



**UFFICIO PER IL LAVORO
E LE POLITICHE ATTIVE**
Dipartimento Lavoro e Cooperazione

DELEGA DI FUNZIONI PROCEDIMENTALI E PROVVEDIMENTALI

Il sottoscritto Dirigente dell'Unità Organizzativa (UO) Ufficio per il Lavoro e le Politiche Attive (ULPA) Avv.
Maurizio Neri,

VISTI

l'articolo 4 della Legge 31 luglio 2009 n.108 che attribuisce al solo Dirigente la competenza all'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, a rilevanza interna ed esterna;

l'articolo 16, comma 1, della Legge 5 ottobre 2011 n.160 ove si prevede che: *"1. Qualora non sia previsto altrimenti da specifiche norme di legge che disciplinano singoli procedimenti, ciascun Dirigente del Settore Pubblico Allargato è competente per l'adozione dei provvedimenti amministrativi necessari per il perseguimento della missione e delle funzioni di tutela e di realizzazione del pubblico interesse in capo all'Unità Organizzativa della quale ha la dirigenza, ed è responsabile dell'attività istruttoria dei relativi procedimenti e di ogni altro relativo adempimento."*;

l'articolo 17, commi 2 e 3 della Legge 5 ottobre 2011 n.160 così come modificato dall'art.17 della Legge 3 marzo 2025 n.30 ove si prevede che: *"2. Il Dirigente competente, ai sensi dell'articolo 16, comma 1, provvede al più presto ad assegnare e delegare nell'ambito dell'Unità Organizzativa (brevemente UO) di competenza le funzioni e le responsabilità dell'attività istruttoria di ogni singolo procedimento. Il Dirigente competente ha inoltre, facoltà, per specifiche e comprovate ragioni di servizio, di delegare a propri dipendenti che ricoprono le posizioni più elevate, la funzione di adozione dei provvedimenti di competenza dell'UO. Il Dirigente, anche in caso di delega di funzioni:*

- a) conserva il potere di assumere direttamente gli atti e provvedimenti oggetto di delega, salvo che norme speciali dispongano diversamente;*
- b) ha il potere, esercitabile in ogni momento, di imporre direttive relativamente agli atti da compiere ed ai provvedimenti da assumere nell'esercizio della delega;*
- c) ha il potere di sostituire il delegato in caso di inerzia dello stesso nell'esercizio del potere delegato;*
- d) ha il potere di annullamento, in sede di autotutela, degli atti illegittimi eventualmente posti in essere nell'esercizio della delega;*
- e) ha il potere, esercitabile in ogni momento, di revoca della delega.*

3. Dell'assegnazione e della delega, a norma del comma 2, e della loro eventuale modifica o revoca è data immediata comunicazione agli interessati di cui all'articolo 14, comma 2, nonché pubblicità ai sensi dell'articolo 31 ed ai sensi del relativo regolamento sugli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte dell'Amministrazione.";

REPUBBLICA DI SAN MARINO

Via H. Bustamonte, 3 – 47899 Serravalle
T +378 (0549) 885750 – F +378 (0549) 885751
e-mail politiche.attive@pa.sm – t-Notice re.ulpa@pa.sm

Interna: AOO AOO-02, N. Prot. 00077994 del 11/08/2026



**UFFICIO PER IL LAVORO
E LE POLITICHE ATTIVE**
Dipartimento Lavoro e Cooperazione

l'articolo 6 del Regolamento 2 dicembre 2015 n.16 in materia di "Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte dell'amministrazione";

la Circolare n.4/2024 della Direzione Generale della Funzione Pubblica, Prot.n.31412 del 22 marzo 2024;

il Regolamento Interno esemplificativo delle principali mansioni, attività, competenze e conoscenze richieste in relazione ai PDR previsti dal Fabbisogno Generale ai sensi dell'articolo 4 del Decreto Delegato 31 maggio 2022 n.86 (di seguito, per brevità, REGOLAMENTO INTERNO);

CONSIDERATO

che sussiste la necessità di delegare nell'ambito dell'UO la responsabilità dell'attività istruttoria relativamente ai procedimenti specificati nella tabella allegata;

che sussiste, altresì, la necessità di delegare nell'ambito dell'UO la responsabilità dell'attività provvedimentale relativamente ai procedimenti specificati nella tabella allegata;

che la formalizzazione della superiore delega di funzioni provvedimentali risulta necessaria anche ai fini dell'attività di legalizzazione ed apposizione di apostille sui provvedimenti destinati ad essere prodotti ad Amministrazioni estere;

che – oltre a che rendere accessibile, a mente del citato articolo 17, comma 3 della Legge n.160/2011, ai soli "soggetti interessati" di cui all'articolo 14, comma 2, della medesima Legge n.160/2011 le superiori informazioni – si intende perseguire la diffusa conoscibilità delle deleghe di funzioni dirigenziali nell'ambito delle UO, nonché del relativo aggiornamento e dell'eventuale revoca, ai sensi del sopra richiamato articolo 6 del Regolamento n.16/2015;

