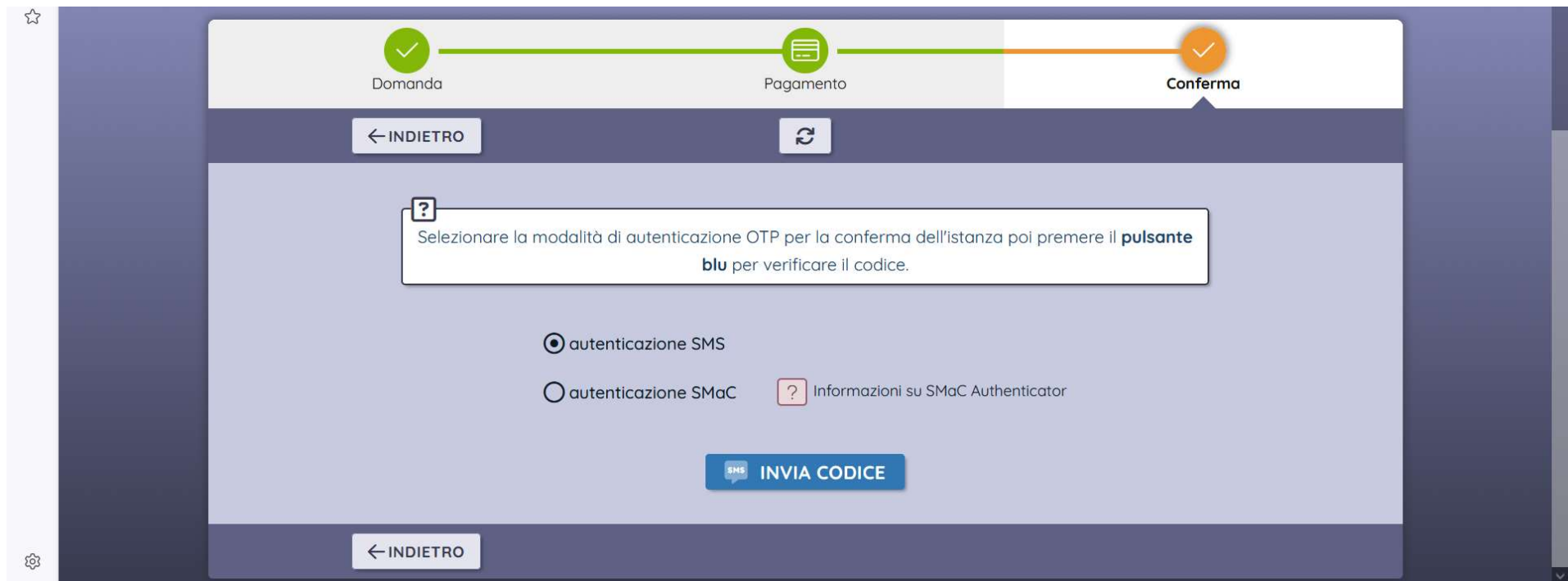
Per maggiori informazioni sull'autenticazione a due fattori [CLICCA QUI](#)

