



Prot. UTCC

Spett.le
**UFFICIO TECNICO DEL CATASTO
E CARTOGRAFIA**
=SEDE=

Il sottoscritto sig. _____ cod. ISS/COE _____

contatto email: _____ tel: _____

in qualità di:

- proprietario¹ (altro: specificare _____)
- tecnico incaricato²
- legale incaricato²

presenta **SEGNALAZIONE**

relativa ai seguenti documenti catastali:

- errore voltura**: foglio _____ part. _____ sub. _____
foglio _____ part. _____ sub. _____

relativo all'atto redatto dal notaio _____

rogato il _____ rep. n° _____

motivazione³: _____

- toponomastica**: foglio _____ part. _____ sub. _____

Via corretta _____

¹ Può presentare domanda il proprietario o titolare di altro diritto reale o interesse legittimo (es. usufruttuario, locatario, presunto proprietario con intestazione contestata, etc.)

² Allegare delega firmata o atto di procura (o dichiarazione di essere in possesso delle precedenti).

³ Campo obbligatorio: nella motivazione deve essere riportata in maniera chiara la precisa tipologia di errore e la fondata motivazione per cui si ritiene il dato errato, o gli elementi indispensabili per ricavare l'informazione.



**UFFICIO TECNICO DEL CATASTO
E CARTOGRAFIA**

Dipartimento Territorio e Ambiente

errore materiale⁴: _____

foglio _____ part. _____ sub. _____

foglio _____ part. _____ sub. _____

relativo a: **accatastamento** **mappa catastale**

motivazione³: _____

DICHIARA, sotto la propria responsabilità, di essere in possesso di delega/procura della proprietà;

ALLEGA (non obbligatorio):

- delega/procura della proprietà;
- relazione tecnica firmata da legale o tecnico abilitato;

IL RICHIEDENTE
Firma (o firma e timbro)

San Marino, _____

Informativa sul trattamento dei dati personali: le informazioni e i dati forniti nell'ambito di procedimenti amministrativi e per la fruizione di servizi erogati dall'Amministrazione saranno trattati in conformità all'Informativa Privacy pubblicata sul portale dello Stato www.gov.sm>Territorio, Ambiente, Agricoltura > Modulistica Catasto>Informativa PrivacyPA o al seguente link: <https://www.gov.sm/pub1/GovSM/Privacy.html>

³ *Campo obbligatorio: nella motivazione deve essere riportato in maniera chiara la precisa tipologia di errore e la fondata motivazione per cui si ritiene il dato errato, o gli elementi indispensabili per ricavare l'informazione.*

⁴ *Specificare il tipo di errore materiale (es. numero sub mancante o errato, indicazione A.C. mancante, etc.)*