DELEGA

ai dipendenti individuati nella tabella allegata al presente documento, le funzioni e le connesse responsabilità relative all'attività istruttoria dei procedimenti afferenti all'UO. Tali dipendenti assumono, pertanto, le funzioni di "Responsabile del Procedimento" di cui all'articolo 18 della Legge n.160/2011 in relazione ai procedimenti indicati nella detta tabella a fianco di ciascun soggetto delegato;

DELEGA

ai dipendenti individuati nella tabella allegata al presente documento, le funzioni e le connesse responsabilità relative all'attività provvedimentale conclusiva dei procedimenti afferenti all'UO. Tali dipendenti assumono, pertanto, le funzioni di "Responsabile del Provvedimento" in relazione ai procedimenti indicati nella detta tabella a fianco di ciascun soggetto delegato;

REPUBBLICA DI SAN MARINO

Via H. Bustamonte, 3 – 47899 Serravalle
T +378 (0549) 885750 – F +378 (0549) 885751
e-mail politiche.attive@pa.sm – t-Notice re.ulpa@pa.sm

Interna: AOO AOO-02, N. Prot. 00077994 del 11/08/2026



**UFFICIO PER IL LAVORO
E LE POLITICHE ATTIVE**
Dipartimento Lavoro e Cooperazione

al fine altresì di garantire la continuità amministrativa e operativa dell'Ufficio anche nei casi di assenza o temporaneo impedimento del sottoscritto

AUTORIZZA

il dott. Luca Soldati, quale Responsabile di UO, alla sottoscrizione di atti e note a rilevanza interna ed esterna in nome e per conto dell'UO ULPA.

Le superiori deleghe sono effettuate nel rispetto della declaratoria per ciascun Profilo di Ruolo (PDR) e del Regolamento Interno richiamato in premessa.

Il presente atto è trasmesso alla Direzione Generale della Funzione Pubblica per quanto di competenza, anche ai fini della pubblicazione sul portale istituzionale dall'Amministrazione.

IL DIRIGENTE

REPUBBLICA DI SAN MARINO

Via H. Bustamonte, 3 – 47899 Serravalle
T +378 (0549) 885750 – F +378 (0549) 885751
e-mail politiche.attive@pa.sm – t-Notice re.ulpa@pa.sm

