



UFFICIO ATTIVITA' ECONOMICHE
Dipartimento Economia

DELEGA DI FUNZIONI PROCEDIMENTALI E PROVVEDIMENTALI

La sottoscritta Dirigente dell'Unità Organizzativa (UO) UFFICIO ATTIVITÀ ECONOMICHE,

VISTI

l'articolo 4 della Legge 31 luglio 2009 n.108 che attribuisce al solo Dirigente la competenza all'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, a rilevanza interna ed esterna;

l'articolo 16, comma 1, della Legge 5 ottobre 2011 n.160 ove si prevede che: "1. Qualora non sia previsto altrimenti da specifiche norme di legge che disciplinano singoli procedimenti, ciascun Dirigente del Settore Pubblico Allargato è competente per l'adozione dei provvedimenti amministrativi necessari per il perseguimento della missione e delle funzioni di tutela e di realizzazione del pubblico interesse in capo all'Unità Organizzativa della quale ha la dirigenza, ed è responsabile dell'attività istruttoria dei relativi procedimenti e di ogni altro relativo adempimento.";

l'articolo 17, commi 2 e 3 della Legge 5 ottobre 2011 n.160 ove si prevede che: "2. Il Dirigente competente ai sensi del comma 1 dell'articolo 16 provvede al più presto ad assegnare nell'ambito della Unità Organizzativa di competenza la responsabilità dell'attività istruttoria di ogni singolo procedimento ed eventualmente del provvedimento da adottare. Il Dirigente può in ogni momento revocare l'assegnazione. 3. Della assegnazione a norma del comma 2 o della sua eventuale revoca è data immediata comunicazione agli interessati di cui all'articolo 14, comma 2.";

l'articolo 6 del Regolamento 2 dicembre 2015 n.16 in materia di "Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte dell'amministrazione";

la Circolare n.4/2024 della Direzione Generale della Funzione Pubblica, Prot.n.31412 del 22 marzo 2024;

il Regolamento Interno esemplificativo delle principali mansioni, attività, competenze e conoscenze richieste in relazione ai PDR previsti dal Fabbisogno Generale ai sensi dell'articolo 4 del Decreto Delegato 31 maggio 2022 n.86 (di seguito, per brevità, REGOLAMENTO INTERNO);

CONSIDERATO

che sussiste la necessità di delegare nell'ambito dell'UO la responsabilità dell'attività istruttoria relativamente ai procedimenti specificati nella tabella allegata;

che sussiste, altresì, la necessità di delegare nell'ambito dell'UO la responsabilità dell'attività provvedimentale relativamente ai procedimenti specificati nella tabella allegata;

che la formalizzazione della superiore delega di funzioni provvedimentali risulta necessaria anche ai fini dell'attività di legalizzazione ed apposizione di apostille sui provvedimenti destinati ad essere prodotti ad Amministrazioni estere;

che - oltre a che rendere accessibile, a mente del citato articolo 17, comma 3 della Legge n.160/2011, ai soli "soggetti interessati" di cui all'articolo 14, comma 2, della medesima Legge n.160/2011 le superiori informazioni - si intende perseguire la diffusa conoscibilità delle deleghe di funzioni dirigenziali nell'ambito delle UO, nonché del relativo aggiornamento e dell'eventuale revoca, ai sensi del sopra richiamato articolo 6 del Regolamento n.16/2015;

DELEGA

ai dipendenti individuati nella tabella allegata al presente documento, le funzioni e le connesse responsabilità relative all'attività istruttoria dei procedimenti afferenti all'UO. Tali dipendenti assumono, pertanto, le funzioni di "Responsabile del Procedimento" di cui all'articolo 18 della Legge n.160/2011 in relazione ai procedimenti indicati nella detta tabella a fianco di ciascun soggetto delegato.

REPUBBLICA DI SAN MARINO

Via 28 Luglio, 196 - 47893 Borgo Maggiore B4
T +378 (0549) 882950 - F +378 (0549) 882945- info.uae@pa.sm



UFFICIO ATTIVITA' ECONOMICHE
Dipartimento Economia

DELEGA

ai dipendenti individuati nella tabella allegata al presente documento, le funzioni e le connesse responsabilità relative all'attività provvedimentale conclusiva dei procedimenti afferenti all'UO. Tali dipendenti assumono, pertanto, le funzioni di "Responsabile del Provvedimento" in relazione ai procedimenti indicati nella detta tabella a fianco di ciascun soggetto delegato.

Le superiori deleghe sono effettuate nel rispetto della declaratoria per ciascun Profilo di Ruolo (PDR) e del Regolamento Interno richiamato in premessa.

Il presente atto è trasmesso alla Direzione Generale della Funzione Pubblica per quanto di competenza, anche ai fini della pubblicazione sul portale istituzionale dall'Amministrazione.

