



UFFICIO PER IL LAVORO
E LE POLITICHE ATTIVE

Dipartimento Lavoro e Cooperazione

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E TUTELA DELLA PRIVACY

Ufficio per le Politiche Attive del Lavoro (ULPA)

Informativa resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 679/2016 e degli articoli 13 e 14 della Legge 21 dicembre 2018 n.171 e successive modifiche.

La presente informativa indica le modalità con cui la Pubblica Amministrazione tratta i Suoi dati personali.

a) Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali della Pubblica Amministrazione è il **Direttore della Funzione Pubblica Avv. Milena Gasperoni**, in qualità di soggetto preposto all'esercizio delle funzioni di Titolare del Trattamento dei Dati Personali, nominata dall'On.le Congresso di Stato della Repubblica di San Marino, in forza di Delibera Congressuale n.5 dell' 11 marzo 2019, come rettificata con Delibera Congressuale n.28 del 22 maggio 2023.

Indirizzo: Via della Capannaccia, 13 - 47890 San Marino - Repubblica di San Marino.

tel: (+378) 0549 882837

t-Notice: re.funzionepubblica@pa.sm

e-mail: info.direzionegeneralefunzionepubblica@pa.sm

b) Responsabile della Protezione dei Dati

Il Responsabile della protezione dei dati è designato ai sensi dell'art. 38 della legge 171/2018, e nella Pubblica Amministrazione è individuato nell'UO "Ufficio Informatica, Sicurezza, Reti e Protezione dati personali" (come previsto dalla Delibera del Congresso di Stato n. 24 del 19 gennaio 2026).

Gli interessati possono contattare il Responsabile della Protezione dei Dati per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla sopracitata legge.

I dati di contatto sono i seguenti:

Indirizzo: Via 28 luglio, 192 - 47893 Borgo Maggiore

Tel: 0549 885873

Email: ufficio.rpd@pa.sm

c) Finalità del Trattamento

I dati personali forniti saranno trattati per tutti gli adempimenti connessi all'evasione delle richieste da Lei effettuate, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, per le seguenti finalità:

REPUBBLICA DI SAN MARINO

Via H. Bustamonte, 3 – 47899 Serravalle

T +378 (0549) 885750

e-mail politiche.attive@pa.sm – t-Notice re.ulpa@pa.sm



**UFFICIO PER IL LAVORO
E LE POLITICHE ATTIVE**

Dipartimento Lavoro e Cooperazione

- realizzare servizi e misure di politica attiva del lavoro come definiti dalla normativa vigente, supporto nella ricerca occupazionale, nella determinazione degli eventuali fabbisogni formativi degli iscritti;
- adempimento e gestione di obblighi legali, contrattuali, amministrativi e contabili;
- profilazione dell'iscritto alla Liste di Avviamento al Lavoro (orientamento di base e specialistico) e conseguente aggiornamento della Scheda Anagrafica Professionale;
- erogazione di servizi e prestazioni;
- rilascio certificazioni;
- rilascio di pareri preventivi ai fini della realizzazione delle misure per l'inserimento e il reinserimento lavorativo, la riconversione professionale e il turnover pensionistico;
- realizzare l'incontro domanda/offerta di lavoro e tutte le attività e servizi connessi facilitando la diffusione di richieste di personale e l'individuazione di candidature rispondenti al profilo professionale;
- iscrizione alle Liste di Avviamento al Lavoro ai fini del collocamento di base e del percepimento degli ammortizzatori sociali con sottoscrizione dell'apposito patto di servizio;
- predisposizione di graduatorie per l'avviamento a selezione presso la Pubblica Amministrazione e Settore Pubblico Allargato;
- gestione della procedura per evadere le richieste di sostituzione o incarico nella PA e Settore Pubblico Allargato;
- adozione di provvedimenti di competenza dell'U.O.;
- avviamento tirocini formativi di orientamento, stage aziendali;
- costituzione, variazione e cessazione di rapporti di lavoro tipici, atipici o a contenuto formativo;
- tenuta e aggiornamento dell'anagrafe del lavoro;
- individuazione dei soggetti percipienti l'ammortizzatore sociale della mobilità (I.E.S.) al fine dello svolgimento delle prestazioni di lavoro socialmente utile;
- aggregazioni statistiche;
- svolgere analisi qualitative e quantitative delle tendenze e dei fenomeni relativi al mercato del lavoro;
- realizzare attività di verifica e controllo previste dalle normative vigenti in materia di lavoro, anche in raccordo con altri soggetti pubblici competenti per materia;
- predisporre attività di supporto amministrativo per le Commissioni di nomina Consiliare previste dalla normativa vigente e Organismi Internazionali;