Interna: AOO AOO-02, N. Prot. 00077994 del 11/08/2026

CODIFICA	AREA DI COMPETENZA	PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELEGATO (*)	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO DELEGATO
1.5	Attività Amministrative	Ricorso in opposizione contro i provvedimenti emessi dall'UO ULPA (art. 36, comma 1, Legge n.164/2022)	Dott. Filippo Domestici (ESPAMMI)	Dott. Luca Soldati (RESUNIOPI) Dott. Filippo Domestici (ESPAMMI)
1.5	Attività Amministrative	Ricorso in opposizione contro i provvedimenti sanzionatori emessi dalla Sezione Ispettorato del Lavoro dell'UO ULPA (art. 12 della Legge n.68/1989)	funzione non delegata	funzione non delegata
P.14.09	Servizi per le Imprese	Assunzioni lavoratori iscritti alle Liste di Avviamento (art.12 del D.D. n.130/2021)	Valutazione, istruttoria e autorizzazione delle pratiche Labor: Dott.ssa Roberta Guidi (ESPAMMI) Dott.ssa Federica Passerini (ESPAMMI) Dott. Filippo Domestici (ESPAMMI)	Valutazione, istruttoria e autorizzazione delle pratiche Labor ed eventuale provvedimento di revoca della comunicazione nominativa di avvio al lavoro: Dott.ssa Roberta Guidi (ESPAMMI) Dott.ssa Federica Passerini (ESPAMMI) Dott. Filippo Domestici (ESPAMMI)
P.14.09	Servizi per le Imprese	Assunzioni lavoratori non iscritti alle Liste di Avviamento e stagionali (art.11 della Legge n.164/2022, D.D. n.130/2021 e D.D. n.153/2023)	Valutazione, istruttoria e autorizzazione delle pratiche Labor: Marco Canarezza (COLLAMMI) Dott. Alessandro Podeschi (ISPTECAMMI)	Eventuale provvedimento di revoca della comunicazione nominativa di avvio al lavoro: Dott. Filippo Domestici (ESPAMMI) Dott.ssa Roberta Guidi (ESPAMMI) Dott.ssa Federica Passerini (ESPAMMI)
P.14.09	Servizi per le Imprese	Riassunzione sammarinesi/residenti/soggiornanti (D.D. n.130/2021)	Valutazione, istruttoria e autorizzazione delle pratiche Labor: Dott.ssa Roberta Guidi (ESPAMMI) Dott.ssa Federica Passerini (ESPAMMI) Dott. Filippo Domestici (ESPAMMI)	Dott.ssa Roberta Guidi (ESPAMMI) Dott.ssa Federica Passerini (ESPAMMI) Dott. Filippo Domestici (ESPAMMI)
P.14.09	Servizi per le Imprese	Rinnovo iscritti e non iscritti - proroga del contratto a tempo determinato o trasformazione a tempo indeterminato (art.1 del D.D. n.153/2023)	Valutazione, istruttoria e autorizzazione delle pratiche Labor: Anna Nasi (ISPTECAMMI) Dott. Alessandro Podeschi (ISPTECAMMI) Dott. Daniele Venturini (ISPTECAMMI)	
P.14.10	Servizi per le Imprese	Variazioni anagrafiche di lavoratori non iscritti alle liste di avviamento al lavoro (D.D. n.130/2021)	Valutazione, istruttoria e autorizzazione delle pratiche Labor: Dott. Daniele Venturini (ISPTECAMMI)	
P.14.11	Servizi per le Imprese	Richiesta di avvio al lavoro di lavoratori con agevolazioni ai sensi del Titolo I del Decreto Delegato 15 luglio 2022 n.105; del Decreto Legge 22 luglio 2011 n.110; della Legge 29 aprile 2014 n.71 s.m.; della Legge 29 maggio 1991 n.71 s.m.	Valutazione, istruttoria e autorizzazione delle pratiche Labor: Dott.ssa Roberta Guidi (ESPAMMI) Dott.ssa Federica Passerini (ESPAMMI) Anna Nasi (ISPTECAMMI) limitatamente agli sgravi post-partum	Valutazione, istruttoria e autorizzazione delle pratiche Labor ed eventuale provvedimento di revoca della comunicazione nominativa di avvio al lavoro : Dott.ssa Roberta Guidi (ESPAMMI) Dott.ssa Federica Passerini (ESPAMMI)
P.14.12	Servizi per le Imprese	Richiesta di numerica di personale (art. 11 della Legge n.164/2022 e D.D. n.130/2021)	Andrea Gennari (ESPAMMI) Denise Bronzetti (ESPAMMI) Nadia Gasperoni (OPSPAMMI)	Andrea Gennari (ESPAMMI) Denise Bronzetti (ESPAMMI)
P.14.13	Incentivi e loro richiesta	Rilascio parere preventivo in riferimento alla possibilità di usufruire degli incentivi ai sensi dell'articolo 13, comma 1 lettera a) del Decreto Delegato n. 105/2022 e in particolare ai sensi degli articoli 2 e 3 del Decreto Delegato n.105/2022	Andrea Gennari (ESPAMMI) Denise Bronzetti (ESPAMMI)	Andrea Gennari (ESPAMMI) Denise Bronzetti (ESPAMMI)