IL DIRIGENTE

Interna: AOO AOO-02, N. Prot. 00084099 del 10/09/2024

Allegato

REPUBBLICA DI SAN MARINO

Via 28 Luglio, 196 - 47893 Borgo Maggiore B4
T +378 (0549) 882950 - F +378 (0549) 882945- info.uae@pa.sm



UFFICIO ATTIVITA' ECONOMICHE
Dipartimento Economia

CODIFICA	AREA DI COMPETENZA	PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DELEGATO (*)	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO DELEGATO [EVENTUALE] (**)
P.12.1 P.12.2 P.12.3 P.12.4 P.12.5 P.12.6 P.12.7 P.12.8 P.12.9 P.12.10 P.12.11 P.12.12 P.12.13 P.12.14 P.12.15 P.12.16 P.12.17 P.12.18 P.12.19	Autorizzazione ad operare	Rilascio/ modifiche di Autorizzazioni ad Operare per attività di servizio, attività di commercio all'ingrosso e al dettaglio, attività produttive; permessi temporanei/a termine; Autorizzazioni a soggetti esteri, Autorizzazione Libero Professionale/Lavoratore autonomo	- Dott. Andrea Delvecchio; - Dott. Mattia Pierobon - Lazzaro Moretti - Marco Donnini; - Orietta Meloni	-Dott. Andrea Delvecchio; - Dott. Mattia Pierobon
P.12.20	Autorizzazione ad operare	Attestati con attività di ricerca (attestati storici di licenza, in riferimento all'oggetto richiesto)	- Lazzaro Moretti - Dott. Andrea Delvecchio; - Dott. Mattia Pierobon	- Dott. Andrea Delvecchio; - Dott. Mattia Pierobon
P.12.21		<i>Abrogato con Decreto Delegato n.50/2024</i>		
P.12.22 P.12.23	Autorizzazione ad operare	Istanza per vendite promozionali Attre richieste servizi affini	- Lazzaro Moretti - Marco Donnini; - Orietta Meloni	- Dott. Andrea Delvecchio; - Dott. Mattia Pierobon
I.00.01	Autorizzazione ad operare	-Controlli prosecuzione requisito esattoriale e soggetto idoneo -Controlli ex art.73 Legge 16 dicembre 2013 n.166 (modificato con Legge 29 settembre 2017 n.115)	- Dott. Andrea Delvecchio; - Dott. Mattia Pierobon - Lazzaro Moretti	- Dott. Andrea Delvecchio; - Dott. Mattia Pierobon
P.12.24	Residenza economica	Istruttoria e verifica requisiti per Concessione Residenza per motivi economici (Legge n.71/2013 art.22-bis)	Dott.ssa Barbara Giri	Dott.ssa Barbara Giri
P.12.25	Incentivi alle imprese	Istruttoria per Richiesta agevolazioni fiscali (Decreto 20 luglio 2004 n. 100 "Monofase ridotta" modificato con il D.D. n. 87/2018)	Dott.ssa Barbara Giri	Dott.ssa Barbara Giri
P.12.26	Incentivi alle imprese	Istruttoria per Richiesta incentivi (Legge n.166/2013 -Titolo IV, Capo I - "Accantonamento Utili")	Dott.ssa Barbara Giri	Dott.ssa Barbara Giri
P.12.27	Incentivi alle imprese	Istruzione pratiche per Provvidenze assegnate dall'autorità Garante per l'Informazione (Legge n.40/2023)	Dott.ssa Barbara Giri	
I.00.02	Incentivi alle imprese	Istruzione pratiche per l'accesso al Credito Agevolato a supporto delle Imprese Decreto Delegato 25 giugno 2018 n. 72 (modificato da: D.D. n.	Dott.ssa Barbara Giri	



UFFICIO ATTIVITA' ECONOMICHE
Dipartimento Economia

		72/2019; D.D. n.22/2020; Legge n. 196/2020; D.D. n. 195/2020; D.L. n. 72/2022; L. n. 94/2022)		
I.00.03	Incentivi alle imprese	Istruzione pratica per Erogazione prestito d'onore e credito agevolato Legge n. 178/2015 (modificata da D.L. n. 42/2016; L. n. 115/2017) – "Legge a sostegno dei Giovani Imprenditori e delle nuove attività nei centri storici"	Dott.ssa Barbara Giri	
P.12.28	Registro delle Società	Iscrizione di costituzione della società, modifica o trasformazione della società, modifiche cariche sociali, modifica capitale sociale, cessione/vendita delle quote o azioni o ogni altro annotamento utile al Registro Società. Deposito bilancio.	- Dott.ssa Luciana Salvatori; - Avv. Elena Gasperoni; - Paola Troni - Raffaella Mini	- Dott.ssa Luciana Salvatori; - Avv. Elena Gasperoni; - Paola Troni
I.00.04	Registro delle Società	Annotazione dei provvedimenti del Commissario della Legge (apertura liquidazione, radiazione concorsi giudiziari, sequestro o pignoramento quote)	- Dott.ssa Luciana Salvatori; - Avv. Elena Gasperoni; - Paola Troni - Raffaella Mini	- Dott.ssa Luciana Salvatori; - Avv. Elena Gasperoni; - Paola Troni
Tasse previste da varie leggi speciali	-Autorizzazione ad operare -Registro delle Società	Istruttoria di Istanze per la concessione di autorizzazioni del Congresso di Stato	Marco Donnini	- Dott.ssa Luciana Salvatori; - Avv. Elena Gasperoni; - Paola Troni - Dott. Andrea Delvecchio; - Dott. Mattia Pierobon
I.00.05	Sezione Analisi e Controllo	Attività di controllo sugli operatori economici Controlli su residenti	-Dott.ssa Barbara Mazzarella -Dott.ssa Silvia Lanfranchi -D.ssa Giada Arcangeli -Alessandro Izzo	Solo in caso di assenza del Dirigente: -Ing. Silvia Lanfranchi -Dott.ssa Barbara Mazzarella

Interna: AOO AOO-02, N. Prot. 00084099 del 10/09/2024