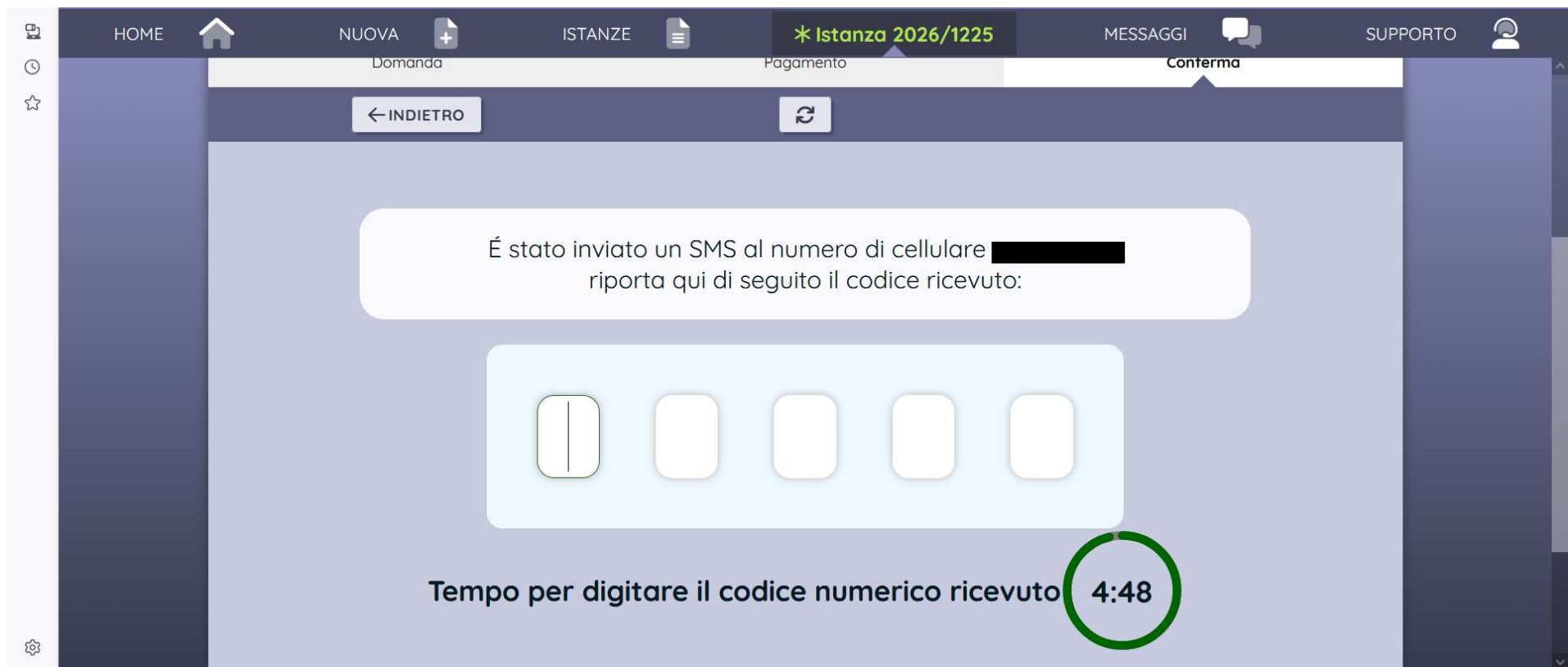
 **✓ CONFERMA**

[← INDIETRO](#)

Una volta cliccato su CONFERMA viene innescata l'autenticazione a due fattori per avere una conferma sull'identità del compilante che può essere effettuata tramite:

- Messaggio sul cellulare (con invio codice da inserire – come da foto successiva)
- SMAC





Domanda Pagamento Conferma

← INDIETRO

ISTANZA CONFERMATA
L'istanza è stata confermata in data **10/02/2026 alle 10:57:10**
È possibile solo visualizzare i dati inseriti

Istanza correttamente confermata

Riepilogo dei dati inseriti nell'istanza

Io sottoscritto [redacted] con codice ISS [redacted] residente in [redacted] e con cittadinanza [redacted] dichiaro di voler confermare la presente istanza contenente i dati che seguono:

RIEPILOGO DATI

Contatto telefonico [redacted]

Pratica Confermata

L'istanza risulta confermata il **10/02/2026 alle 10:57:10**, pertanto non è più modificabile.

RITORNA ALLA LISTA

← INDIETRO

A questo punto l'istanza è confermata e risulta in attesa di presa in carico da parte del Dipartimento Affari Interni.

Ad ogni nuovo aggiornamento della pratica vi arriverà una mail all'indirizzo con il quale vi siete registrati al portale www.gov.sm.