P.14.14	Servizi per le Imprese	Richiesta di Registrazione Tirocinio ai sensi della Delibera della Commissione per il Lavoro n.22 del 20 aprile 2016	Andrea Gennari (ESPAMMI) Denise Bronzetti (ESPAMMI)	Andrea Gennari (ESPAMMI) Denise Bronzetti (ESPAMMI)
P.14.15	Servizi per le Imprese	Autorizzazione all'effettuazione di stage aziendale ai sensi dell'articolo 9 del Decreto Delegato n.105/2022	Andrea Gennari (ESPAMMI) Denise Bronzetti (ESPAMMI)	Andrea Gennari (ESPAMMI) Denise Bronzetti (ESPAMMI)
P.14.16	Servizi per le Imprese	Autorizzazione a distacco lavorativo transnazionale ai sensi dell'art. 7, comma 1, lettera a), lettera b) e lettera c) del D.D. n.153/2023	Valutazione, istruttoria e autorizzazione delle pratiche Labor: Anna Nasi (ISPTECAMMI) Dott. Alessandro Podeschi (ISPTECAMMI) Dott. Daniele Venturini (ISPTECAMMI)	
P.14.17	Servizi per le Imprese	Autorizzazione a prestazioni di lavoro occasionale e accessorio (art.19 della Legge n.164/2022 e Titolo I del D.D. n.130/2021)	Valutazione, istruttoria e autorizzazione delle pratiche Labor: Anna Nasi (ISPTECAMMI) Dott. Alessandro Podeschi (ISPTECAMMI) Dott. Daniele Venturini (ISPTECAMMI)	
P.14.18	Servizi per le Imprese	Autorizzazione a prestazioni di lavoro straordinario ai sensi dell'art.23 della Legge n.164/2022, dell'art.1, commi 1 e 2 del D.D.n.77/2019 e dell'art.16 e 17 della Legge n.7/1961	Valutazione, istruttoria e autorizzazione delle pratiche Labor: Anna Nasi (ISPTECAMMI) Dott. Alessandro Podeschi (ISPTECAMMI) Dott. Daniele Venturini (ISPTECAMMI)	
P.14.19	Servizi per le Imprese	Autorizzazione a prestazioni di supporto familiare gratuito - Solidarietà familiare	Valutazione, istruttoria e autorizzazione delle pratiche Labor: Anna Nasi (ISPTECAMMI) Dott. Alessandro Podeschi (ISPTECAMMI) Dott. Daniele Venturini (ISPTECAMMI)	
P.14.20	Servizi per le Imprese	Autorizzazione a trasferte (Ita/Estero-RSM) ai sensi dell'art. 8 del D.D. n.153/2023	Valutazione, istruttoria e autorizzazione delle pratiche Labor: Anna Nasi (ISPTECAMMI) Dott. Alessandro Podeschi (ISPTECAMMI) Dott. Daniele Venturini (ISPTECAMMI)	
P.14.21	Servizi per le Imprese	Autorizzazione al "Lavoro agile" (Legge n.202/2020)	Valutazione, istruttoria e autorizzazione delle pratiche Labor: Anna Nasi (ISPTECAMMI) Dott. Alessandro Podeschi (ISPTECAMMI) Dott. Daniele Venturini (ISPTECAMMI)	
P.14.22	Servizi per le Imprese	Autorizzazione delle variazioni di mansione/qualifica e di livello (art.14 della Legge n.164/2022)	Valutazione, istruttoria e autorizzazione delle pratiche Labor: Anna Nasi (ISPTECAMMI) Dott. Alessandro Podeschi (ISPTECAMMI) Dott. Daniele Venturini (ISPTECAMMI)	
P.14.22	Servizi per le Imprese	Autorizzazione di variazioni di orario di lavoro (lavoratori a tempo parziale) ai sensi degli artt.18 e 23 della Legge n.164/2022	Valutazione, istruttoria e autorizzazione delle pratiche Labor: Anna Nasi (ISPTECAMMI) Dott. Alessandro Podeschi (ISPTECAMMI) Dott. Daniele Venturini (ISPTECAMMI)	
P.14.23	Servizi per le Imprese	Autorizzazioni a prestazioni di lavoro tra imprese sammarinesi appartenenti allo stesso gruppo di imprese ai sensi dell'art.10 del D.D. 153/2023	Valutazione, istruttoria e autorizzazione delle pratiche Labor: Anna Nasi (ISPTECAMMI) Dott. Alessandro Podeschi (ISPTECAMMI) Dott. Daniele Venturini (ISPTECAMMI)	
P.14.24	Servizi per le Imprese	Cessazioni lavoratori iscritti e non iscritti alle liste di avviamento al lavoro (art. 33 della Legge n.7/1961)	Valutazione, istruttoria e autorizzazione delle pratiche Labor: Anna Nasi (ISPTECAMMI) Dott. Alessandro Podeschi (ISPTECAMMI) Dott. Daniele Venturini (ISPTECAMMI)	