REPUBBLICA DI SAN MARINO

Via H. Bustamonte, 3 – 47899 Serravalle
T +378 (0549) 885750
e-mail politiche.attive@pa.sm – t-Notice re.ulpa@pa.sm



- realizzare servizi nei confronti dei datori di lavoro, come definiti dalla normativa, di informazione, consulenza e supporto alla soddisfazione del fabbisogno professionale ricercato dagli stessi;
- iscrizione, gestione Corsi di seconda formazione;
- predisposizione, gestione e rendicontazione disciplinari d'incarico per docenze e servizi correlati;
- gestione richieste di attestazione / duplicati;
- pianificazione fabbisogni formativi PAI;
- svolgere in ogni caso tutte le attività relative ai procedimenti di competenza dell'ULPA indicati nella Tabella dei Procedimenti e dei Provvedimenti pubblicata sul portale gov.sm.

L'Ufficio per il Lavoro e le Politiche Attive non raccoglie alcuna informazione che non sia necessaria per l'esecuzione delle finalità sopra menzionate e per l'espletamento di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri e nell'ambito dei processi e procedimenti amministrativi che gestisce.

Secondo la normativa indicata, il trattamento dei Suoi dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

d) Base giuridica del trattamento dei dati

Il trattamento è lecito ai sensi della legge n.171/2018, art. 5, comma 1, lettera e), secondo il quale *"il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento"*.

Il trattamento dei dati da Lei forniti non necessita, quindi, del Suo consenso in quanto lecitamente effettuabile poiché finalizzato all'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.

Il trattamento è inoltre lecito ai sensi delle norme specifiche in materia di lavoro.

e) Categorie dei dati personali trattati

I dati personali richiesti al fine dell'esecuzione del compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, sono i seguenti:

- a) dati anagrafici (nome, cognome, codice Iss, data e luogo di nascita, residenza, permesso di soggiorno, domicilio, cittadinanza, dati di contatto (e-mail, domicilio digitale) e telefonici;
- b) altri dati personali: stato civile, stato di famiglia, gradi di parentela, nucleo familiare, paternità o maternità;
- c) dati professionali (COE, domicilio professionale, Domicilio digitale);
- d) documentazione scolastica, sanitaria e/o socio/sanitaria;



- e) dati giudiziari;
- f) dati bancari;
- g) eventuali altri dati inviati volontariamente all'U.O. dall'utente.

La comunicazione dei suddetti dati è volontaria, ma necessaria per l'espletamento delle Sue richieste, ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento ha, come conseguenza, l'impossibilità di evadere la Sua richiesta.

f) Categorie di destinatari dei dati personali trattati

L'Ufficio per il Lavoro e le Politiche Attive potrà trasferire i suoi dati ad altri Uffici Pubblici e acquisire i Suoi dati da altri Uffici Pubblici.

I dati trattati potranno inoltre essere comunicati a Enti, Istituto per la Sicurezza Sociale, organi di controllo e sicurezza pubblica, associazioni di categoria, nonché alla Commissione per il Lavoro, alla Commissione Permanente Conciliativa, al Tribunale Unico, alle Organizzazioni Internazionali e altri soggetti pubblici (anche Esteri), secondo quanto previsto dalla vigente normativa.

Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, tutti i dati raccolti dalla Pubblica Amministrazione potranno essere trattati, senza Suo consenso ed unicamente per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri:

- dagli uffici e servizi di tutto il Settore Pubblico Allargato;
- dai soggetti terzi autorizzati dalla Pubblica Amministrazione deputati ovvero coinvolti nello svolgimento di pubblico servizio;
- nel caso dei dati di lavoratori in cerca di occupazione utili a favorire l'incrocio di domanda e offerta di lavoro, al pubblico indifferenziato degli utenti di internet, previa espressa richiesta dei lavoratori interessati ai sensi dell'articolo 95 della Legge n.171/2018.

I Suoi dati potranno, inoltre, essere trasferiti, senza alcuna preventiva autorizzazione e senza necessità del Suo consenso:

- da e verso tutti gli Stati appartenenti all'Unione Europea, nonché verso i Paesi esteri che godono di una decisione di adeguatezza della Commissione Europea rilasciata ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;
- da e verso tutti gli Stati esteri con i quali la Repubblica di San Marino ha sottoscritto accordi o trattati bilaterali che prevedano lo scambio di dati personali e disciplinino le garanzie per il loro trattamento;
- qualora il trasferimento sia necessario per importanti motivi di interesse pubblico;



- qualora il trasferimento sia necessario per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria;

- qualora il trasferimento sia effettuato a partire da un Registro che miri a fornire informazioni al pubblico e possa essere consultato tanto dal pubblico in generale quanto da chiunque sia in grado di dimostrare un legittimo interesse, solo a condizione che sussistano i requisiti per la consultazione previsti da norme speciali. In questi casi, il trasferimento non può, tuttavia, riguardare la totalità dei dati personali o intere categorie di dati personali contenute nel registro; inoltre, se il registro è destinato a essere consultato da persone aventi un legittimo interesse, il trasferimento è ammesso soltanto su richiesta di tali persone o qualora tali persone ne siano i destinatari.

g) Conferimento dei dati e rifiuto

Il conferimento dei dati richiesti è facoltativo, ma necessari ai fini dell'espletamento degli adempimenti e delle richieste.

h) Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. Una volta che un'informazione non è più utile al fine di espletare una data funzione o gli affari correnti, potrebbe comunque essere conservata secondo le regole archivistiche dello Stato.

i) Diritti dell'interessato

I diritti dell'interessato in relazione al trattamento dei dati personali sono previsti dagli articoli dal 15 al 22 della legge 171/2018, tra cui:

- Diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle relative informazioni previste dalla legge;
- Diritto di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo;
- Diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti;
- Diritto di ottenere la limitazione del trattamento nei casi previsti dalla legge e purché tale trattamento non sia funzionale a perseguire un interesse pubblico rilevante;

Per conoscere tutti i diritti dell'interessato, si prega di consultare la legge n. 171/2018, agli articoli dal 15 al 22.

l) Modalità del trattamento

I dati personali sono trattati con strumenti informatici e/o cartacei. I dati da Lei forniti saranno trattati adottando specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.



UFFICIO PER IL LAVORO
E LE POLITICHE ATTIVE

Dipartimento Lavoro e Cooperazione

Ove il soggetto che fornisce i dati abbia un'età inferiore a 16 anni, il trattamento è lecito soltanto se vi è consenso dal titolare della responsabilità genitoriale.

m) Reclami e segnalazioni

In caso di reclami, segnalazioni, richieste di informazioni sull'esercizio dei Suoi diritti, può rivolgersi **all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali**:

Indirizzo: Contrada Omerelli, 43 - 47890 San Marino - Repubblica di San Marino.

tel: (+378) 0549 883154

email: ufficio.segreteria@agpdp.sm