P.14.25	Servizi per le Imprese	Richiesta di avvio o rinnovo per Contratto di collaborazione coordinata e continuativa a progetto (COCOPRO) (art. 29 della Legge n.164/2022)	Dott. Filippo Domestici (ESPAMMI)	funzione non delegata
P.14.26	Servizi per le Imprese	Richiesta di avvio o rinnovo per Pratica di collaborazione di pensionato, amministratore e socio (Artt.25 - 27 - 28 Legge n.164/2022 e Decreti Delegati n.48/2023 e n.91/2023)	Dott. Filippo Domestici (ESPAMMI)	Dott. Filippo Domestici (ESPAMMI)
P.14.27	Cessazione del rapporto di lavoro	Dichiarazione relativa alla cessazione volontaria o risoluzione consensuale del rapporto di lavoro ai sensi della Legge n.209/2014 e s.m.i.	Dott.ssa Maria Catia De Lorenzis (COLLAMMI) Dott. Alberto Valloni (COLLAMMI) Francesca De Angelis (OPSPAMMI) Roberta Matteini (OPSPAMMI)	
P.14.28	Cessazione del rapporto di lavoro	Mancato rinnovo consensuale ai fini del percepimento dell'ammortizzatore sociale (D.D. n.153/2023)	Dott.ssa Maria Catia De Lorenzis (COLLAMMI) Dott. Alberto Valloni (COLLAMMI) Francesca De Angelis (OPSPAMMI) Roberta Matteini (OPSPAMMI)	
P.14.31	Liste di Avviamento al Lavoro e servizi vari per il cittadino	Domanda di iscrizione alle Liste di avviamento al lavoro per residenti e/o cittadini sammarinesi ai sensi dell'art. 6 della Legge n.95/1989 e s.m.i. e art. 7 della Legge n.164/2022	Dott.ssa Maria Catia De Lorenzis (COLLAMMI) Dott. Alberto Valloni (COLLAMMI) Francesca De Angelis (OPSPAMMI) Roberta Matteini (OPSPAMMI)	
P.14.32	Liste di Avviamento al Lavoro e servizi vari per il cittadino	Domanda di iscrizione alle liste di avviamento al lavoro al fine del percepimento degli ammortizzatori sociali (indennità di disoccupazione) e sottoscrizione del Patto di Servizio (art. 24 della Legge n.73/2010 e s.m.i.)	Dott.ssa Maria Catia De Lorenzis (COLLAMMI) Dott. Alberto Valloni (COLLAMMI) Francesca De Angelis (OPSPAMMI) Roberta Matteini (OPSPAMMI)	
P.14.33	Liste di Avviamento al Lavoro e servizi vari per il cittadino	Domanda di iscrizione alle liste di avviamento al lavoro al fine del percepimento degli ammortizzatori sociali (I.E.S. indennità economica speciale) e sottoscrizione del Patto di Servizio (art.18 Legge n.73/2010 e D.D. n.132/2010)	Dott.ssa Maria Catia De Lorenzis (COLLAMMI) Dott. Alberto Valloni (COLLAMMI) Francesca De Angelis (OPSPAMMI) Roberta Matteini (OPSPAMMI)	
P.14.34	Liste di Avviamento al Lavoro e servizi vari per il cittadino	Domanda di iscrizione alle liste speciali di avviamento al lavoro ai sensi dell'articolo 8 della Legge n.164/2022	Dott.ssa Maria Catia De Lorenzis (COLLAMMI) Dott. Alberto Valloni (COLLAMMI) Francesca De Angelis (OPSPAMMI) Roberta Matteini (OPSPAMMI)	
P.14.35	Liste di Avviamento al Lavoro e servizi vari per il cittadino	Domanda di iscrizione alla lista speciale di avviamento al lavoro per cittadini ucraini detentori di "Permesso di soggiorno provvisorio" di cui alla Delibera della Commissione per il Lavoro n.1 del 9 marzo 2023	Dott.ssa Maria Catia De Lorenzis (COLLAMMI) Dott. Alberto Valloni (COLLAMMI) Francesca De Angelis (OPSPAMMI) Roberta Matteini (OPSPAMMI)	
P.14.36	Liste di Avviamento al Lavoro e servizi vari per il cittadino	Iscrizione alla specifica lista "cambio-lavoro" (Legge n.95/1989 e punto 2 della Regolamentazione per la formazione e gestione delle graduatorie e del Mercato del Lavoro)	Dott.ssa Maria Catia De Lorenzis (COLLAMMI) Dott. Alberto Valloni (COLLAMMI) Francesca De Angelis (OPSPAMMI) Roberta Matteini (OPSPAMMI)	
P.14.37	Liste di Avviamento al Lavoro e servizi vari per il cittadino	Richiesta di inserimento nella lista di disponibilità al lavoro estivo ai sensi del Decreto Legge 22 luglio 2011 n.110	Dott.ssa Maria Catia De Lorenzis (COLLAMMI) Dott. Alberto Valloni (COLLAMMI) Francesca De Angelis (OPSPAMMI) Roberta Matteini (OPSPAMMI)	
P.14.38	Liste di Avviamento al Lavoro e servizi vari per il cittadino	Richiesta di "non invio al lavoro" dalle liste di avviamento al lavoro per periodo di indisponibilità o certificazione medica o in presenza di contratto di lavoro fuori territorio (Legge n.95/1989)	Dott.ssa Maria Catia De Lorenzis (COLLAMMI) Dott. Alberto Valloni (COLLAMMI) Francesca De Angelis (OPSPAMMI) Roberta Matteini (OPSPAMMI)	
P.14.39	Liste di Avviamento al Lavoro e servizi vari per il cittadino	Richiesta di registrazione dell'aspettativa post-partum nella pertinente storia lavorativa dell'interessato	Dott.ssa Maria Catia De Lorenzis (COLLAMMI) Dott. Alberto Valloni (COLLAMMI) Francesca De Angelis (OPSPAMMI) Roberta Matteini (OPSPAMMI)	
P.14.40	Liste di Avviamento al Lavoro e servizi vari per il cittadino	Richiesta dell'indennità economica speciale per mobilità (I.E.S.) a seguito di mancato rinnovo consensuale ai sensi dell'art. 12, comma 3 bis del D.D. n.153/2023	Dott.ssa Maria Catia De Lorenzis (COLLAMMI) Dott. Alberto Valloni (COLLAMMI) Francesca De Angelis (OPSPAMMI) Roberta Matteini (OPSPAMMI)	
P.14.41	Liste di Avviamento al Lavoro e servizi vari per il cittadino	Richiesta di variazione del punteggio assegnato nelle liste di avviamento al lavoro ai sensi del punto 4 del Regolamento per la formazione e gestione delle graduatorie e del Mercato del Lavoro in applicazione alla Legge n.95/1989 s.m.i. di cui alla deliberazione della Commissione per il Lavoro del 17 aprile 2003	Dott.ssa Maria Catia De Lorenzis (COLLAMMI) Dott. Alberto Valloni (COLLAMMI) Francesca De Angelis (OPSPAMMI) Roberta Matteini (OPSPAMMI)	
P.14.42	Istanze utenti e OE	Istanza di rifiuto al versamento della quota sindacale ai sensi dell'articolo 11, comma 2, della Legge n.59/2016	Anna Nasi (ISPTECAMMI) Dott. Alessandro Podeschi (ISPTECAMMI) Dott. Daniele Venturini (ISPTECAMMI)	
P.14.43	Istanze utenti e OE	Richiesta di esonero dallo svolgimento di attività socialmente utile (L.S.U.) ai sensi della Delibera della Commissione per il Lavoro n.13 dell'11 settembre 2023	Dott. Alberto Valloni (COLLAMMI)	
P.14.43	Istanze utenti e OE	Richiesta di esonero dallo svolgimento di attività socialmente utile (L.S.U.) rivolta alla Commissione per il Lavoro allorché non possa rivenirsi la fattispecie di cui alla Delibera della Commissione per il Lavoro n.13 dell'11 settembre 2023 (Legge n.73/2010 e Delibera della Commissione per il Lavoro n.13 dell'11 settembre 2023)	Dott. Alberto Valloni (COLLAMMI)	di competenza del Presidente della Commissione per il Lavoro
P.14.44	Istanze utenti e OE	Richiesta di autorizzazione alla Commissione per il Lavoro per il prestito d'onore per l'Alta Formazione all'Estero, ai sensi dell'articolo12 del Decreto Delegato 15 luglio 2022 n.105	Dott. Alberto Valloni (COLLAMMI)	di competenza del Presidente della Commissione per il Lavoro
P.14.29 P.14.45	Istanze utenti e OE	Presentazione di altre istanze rivolte direttamente alla Commissione per il Lavoro	Dott.ssa Roberta Guidi (ESPAMMI) Dott. Filippo Domestici (ESPAMMI) Andrea Gennari (ESPAMMI)	di competenza del Presidente della Commissione per il Lavoro
P.14.30 P.14.46	Istanze utenti e OE	Presentazione istanze indirizzate alla Commissione Permanente Conciliativa (Legge n.63/1985)	Attività di segreteria: Barbara Urbinati (OPAMMI)	
P.14.47	Rapporto di piccola collaborazione domestica, assistenti alla famiglia e collaboratori familiari	Richiesta di registrazione per regolarizzazione dei rapporti accessori saltuari di piccola collaborazione domestica ai sensi dell'articolo 31, comma 3 della Legge n.164/2022	Dott.ssa Maria Catia De Lorenzis (COLLAMMI) Dott. Alberto Valloni (COLLAMMI) Francesca De Angelis (OPSPAMMI) Roberta Matteini (OPSPAMMI)	
P.14.47	Rapporto di piccola collaborazione domestica, assistenti alla famiglia e collaboratori familiari	Proroga/rinnovo, cessazione e variazione oraria in merito alla registrazione del rapporto di piccola collaborazione domestica (art.31 Legge n.164/2022)	Dott.ssa Maria Catia De Lorenzis (COLLAMMI) Dott. Alberto Valloni (COLLAMMI) Francesca De Angelis (OPSPAMMI) Roberta Matteini (OPSPAMMI)	
P.14.48	Rapporto di piccola collaborazione domestica, assistenti alla famiglia e collaboratori familiari	Avvio, rinnovo, e cessazione rapporti di lavoro subordinato presso le famiglie: assistenti alla famiglia; collaboratori familiari	Dott.ssa Maria Catia De Lorenzis (COLLAMMI) Dott. Alberto Valloni (COLLAMMI) Francesca De Angelis (OPSPAMMI) Roberta Matteini (OPSPAMMI)	
I.14.01	Incentivi e loro richiesta	Verifica regolarità contributiva e successiva autorizzazione incentivi/sgravi a seguito di comunicazione di avvio al lavoro (D.D. n.105/2022)	Dott.ssa Roberta Guidi (ESPAMMI) Dott.ssa Federica Passerini (ESPAMMI)	Dott.ssa Roberta Guidi (ESPAMMI) Dott.ssa Federica Passerini (ESPAMMI)
I.14.02	Liste di Avviamento al Lavoro e servizi vari per il cittadino	Formazione mensile e revisione trimestrale delle liste (graduatorie) di avviamento al lavoro per residenti e/o cittadini sammarinesi	Dott.ssa Maria Catia De Lorenzis (COLLAMMI) Dott. Alberto Valloni (COLLAMMI)	Dott. Luca Soldati (RESUNIOPI) Andrea Gennari (ESPAMMI) Denise Bronzetti (ESPAMMI)
I.14.03	Liste di Avviamento al Lavoro e servizi vari per il cittadino	Procedura per evadere incarichi e sostituzioni nella Pubblica Amministrazione e nel Settore Pubblico Allargato	Denise Bronzetti (ESPAMMI) Vanina Zonzini (OPSPAMMI)	Dott. Luca Soldati (RESUNIOPI) Andrea Gennari (ESPAMMI) Denise Bronzetti (ESPAMMI)
I.14.04	Liste di Avviamento al Lavoro e servizi vari per il cittadino	Cancellazione dell'iscrizione dalle Liste di avviamento al lavoro (Delibera n.42 del 10 giugno 2020 "Requisiti per iscrizione alle Liste di Avviamento al Lavoro")	Dott.ssa Maria Catia De Lorenzis (COLLAMMI) Dott. Alberto Valloni (COLLAMMI) Francesca De Angelis (OPSPAMMI) Roberta Matteini (OPSPAMMI)	Dott. Luca Soldati (RESUNIOPI) Andrea Gennari (ESPAMMI) Denise Bronzetti (ESPAMMI)

I.14.05	Liste di Avviamento al Lavoro e servizi vari per il cittadino	Cancellazione dell'iscrizione dalla Lista di Avviamento al lavoro percettori di IES (Indennità economica speciale) ai sensi del Capo III della Legge n.73/2010 e della Delibera della Commissione per il Lavoro n.8 dell'11 marzo 2022	Dott.ssa Maria Catia De Lorenzis (COLLAMMI) Dott. Alberto Valloni (COLLAMMI) Francesca De Angelis (OPSPAMMI) Roberta Matteini (OPSPAMMI)	Dott. Luca Soldati (RESUNIOP) Andrea Gennari (ESPAMMI) Denise Bronzetti (ESPAMMI)
I.14.06	Liste di Avviamento al Lavoro e servizi vari per il cittadino	Cancellazioni per accertamento condizioni di incompatibilità/decadenza Settore Pubblico (Legge n.95/1989 e Delibera della Commissione per il Lavoro n. 1 del 31 agosto 2021)	Dott.ssa Maria Catia De Lorenzis (COLLAMMI) Dott. Alberto Valloni (COLLAMMI) Francesca De Angelis (OPSPAMMI) Roberta Matteini (OPSPAMMI)	Dott. Luca Soldati (RESUNIOP) Andrea Gennari (ESPAMMI) Denise Bronzetti (ESPAMMI)
I.14.07	Liste di Avviamento al Lavoro e servizi vari per il cittadino	Cancellazione dalle Liste di Avviamento al Lavoro per mancata timbratura del cartellino (Legge n.95/1989 e Regolamento della Commissione per il Lavoro)	Dott.ssa Maria Catia De Lorenzis (COLLAMMI) Dott. Alberto Valloni (COLLAMMI) Francesca De Angelis (OPSPAMMI) Roberta Matteini (OPSPAMMI)	Dott. Luca Soldati (RESUNIOP) Andrea Gennari (ESPAMMI) Denise Bronzetti (ESPAMMI)
I.14.08	Liste di Avviamento al Lavoro e servizi vari per il cittadino	Perdita di anzianità di iscrizione nella Lista di Avviamento al lavoro e provvedimento di primo rifiuto (Art. 3 Decreto Legge 156 del 2011 così come integrato dall'art. 10 comma 7 del Decreto Legge n.118 del 2014)	Dott.ssa Maria Catia De Lorenzis (COLLAMMI) Dott. Alberto Valloni (COLLAMMI) Francesca De Angelis (OPSPAMMI) Roberta Matteini (OPSPAMMI) Nadia Gasperoni (OPSPAMMI)	Dott. Luca Soldati (RESUNIOP) Andrea Gennari (ESPAMMI) Denise Bronzetti (ESPAMMI)
I.14.09	Liste di Avviamento al Lavoro e servizi vari per il cittadino	Sospensione dell'iscrizione dalla Lista di Avviamento al Lavoro e provvedimento di secondo rifiuto (Art.3 del Decreto Legge n.156 del 2011 così come integrato dal Decreto Legge n.118 del 2014)	Dott.ssa Maria Catia De Lorenzis (COLLAMMI) Dott. Alberto Valloni (COLLAMMI) Francesca De Angelis (OPSPAMMI) Roberta Matteini (OPSPAMMI) Nadia Gasperoni (OPSPAMMI) <i>Per le liste di avviamento al lavoro per il pubblico impiego:</i> Vanina Zonzini (OPSPAMMI)	Dott. Luca Soldati (RESUNIOP) Andrea Gennari (ESPAMMI) Denise Bronzetti (ESPAMMI)
I.14.10	Area controllo - Lavoro	Verifica requisiti per la concessione della residenza ordinaria a favore di lavoratori frontalieri (Art.1, comma 3, Decreto delegato n.203 del 2020 s.m.i.)	Dott. Filippo Domestici (ESPAMMI) Andrea Gennari (ESPAMMI)	Dott. Filippo Domestici (ESPAMMI)
I.14.11	Area controllo - Lavoro	Verbale di accertamento/contestazione dell'infrazione - avvio della procedura per l'applicazione di sanzioni in materia di lavoro irregolare (Legge 21 dicembre 1989 n.128 così come modificata dai commi 3, 4 e 5, dell'art.89 della Legge 21 Dicembre 2009 n.168)	Anna Nasi (ISPTECAMMI) Dott. Alessandro Podeschi (ISPTECAMMI) Dott. Daniele Venturini (ISPTECAMMI) <i>Attività di segreteria:</i> Sonia Baldacci (OPAMMI) Dott. Luca Dall'Ara (OPAMMI)	Dott. Filippo Domestici (ESPAMMI)
I.14.12	Area controllo - Lavoro	Ingiunzione di pagamento - prosecuzione della procedura per l'applicazione di sanzioni in materia di lavoro irregolare (Art.33, comma 1, lettera b), della Legge 28 giugno 1989 n.68 e s.m.i.)	funzione non delegata <i>Attività di segreteria :</i> Sonia Baldacci (OPAMMI) Dott. Luca Dall'Ara (OPAMMI)	Dott. Filippo Domestici (ESPAMMI)
I.14.13	Area controllo - Lavoro	Ingiunzione di pagamento per l'applicazione in forma diretta di sanzioni per violazioni in materia di rapporto di lavoro subordinato regolarmente costituito (art.33, comma 1, lettera b), della Legge 28 giugno 1989 n.68 e s.m.i.)	funzione non delegata <i>Attività di segreteria :</i> Sonia Baldacci (OPAMMI) Dott. Luca Dall'Ara (OPAMMI)	funzione non delegata
I.14.14	Area controllo - Lavoro	Iscrizione a ruolo delle ingiunzioni emesse dalla Sezione Ispettorato ai sensi del Titolo II della Legge 25 maggio 2004 n.70	Dott.ssa Federica Passerini (ESPAMMI)	Funzione delegata solo in assenza del Dirigente: Dott.ssa Federica Passerini (ESPAMMI)
	Area Corsi di Seconda Formazione	Procedimenti e provvedimenti amministrativi previsti dalla Legge 4 marzo 1993 n.37 e dalle ulteriori disposizioni vigenti per quanto attinenti all'organizzazione, gestione, erogazione, certificazione e conclusione dei corsi di seconda formazione.	Dott. Luca Soldati (RESUNIOP) Moreno Benedettini (OPSPAMMI)	Ove consentito: Dott. Luca Soldati (RESUNIOP)

(*)sulla base del REGOLAMENTO INTERNO le funzioni di "Responsabile del Procedimento" con le connesse responsabilità, possono essere attribuite, tenendo conto dei parametri di complessità ivi indicati, a dipendenti almeno di livello/grado 5/V.
(**) sulla base del REGOLAMENTO INTERNO le funzioni di "Responsabile del Provvedimento" con le connesse responsabilità, possono essere attribuite a dipendenti almeno di livello/grado 8/VIII.